

# CUCEA

*El mejor lugar para el talento*

## RESULTADOS DE PRÁCTICAS PROFESIONALES CICLO 2023-A

CENTRO UNIVERSITARIO DE CIENCIAS ECONÓMICO-ADMINISTRATIVAS



UNIVERSIDAD DE  
GUADALAJARA

**CUCEA**  
*El mejor lugar para el talento*

# ACREDITACIÓN DE LAS PRÁCTICAS PROFESIONALES



- La práctica profesional es considerada en la currícula en un sentido amplio, de manera que se pueda agrupar en las siguientes tres modalidades:
  1. Estancias de investigación.
  2. Experiencia profesional.
  3. Práctica in situ.

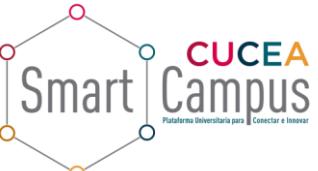


UNIVERSIDAD DE  
GUADALAJARA

**CUCEA**  
*El mejor lugar para el talento*

Red Universitaria e Institución Benemérita de Jalisco

# Numeralia 2023-A



2023-A

CARRERA	IN SITU	EXPERIENCIA PROFESIONAL	ESTANCIA DE INVESTIGACIÓN	REGISTRADOS	TOTAL ACREDITADOS
Administración	67	126	1	194	194
Administración Financiera y Sistemas	49	95	2	146	141
Administración Gubernamental y Políticas Públicas	12	12	1	25	25
Contaduría Pública	31	207	0	238	235
Economía	16	18	1	35	33
Gestión y Economía Ambiental	15	3	3	21	20
Gestión de Negocios Gastronómicos	21	87	0	108	105
Mercadotecnia	54	93	1	148	145
Negocios Internacionales	49	200	1	250	241
Recursos humanos	26	58	0	84	82
Tecnologías de Información	12	19	1	32	30
Turismo	44	42	0	86	85
Relaciones Públicas y Comunicación	5	31	0	36	36
Ingeniería en Negocios	13	23	3	39	39
<b>TOTAL</b>	<b>414</b>	<b>1014</b>	<b>14</b>	<b>1442</b>	<b>1411</b>



# RESULTADOS MODALIDAD IN SITU 2023-A



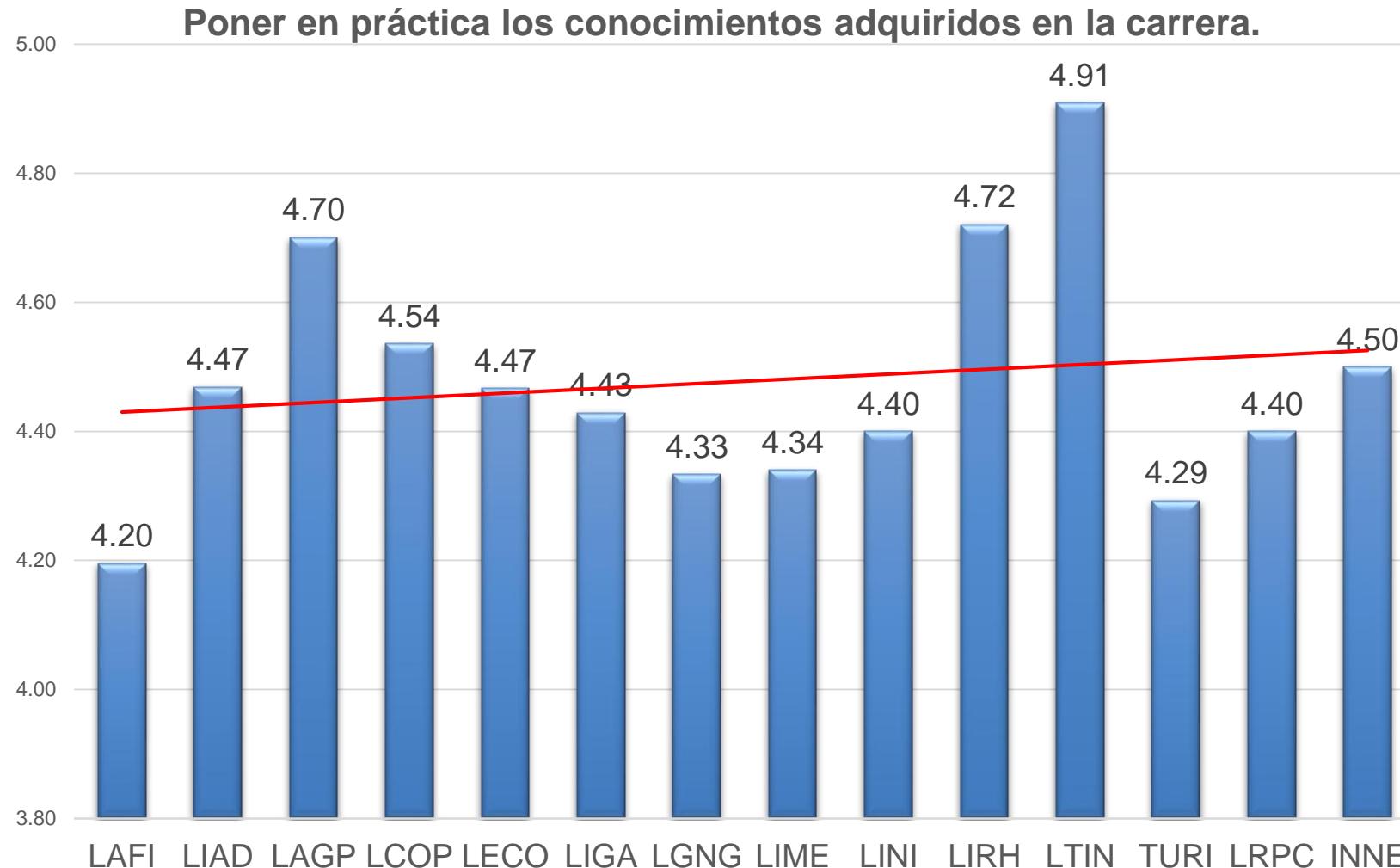
UNIVERSIDAD DE  
GUADALAJARA

**CUCEA**  
*El mejor lugar para el talento*

# Instrumentos de evaluación para el seguimiento de la práctica IN SITU

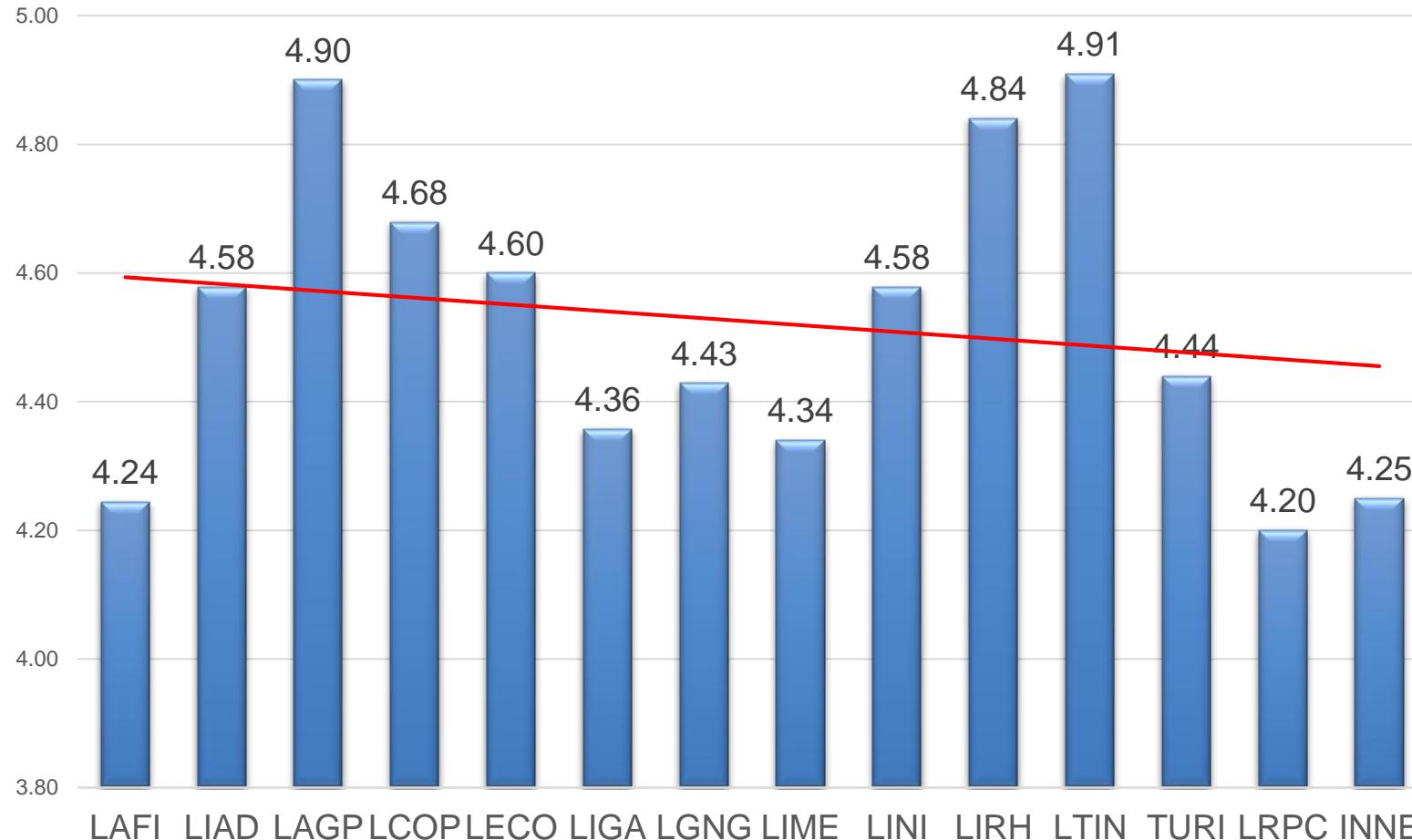
- 1) Evaluación del estudiante a la entidad receptora.
- 2) Evaluación del estudiante al tutor.
- 3) Evaluación de la entidad receptora al estudiante.

# Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

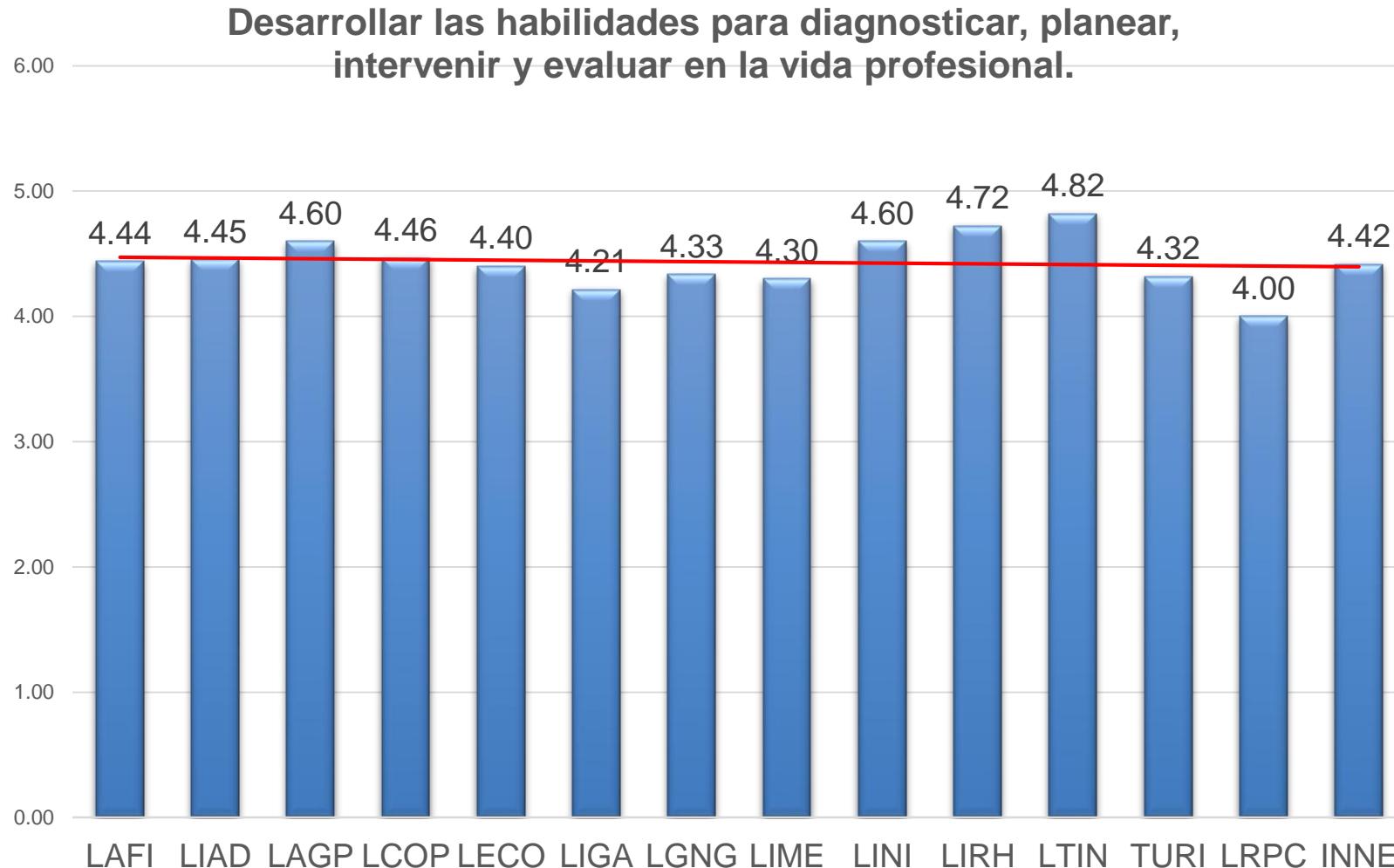


# Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

Familiarizarte con el ámbito profesional, a través de gestiones y tareas acordes a tu profesión.

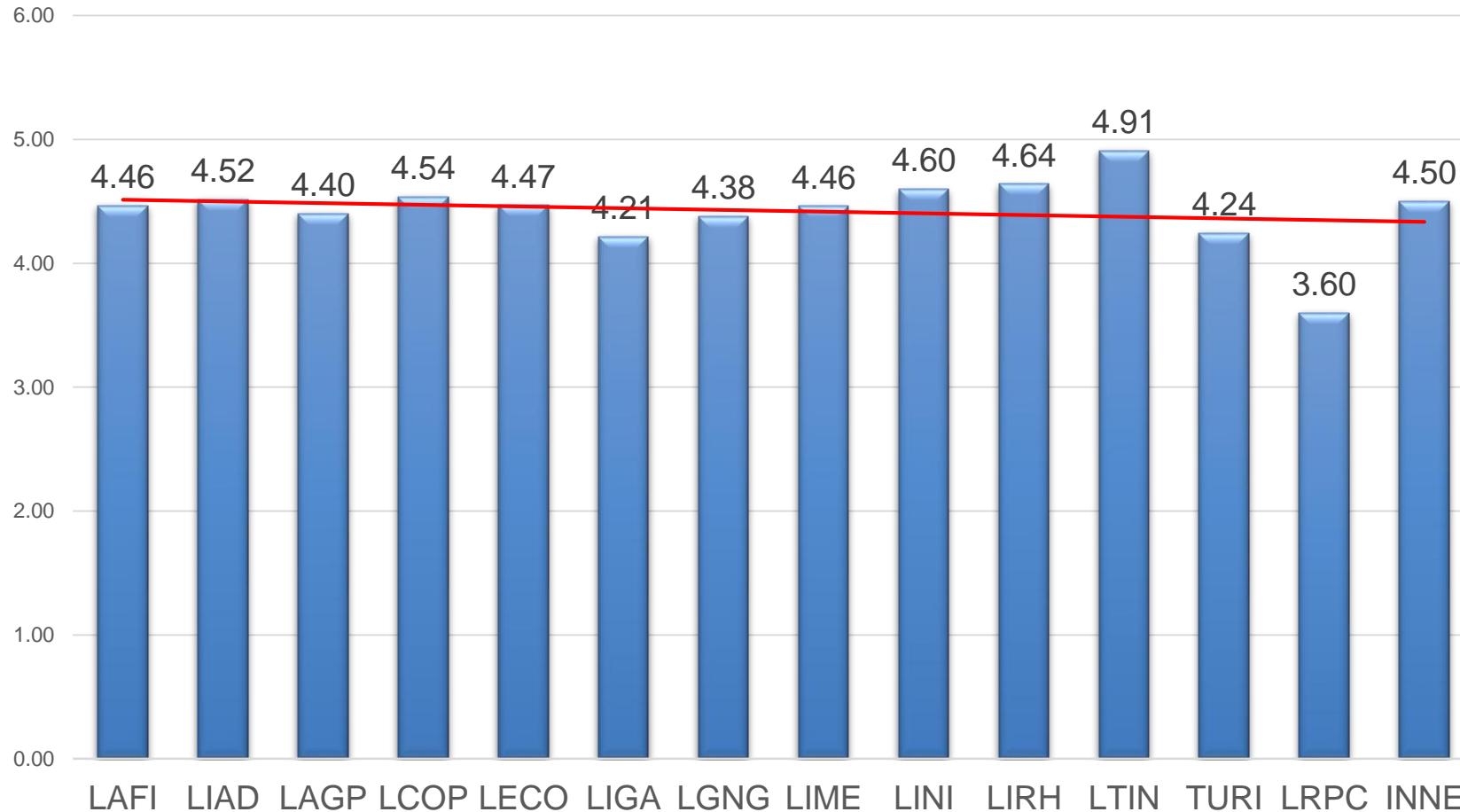


# Formato 4. Evaluación a la entidad receptora



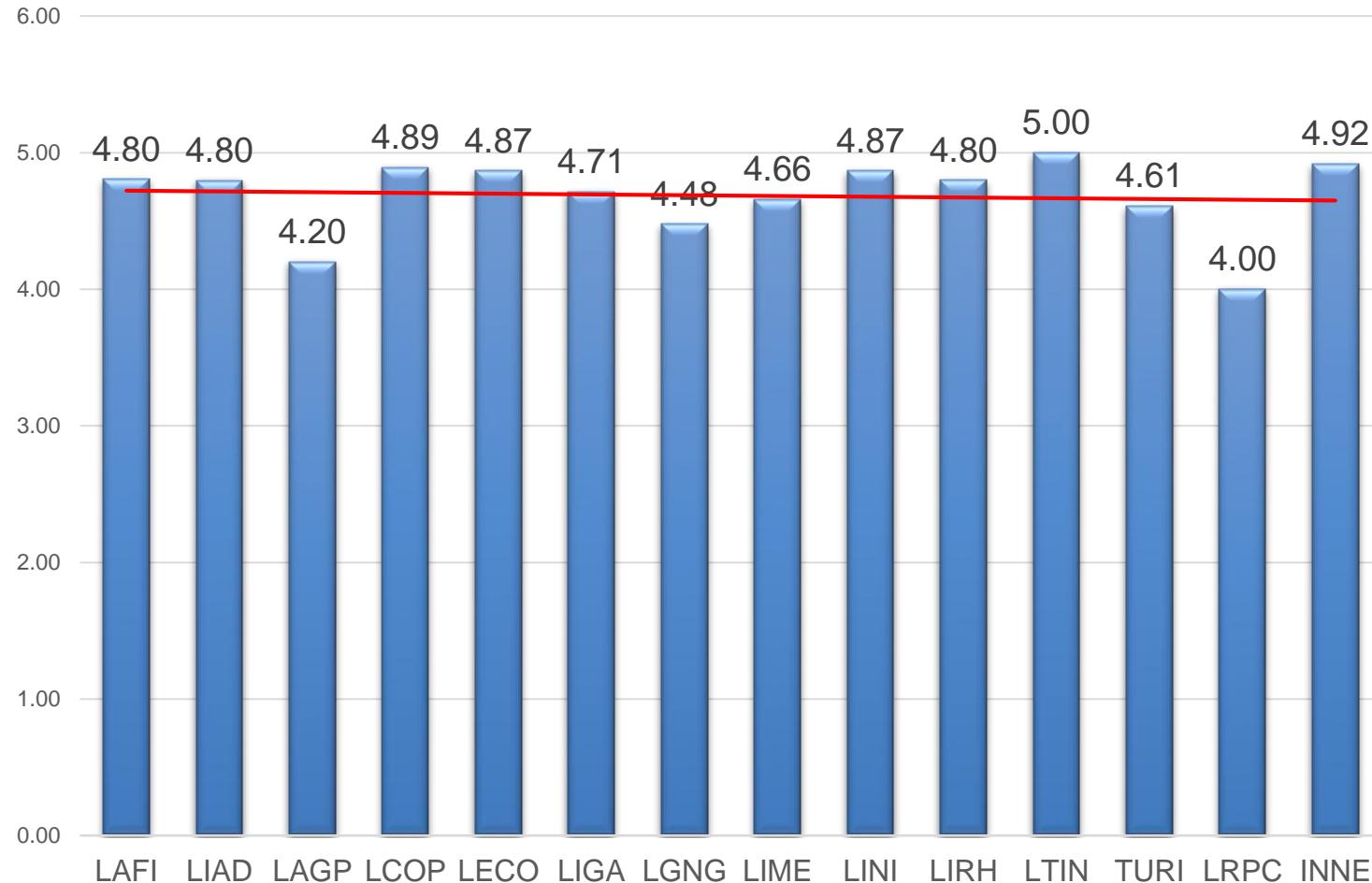
# Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

Motivarte para superar las dificultades encontradas a través de la investigación y/o adquisición de conocimientos.



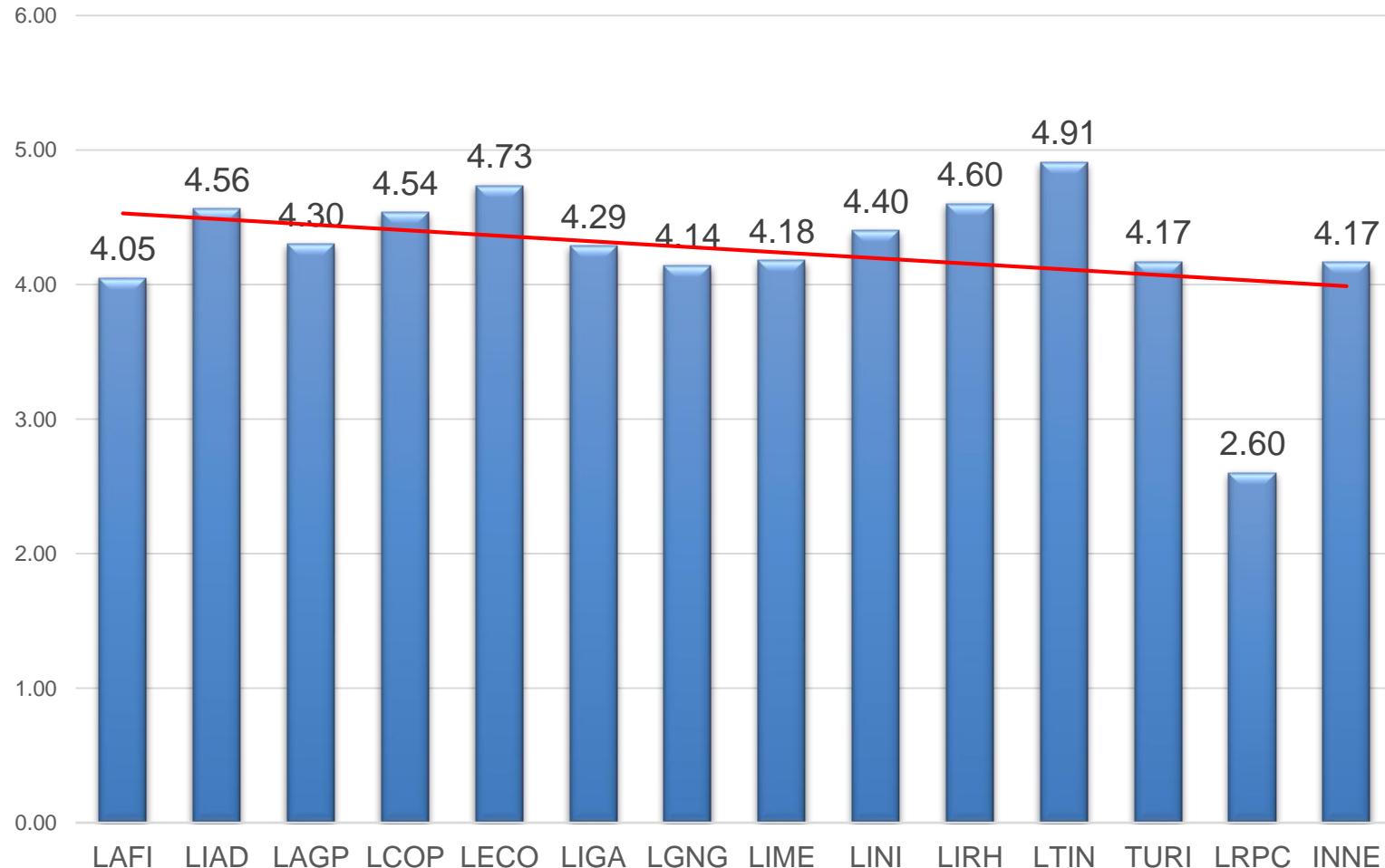
# Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

Actuar conforme los valores éticos desarrollados en tu formación profesional.



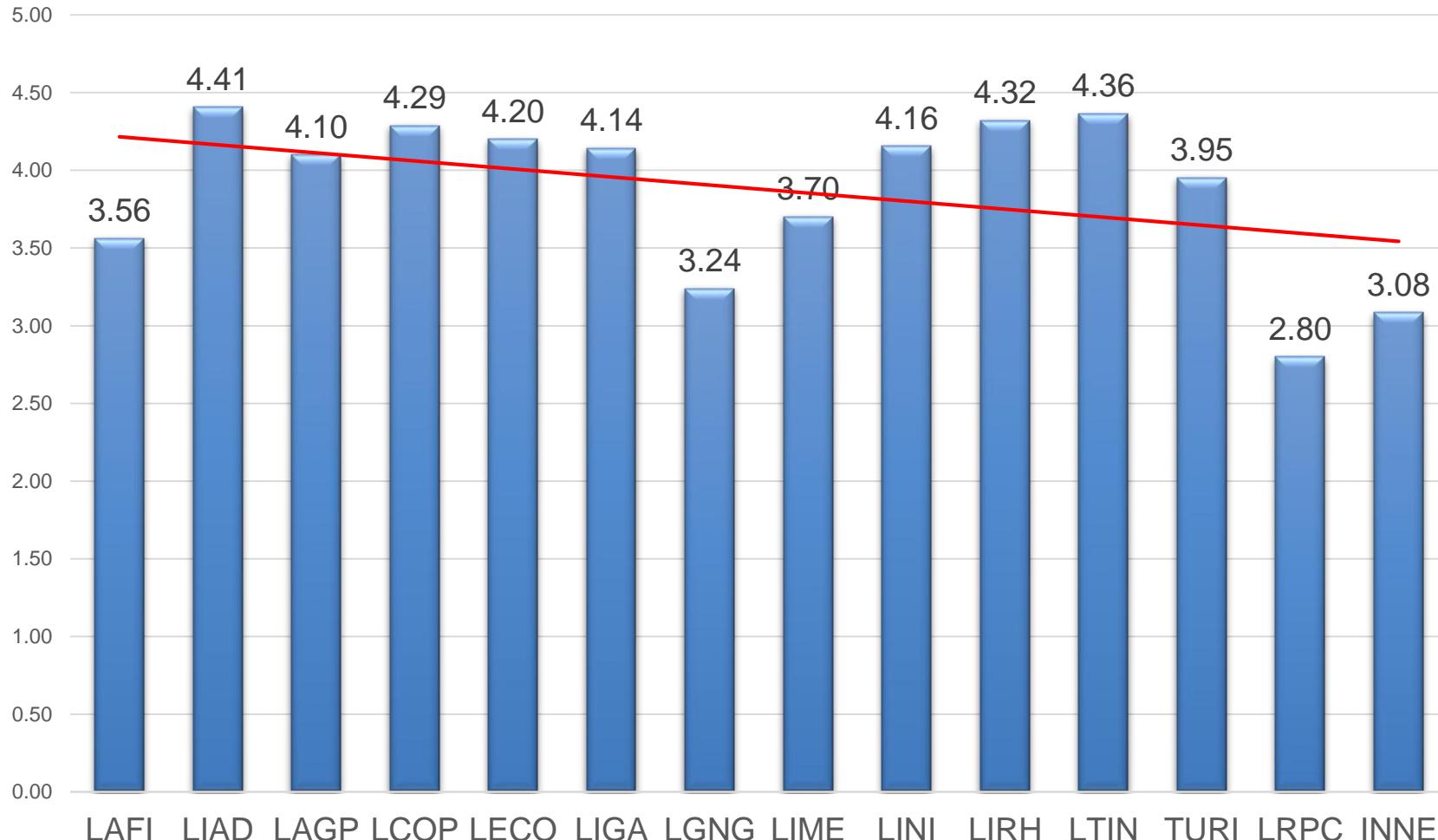
# Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

Recomiendas que otros estudiantes realicen prácticas profesionales en la misma entidad receptora.



# Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

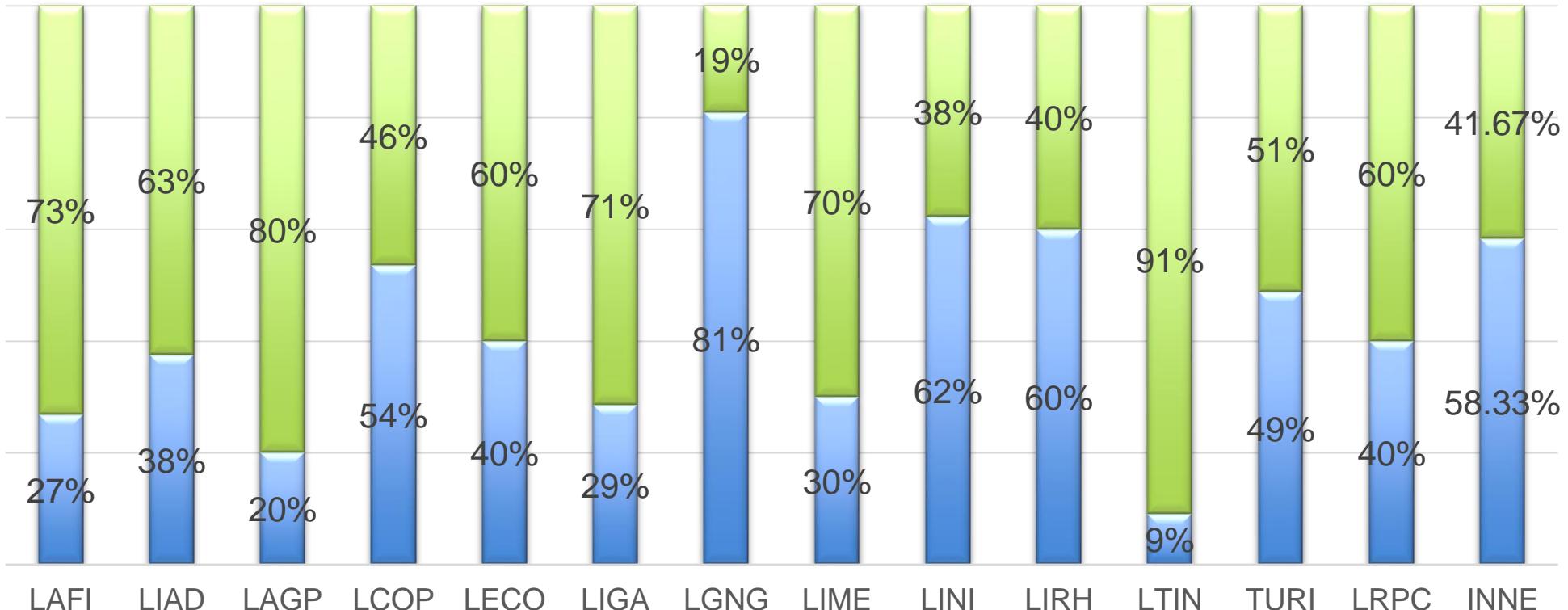
Te gustaría quedarte a trabajar en la entidad receptora.



# Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

La entidad receptora te dio algún tipo de apoyo.

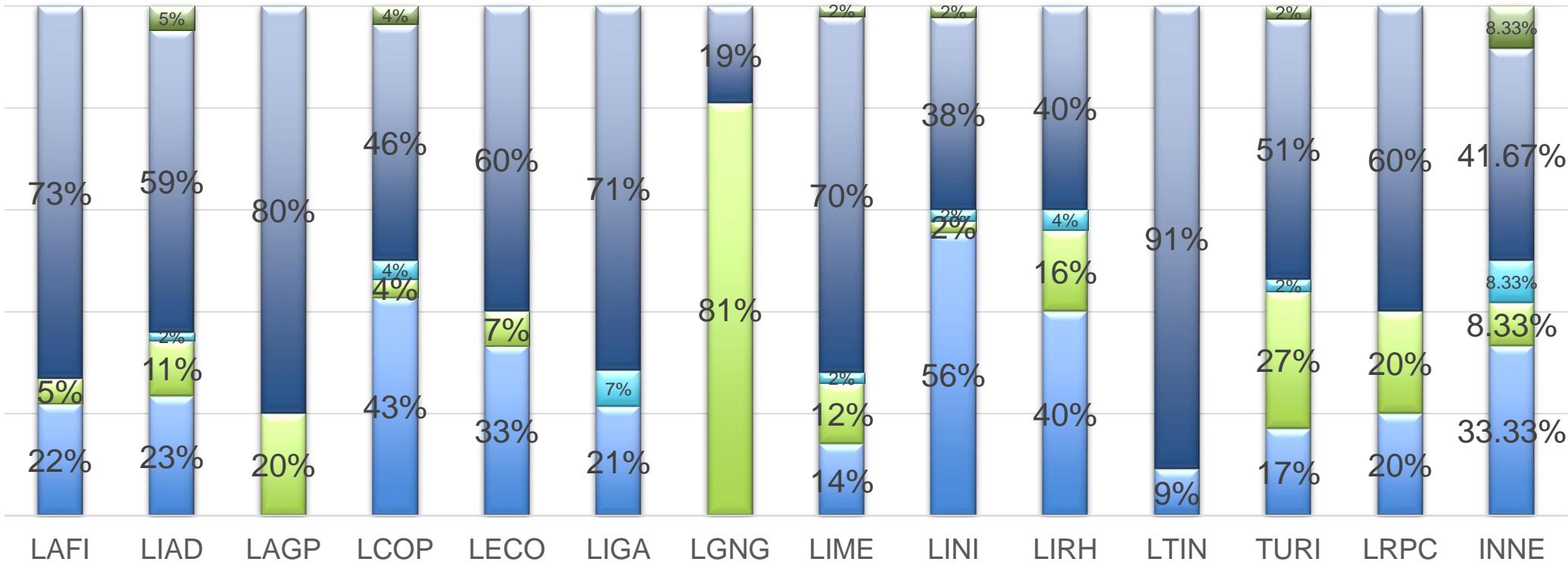
■ SÍ ■ NO



# Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

## Tipo de apoyo

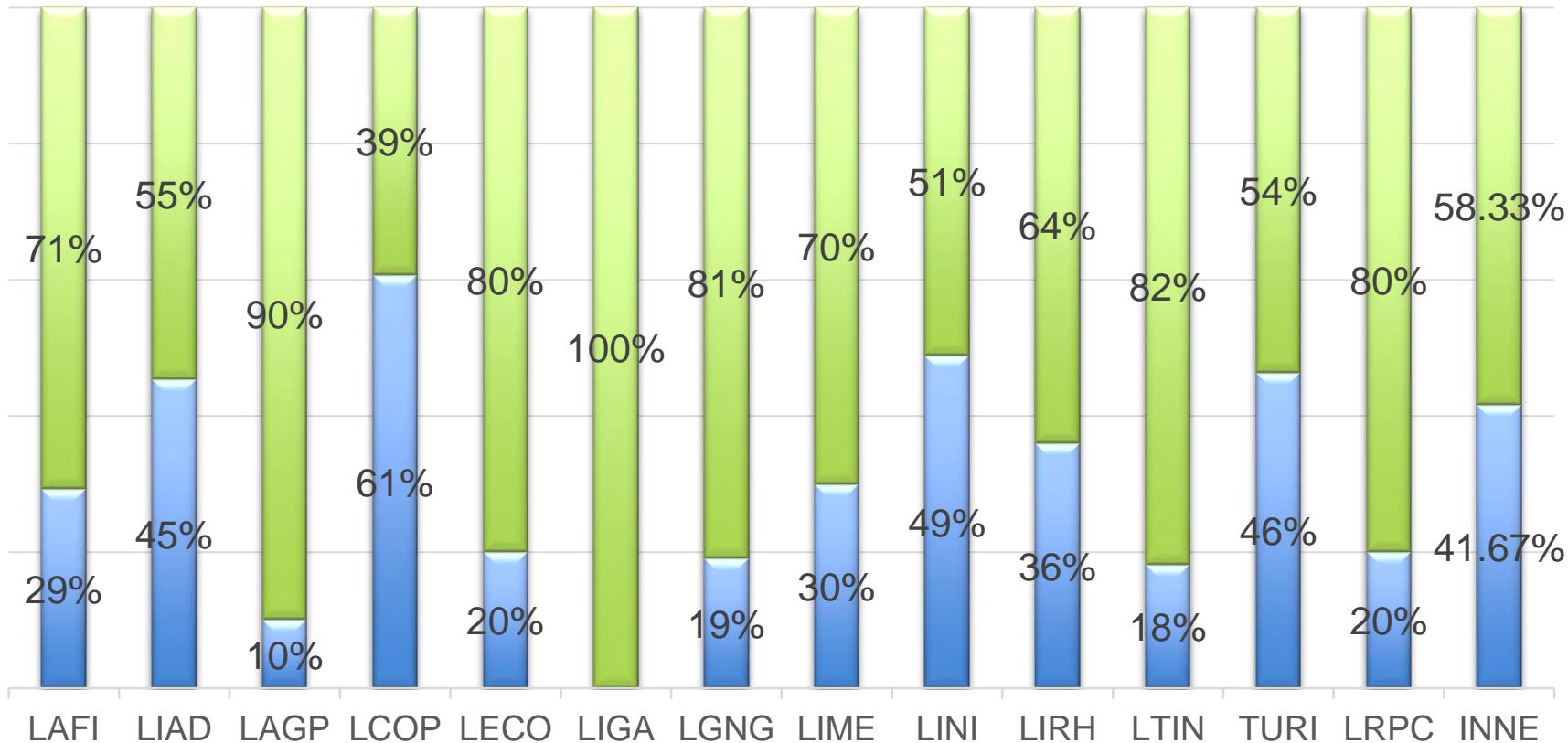
■ Económico  
 ■ Alimentos  
 ■ Transporte  
 ■ Ninguno  
 ■ Otros



# Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

La entidad receptora te hizo una propuesta de trabajo.

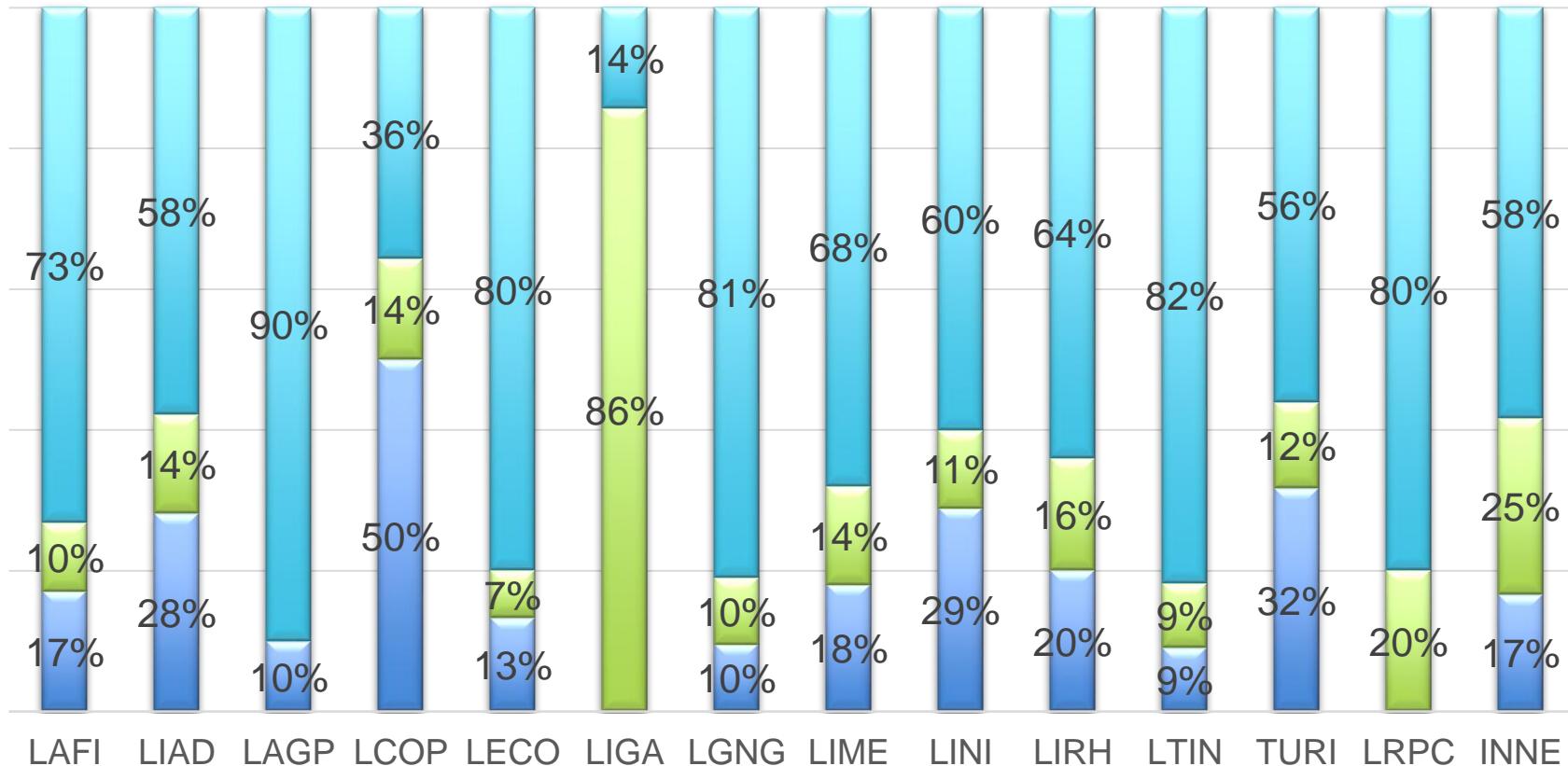
■ SÍ ■ NO



# Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

Aceptaste la propuesta de trabajo.

SI  NO  NO APLICA



# Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

En caso de que la respuesta sea negativa indique el motivo

## 1. Lejanía del Lugar

- Varias menciones indican que la distancia entre la residencia y el lugar de trabajo era un factor negativo.

## 2. Situación Personal:

- Motivos personales o de salud impidieron aceptar la oferta.
- Ya se tenía un empleo estable.
- Aún no se había terminado la carrera, y se requería disponibilidad de tiempo completo.

## 3. Condiciones Laborales Inadecuadas:

- El sueldo ofrecido no cumplía con las expectativas y necesidades económicas.
- El puesto ofrecido no estaba alineado con los intereses o la carrera del solicitante.
- Muchas horas de trabajo por un sueldo bajo.

## 4. Problemas Internos de la Entidad:

- La administración del personal se completaba entre los practicantes.
- El personal estaba completo y no contaban con presupuesto para contratar.
- Es una entidad de gobierno, lo cual implica mayor complejidad y dependencia de influencias.

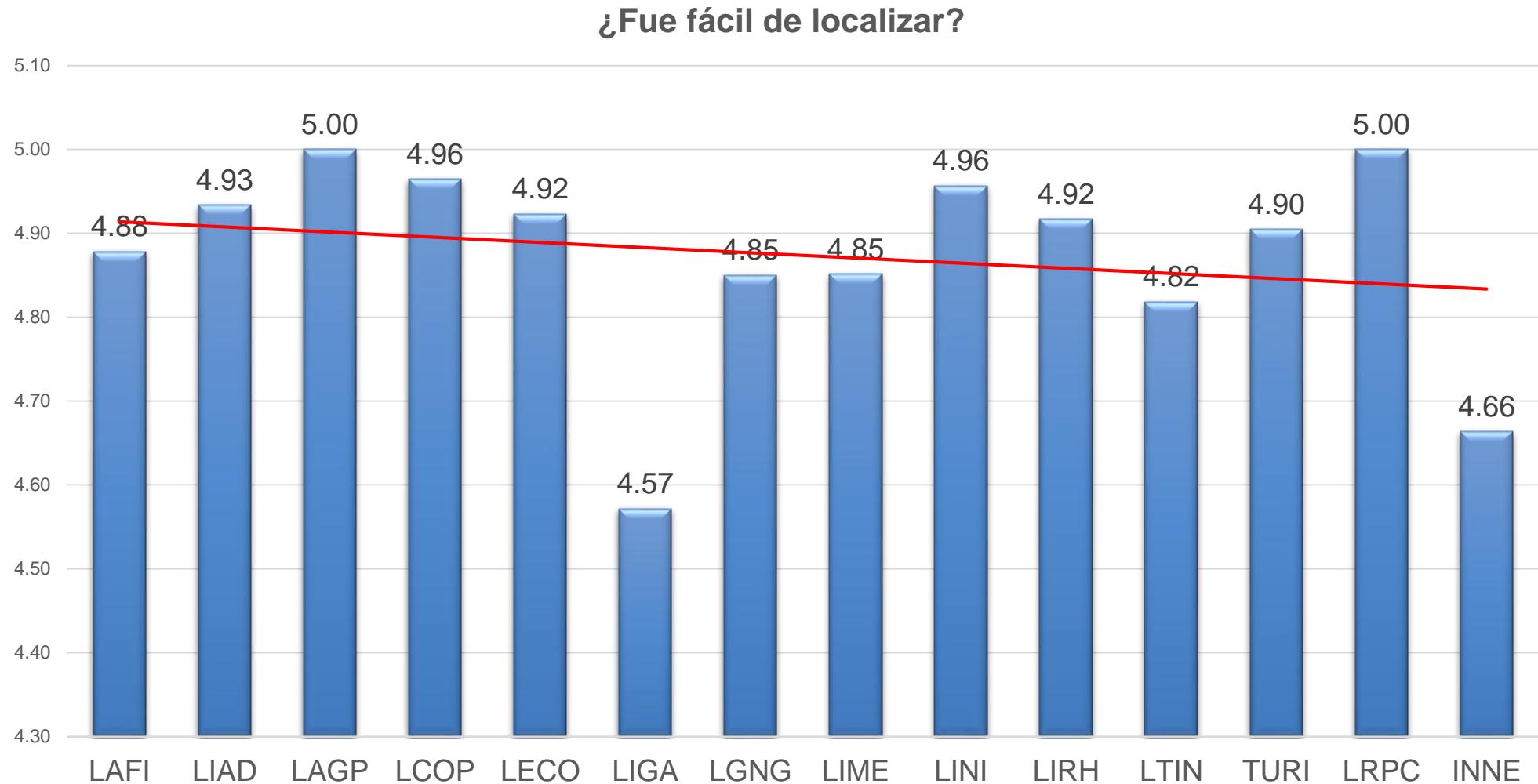
## 5. Otras Ofertas Mejores:

- Se recibieron y aceptaron otras ofertas más atractivas.
- Se mencionaron opciones de trabajo más alineadas con las expectativas y necesidades.

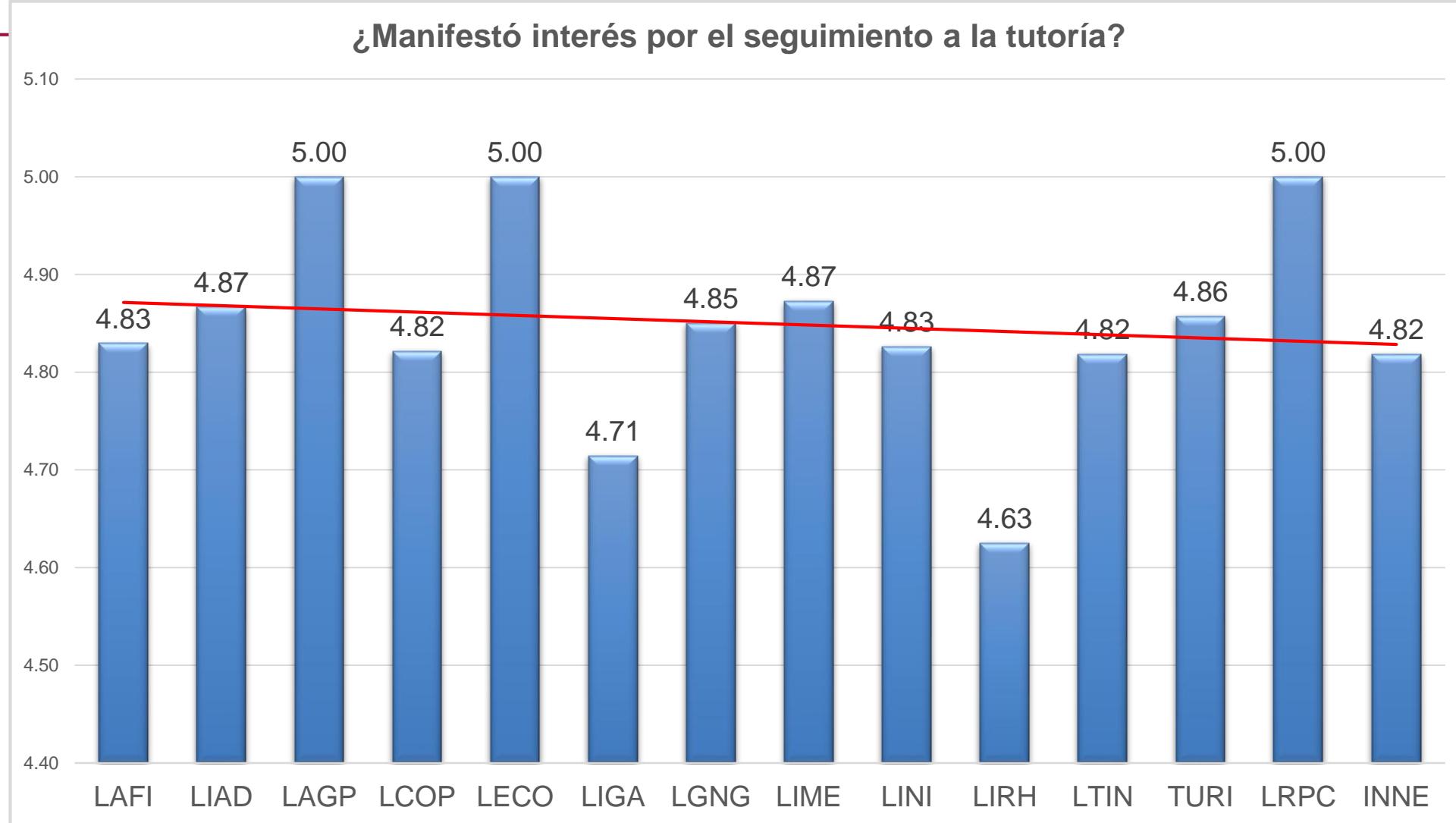
## 6. Otras Razones:

- La empresa no ayudaba al crecimiento personal, solo al beneficio corporativo.
- La oferta era para un proyecto que no se ajustaba a los gustos del solicitante.

# Formato 5. Evaluación del estudiante al tutor

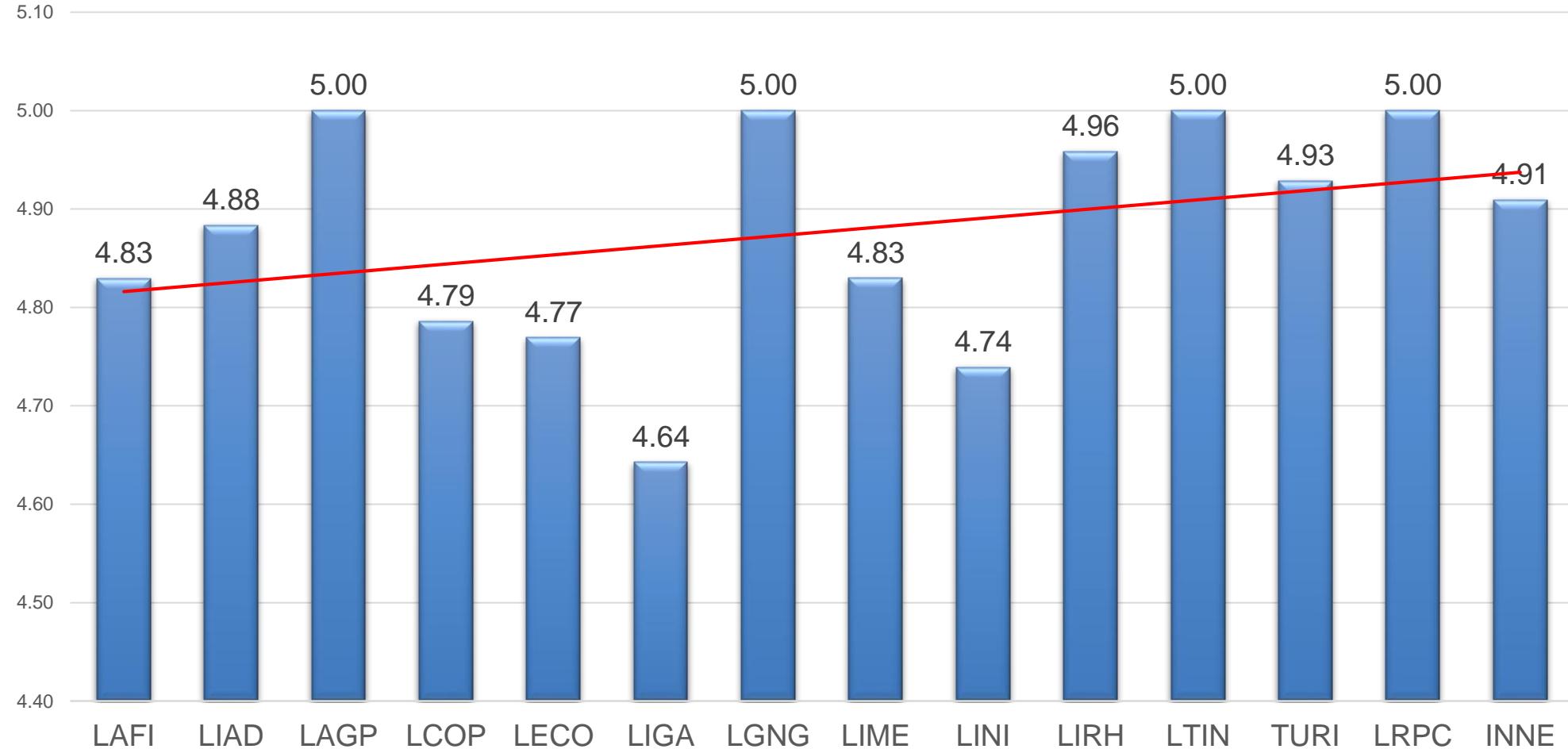


# Formato 5. Evaluación del estudiante al tutor

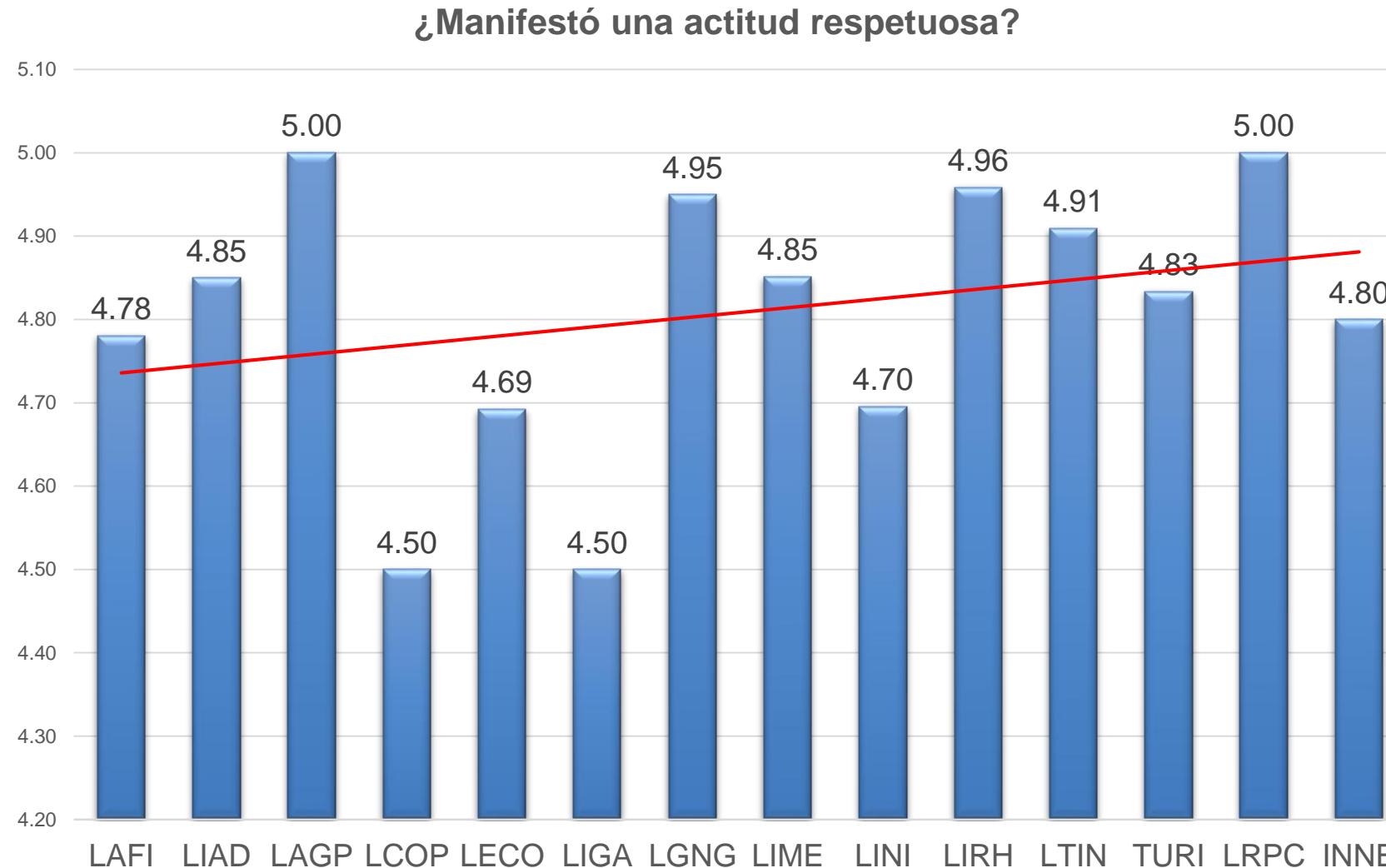


# Formato 5. Evaluación del estudiante al tutor

¿Se mostró dispuesto a ayudarte en caso de una dificultad?



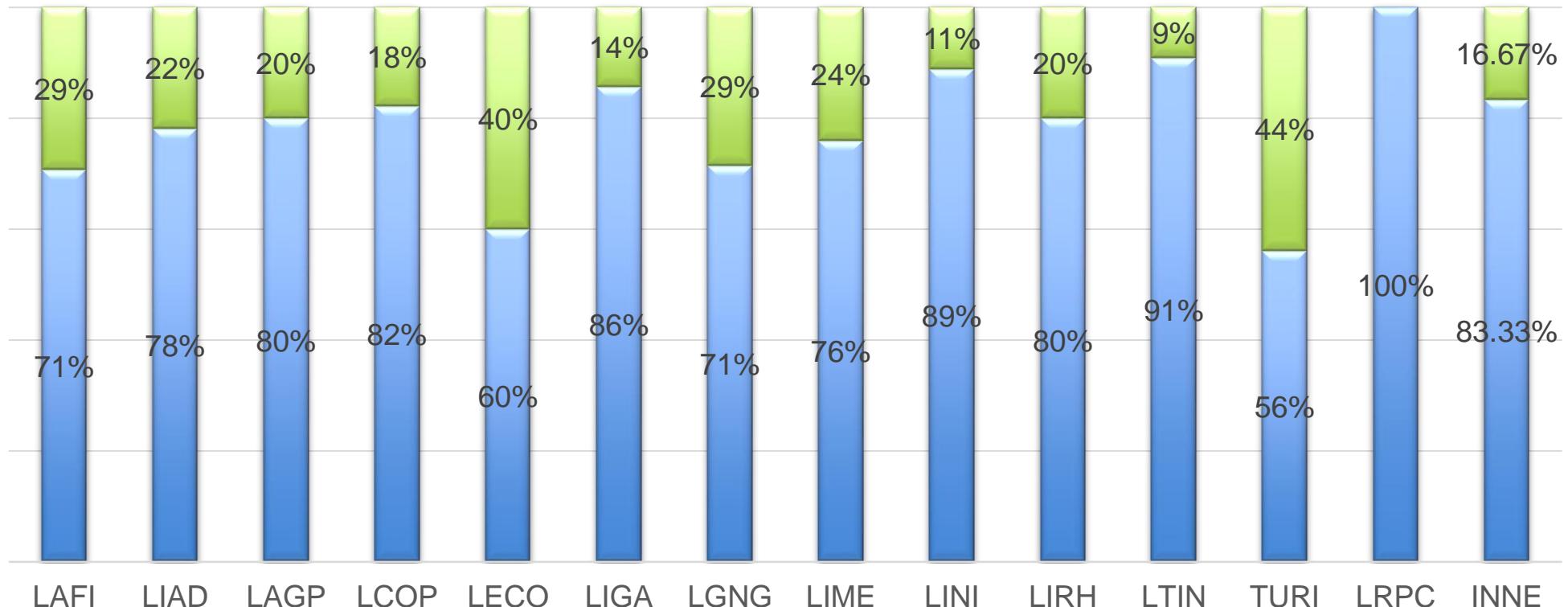
# Formato 5. Evaluación del estudiante al tutor



# Formato 5. Evaluación del estudiante al tutor

¿Trabajó en conjunto contigo en el llenado de los formatos de seguimiento a la tutoría?

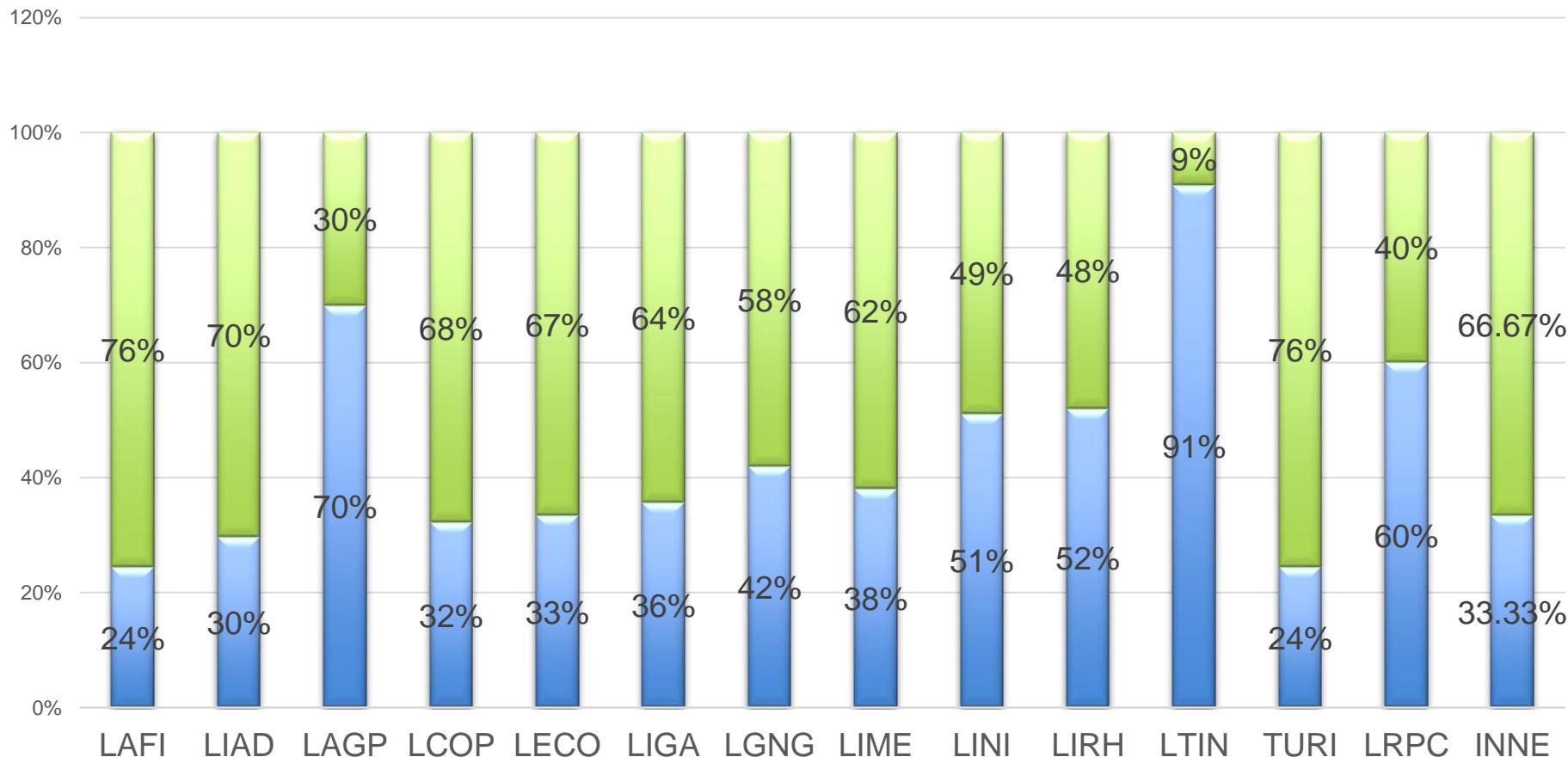
■ Sí ■ NO



# Formato 5. Evaluación del estudiante al tutor

¿Realizó la primera visita a la Entidad Receptora?

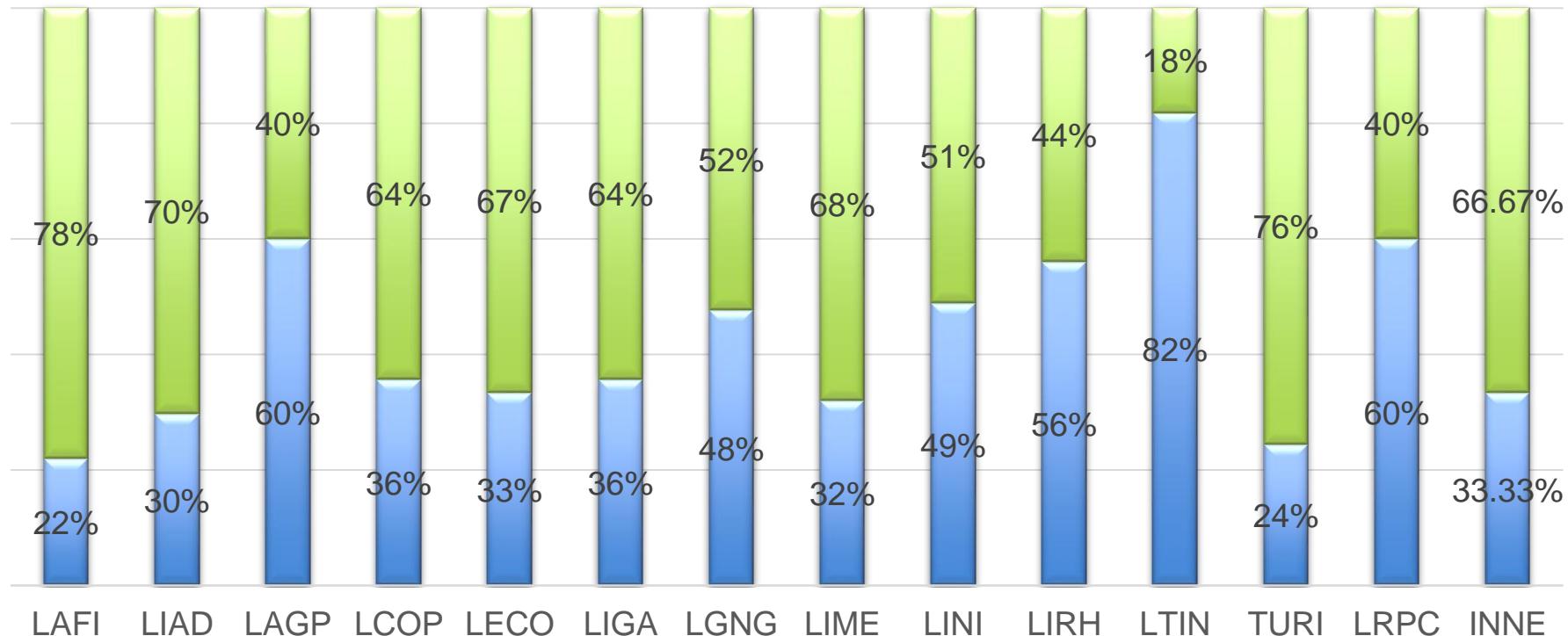
■ SÍ ■ NO



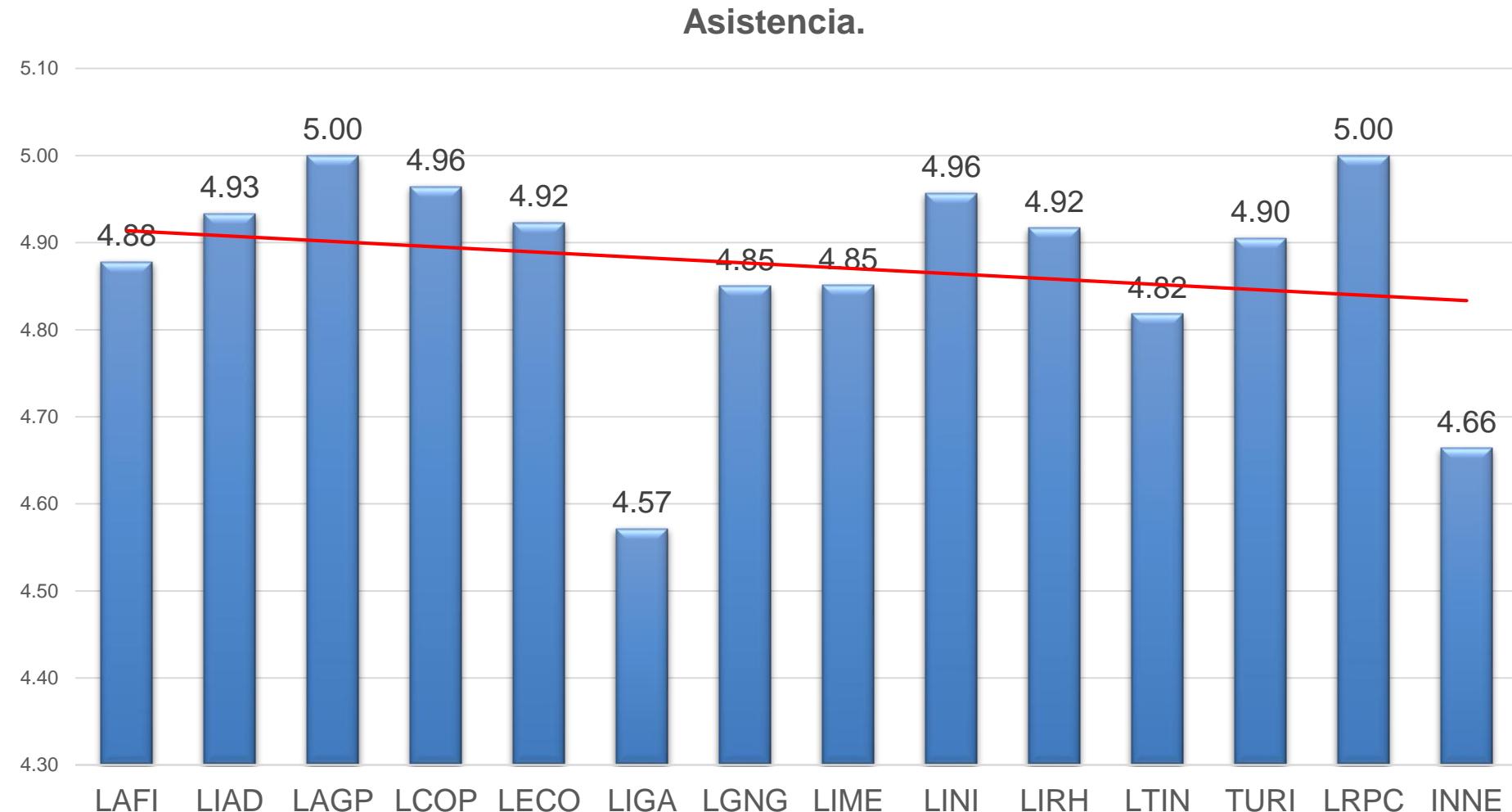
# Formato 5. Evaluación del estudiante al tutor

¿Realizó la segunda visita a la Entidad Receptora?

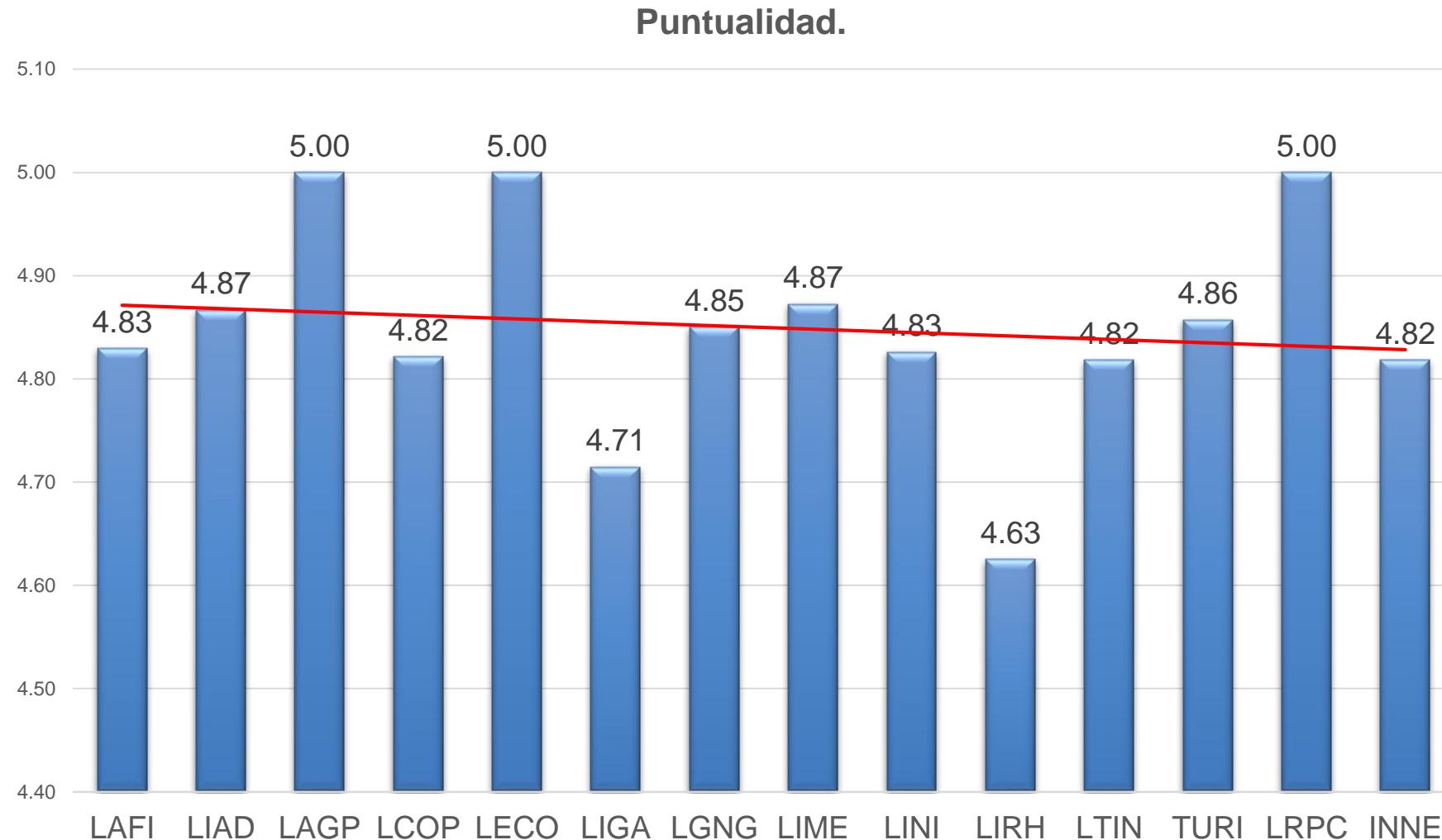
■ SÍ ■ NO



# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

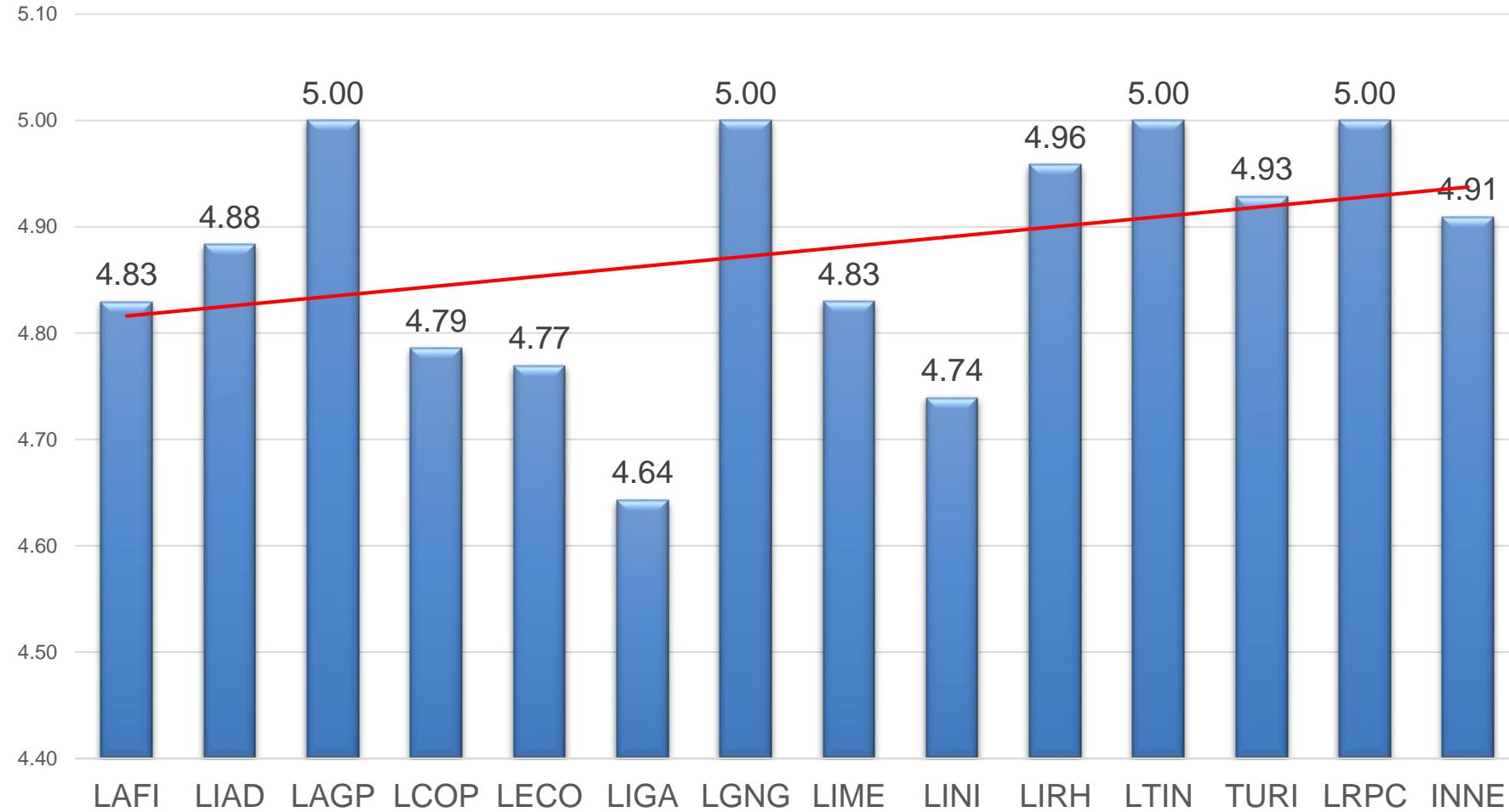


# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

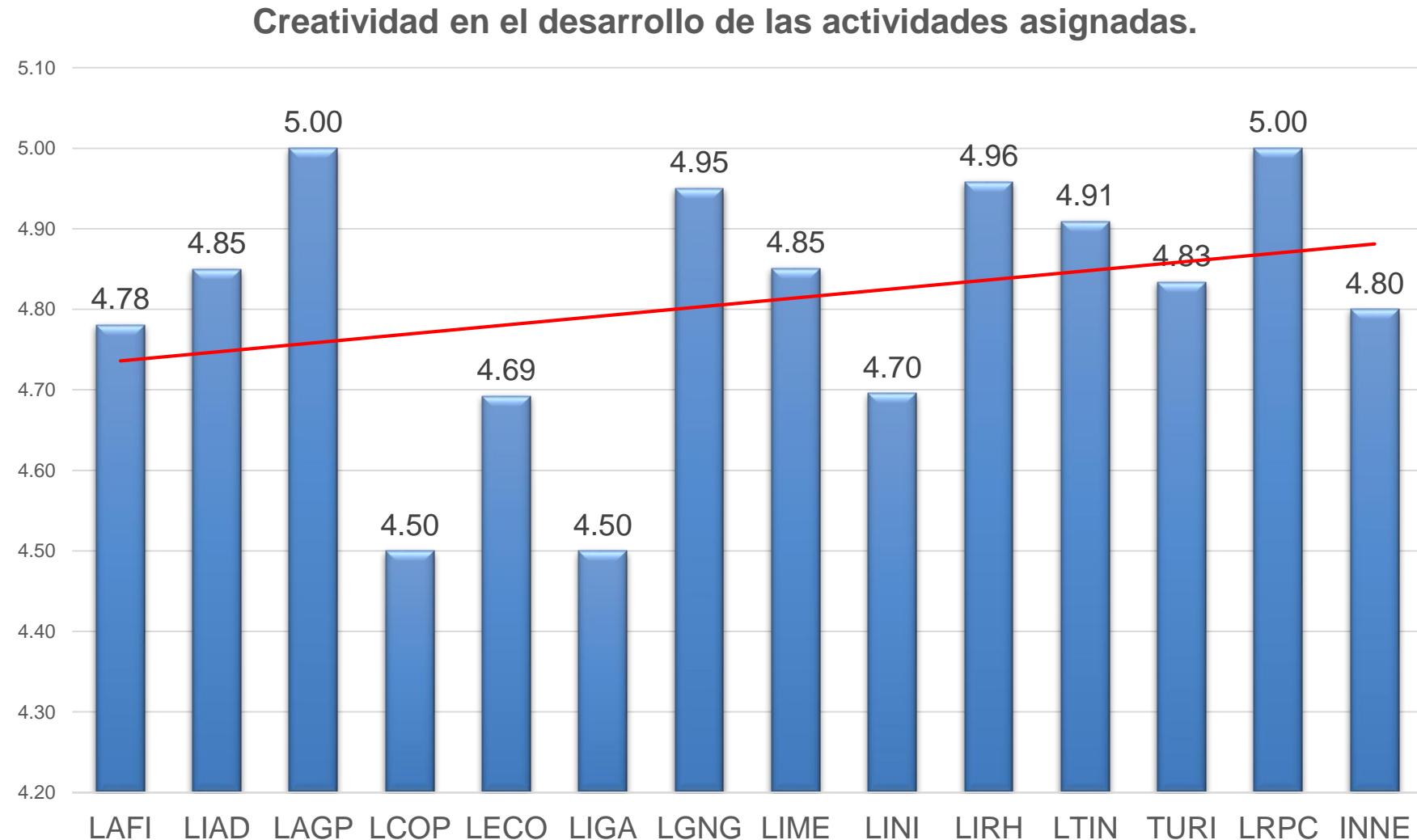


# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

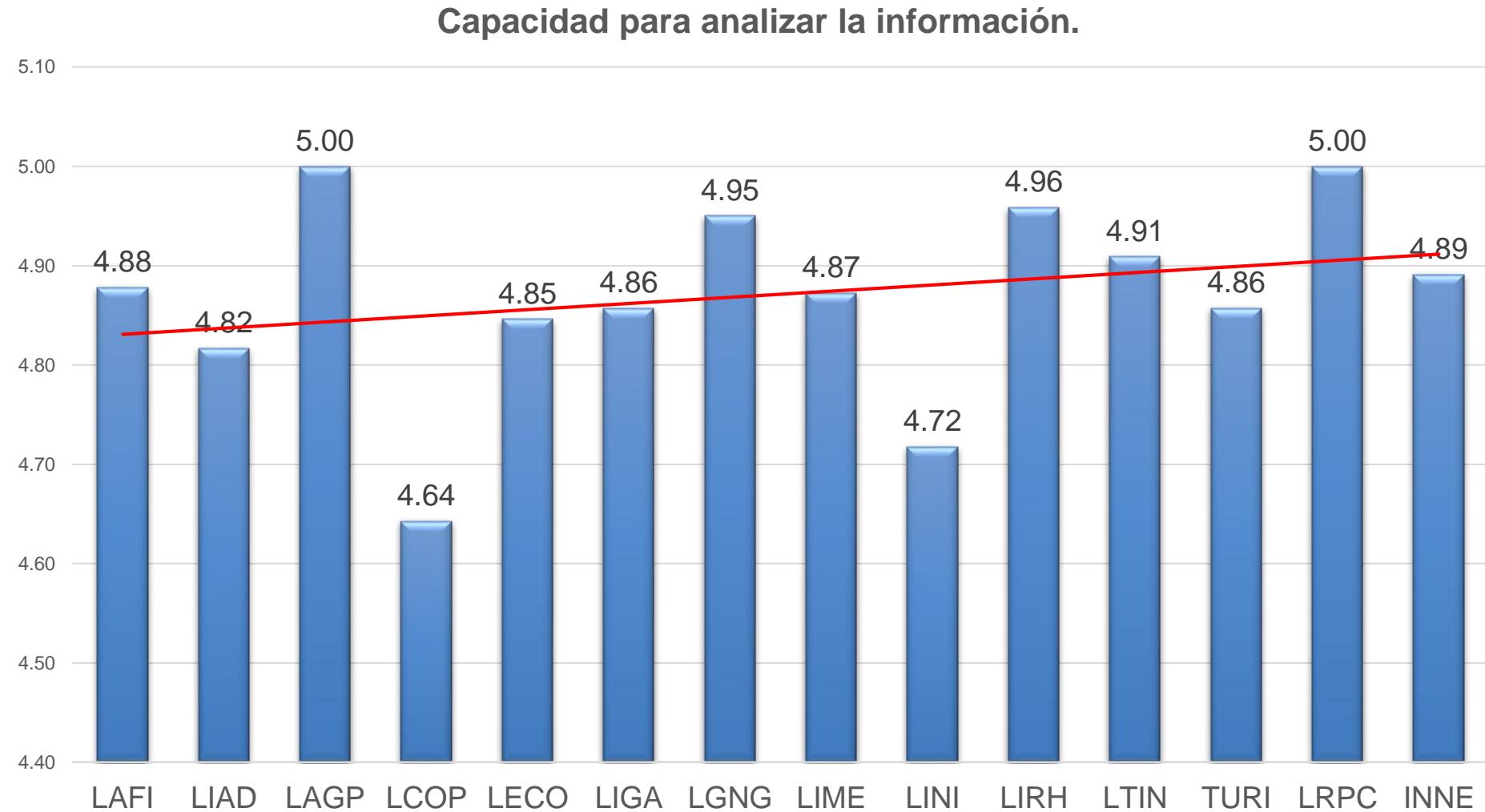
## Calidad en los trabajos asignados.



# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

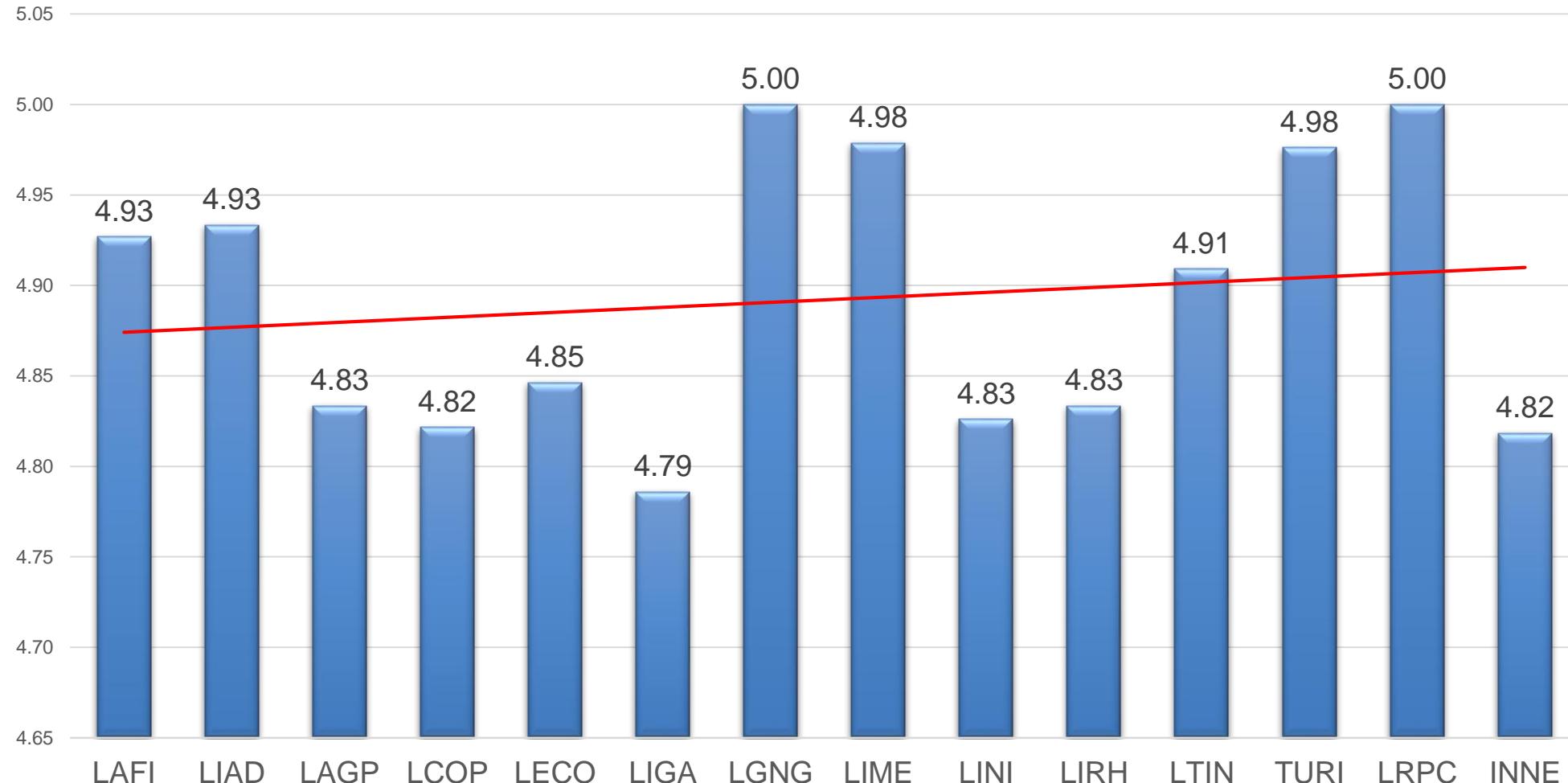


# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

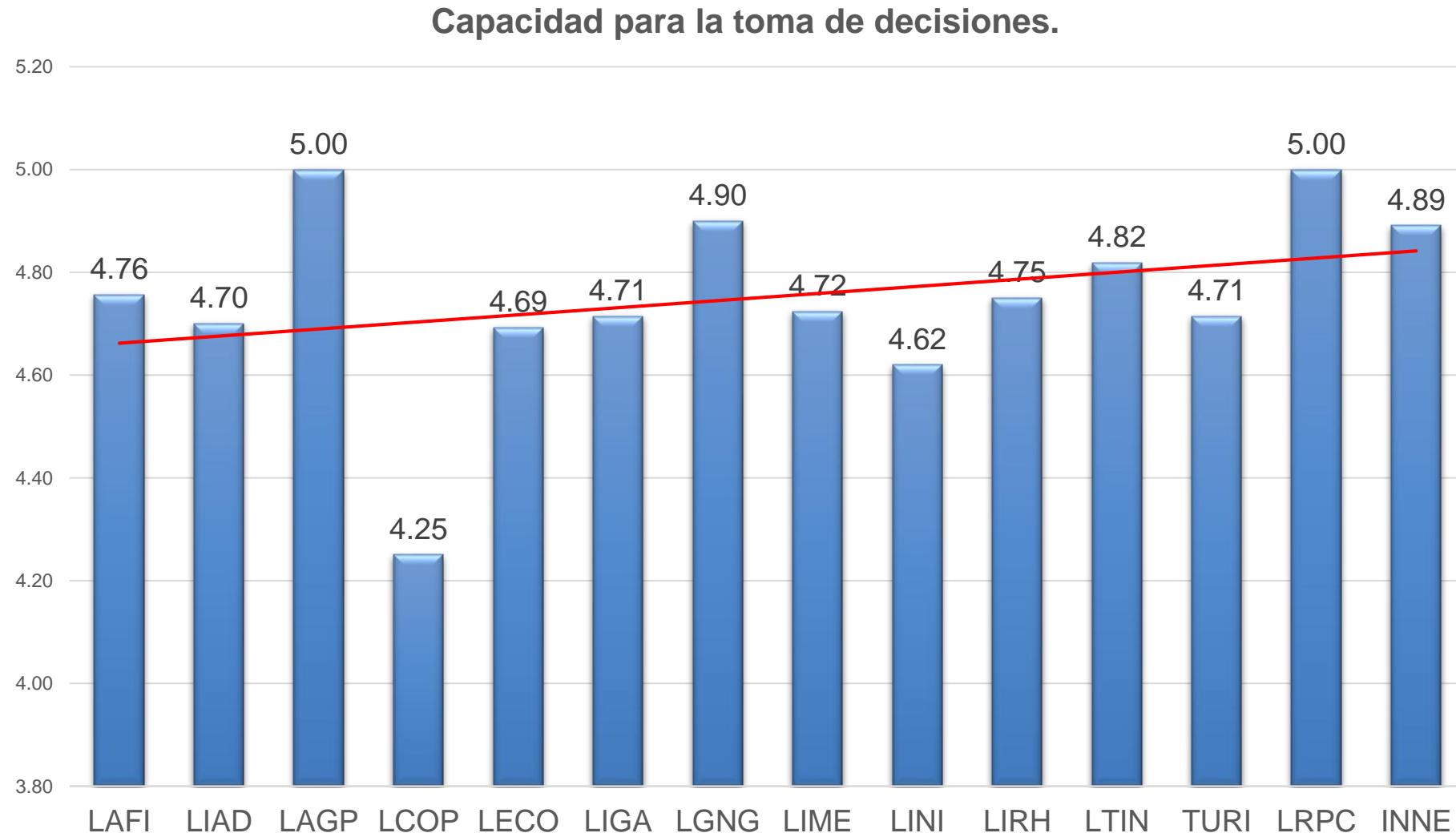


# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

## Integración con el equipo de trabajo.

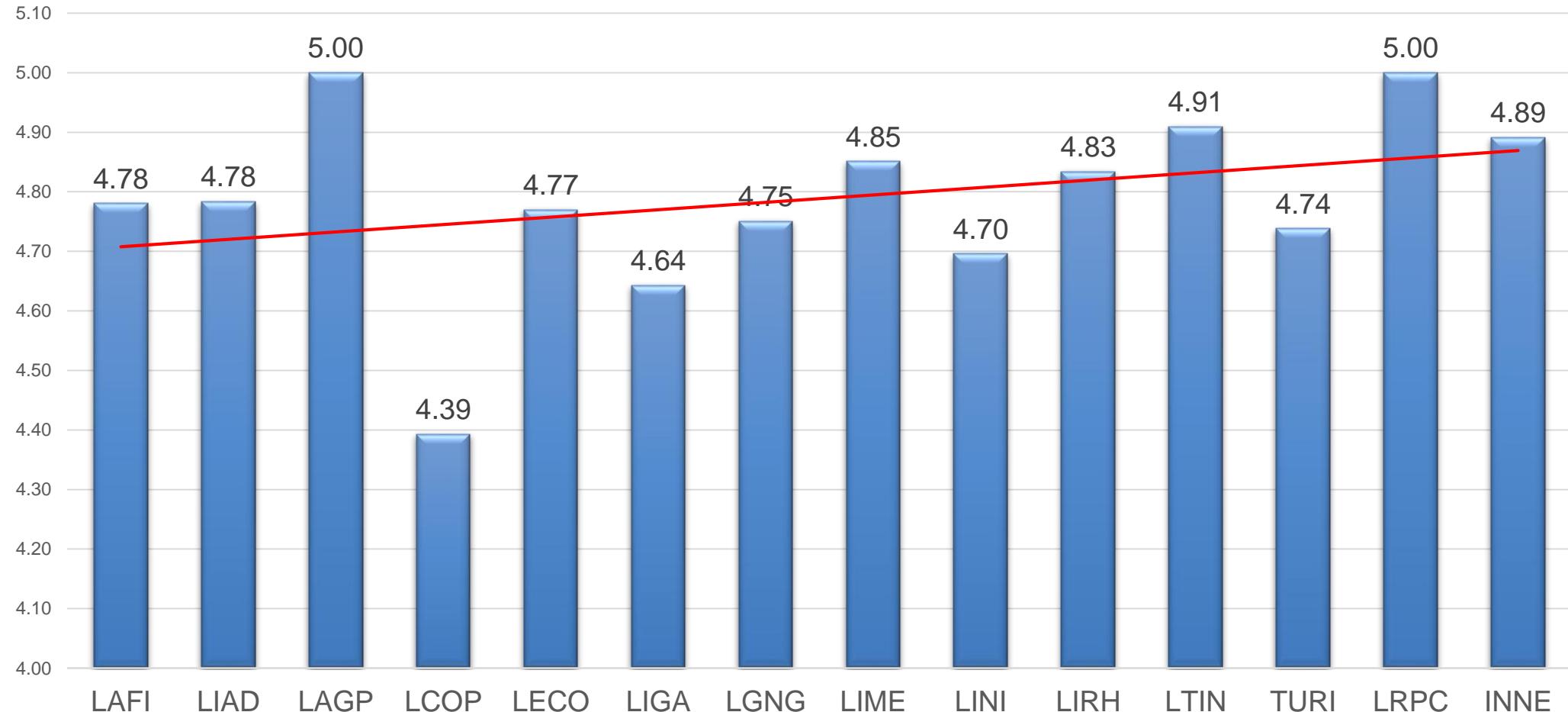


# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.



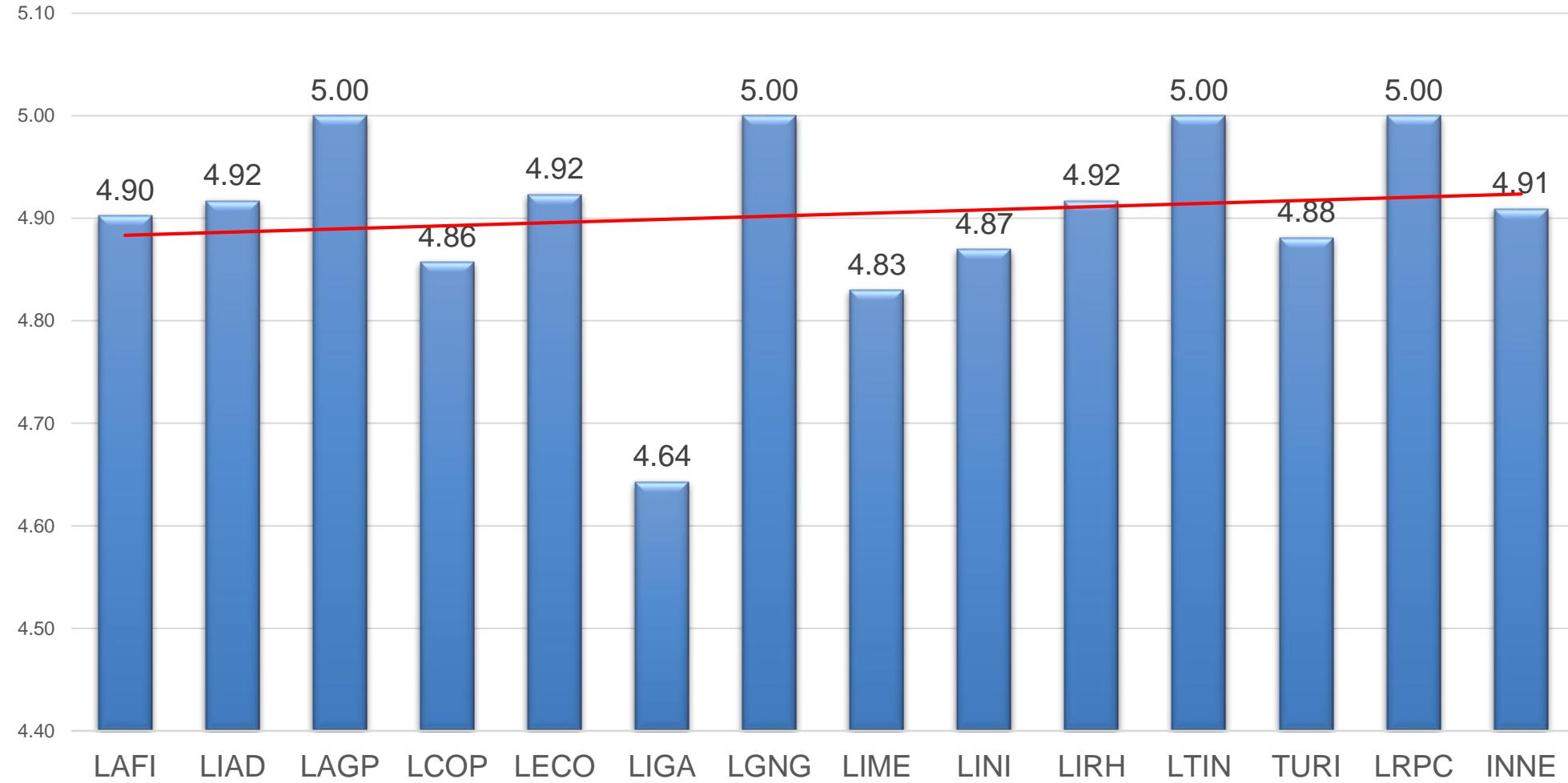
# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

## Creatividad en la resolución de problemas.



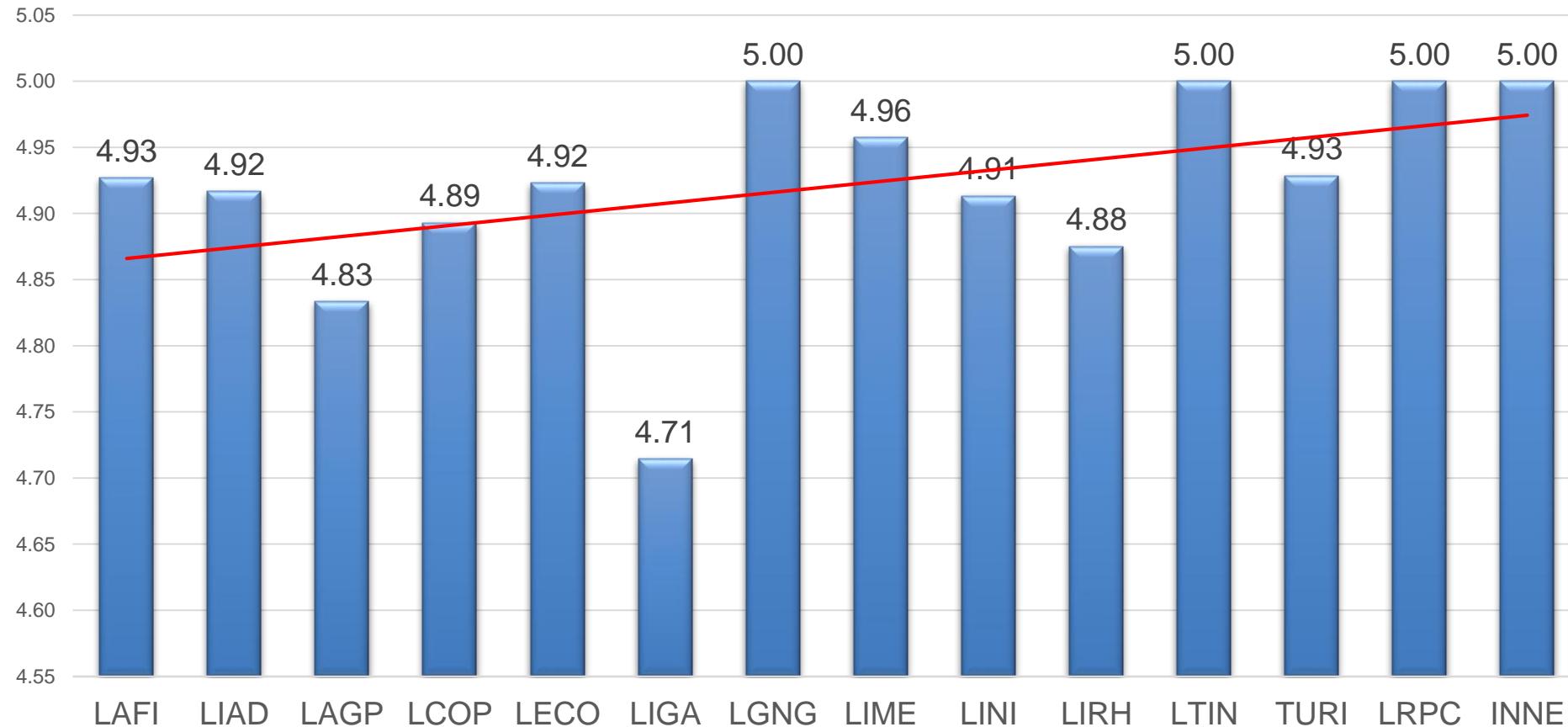
# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

## Entrega oportuna de las actividades asignadas.

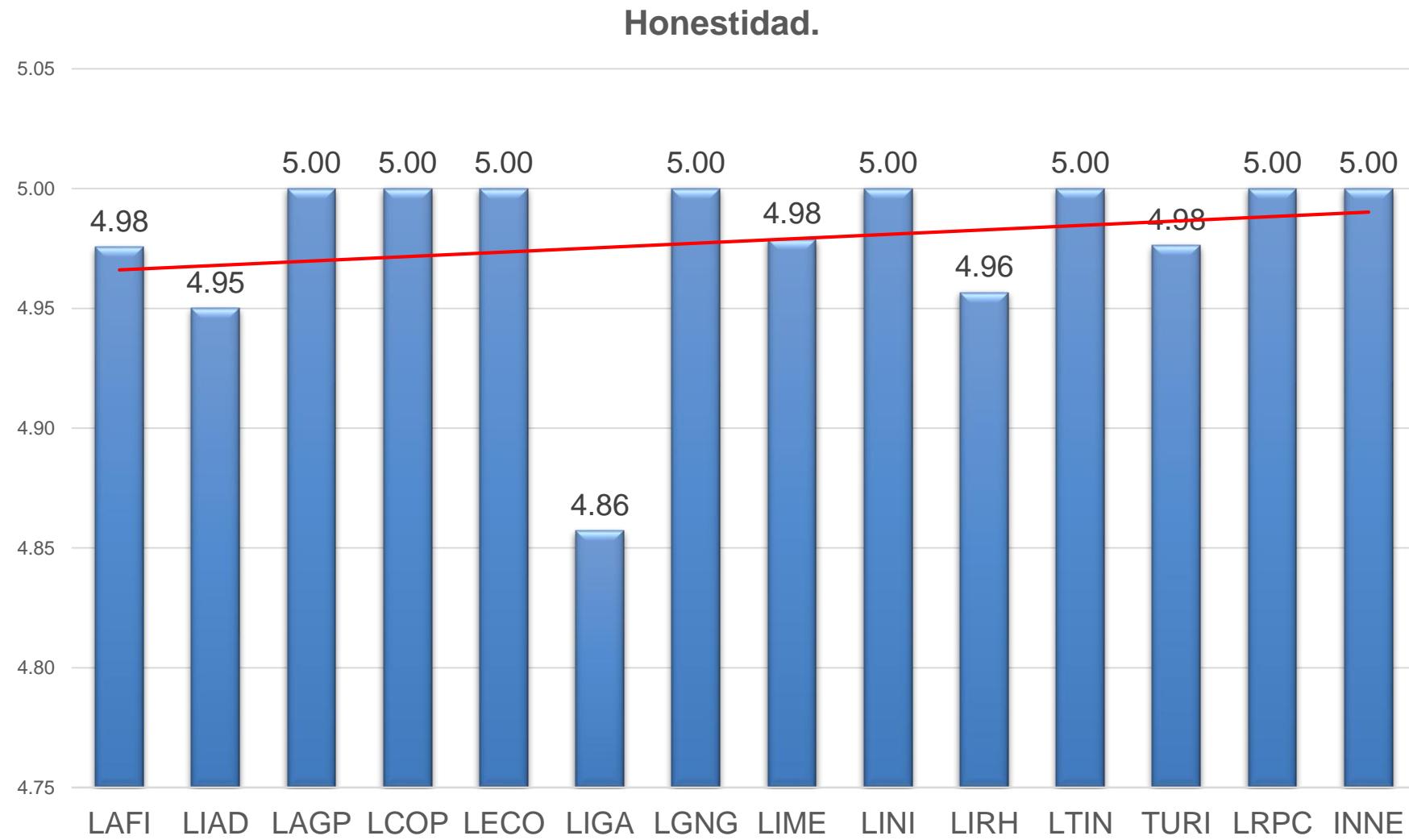


# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

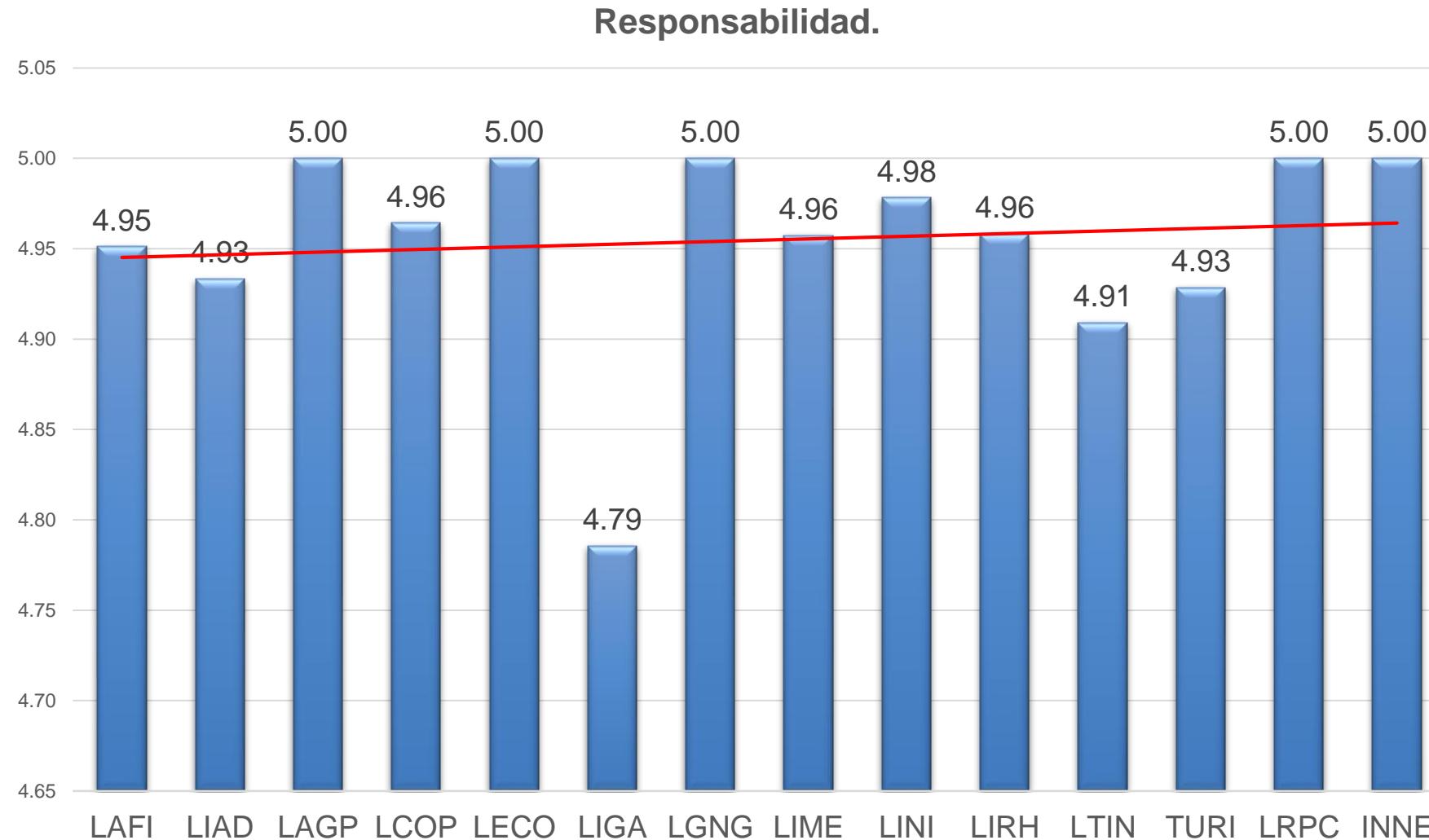
Interés por aprender cosas nuevas.



# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

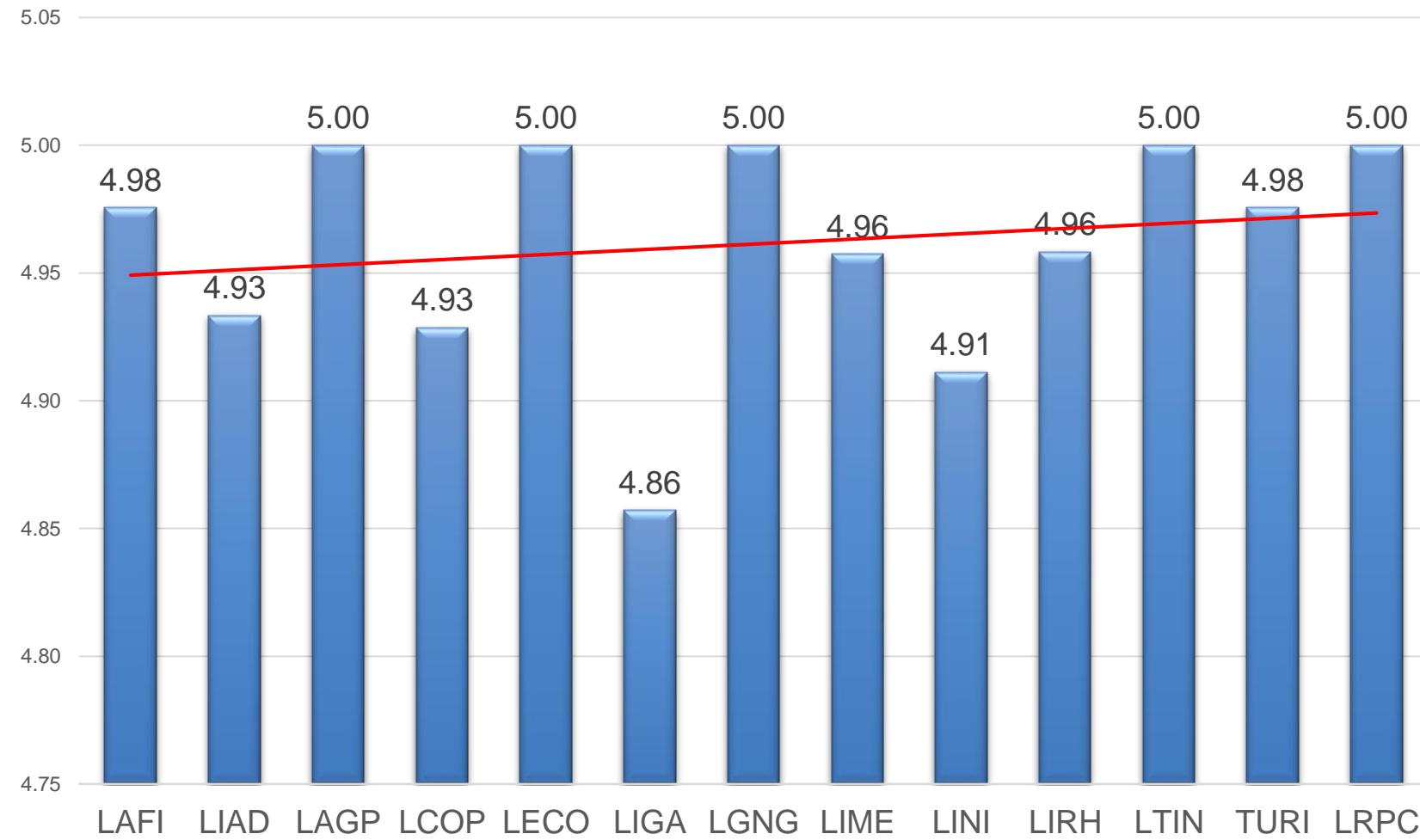


# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.



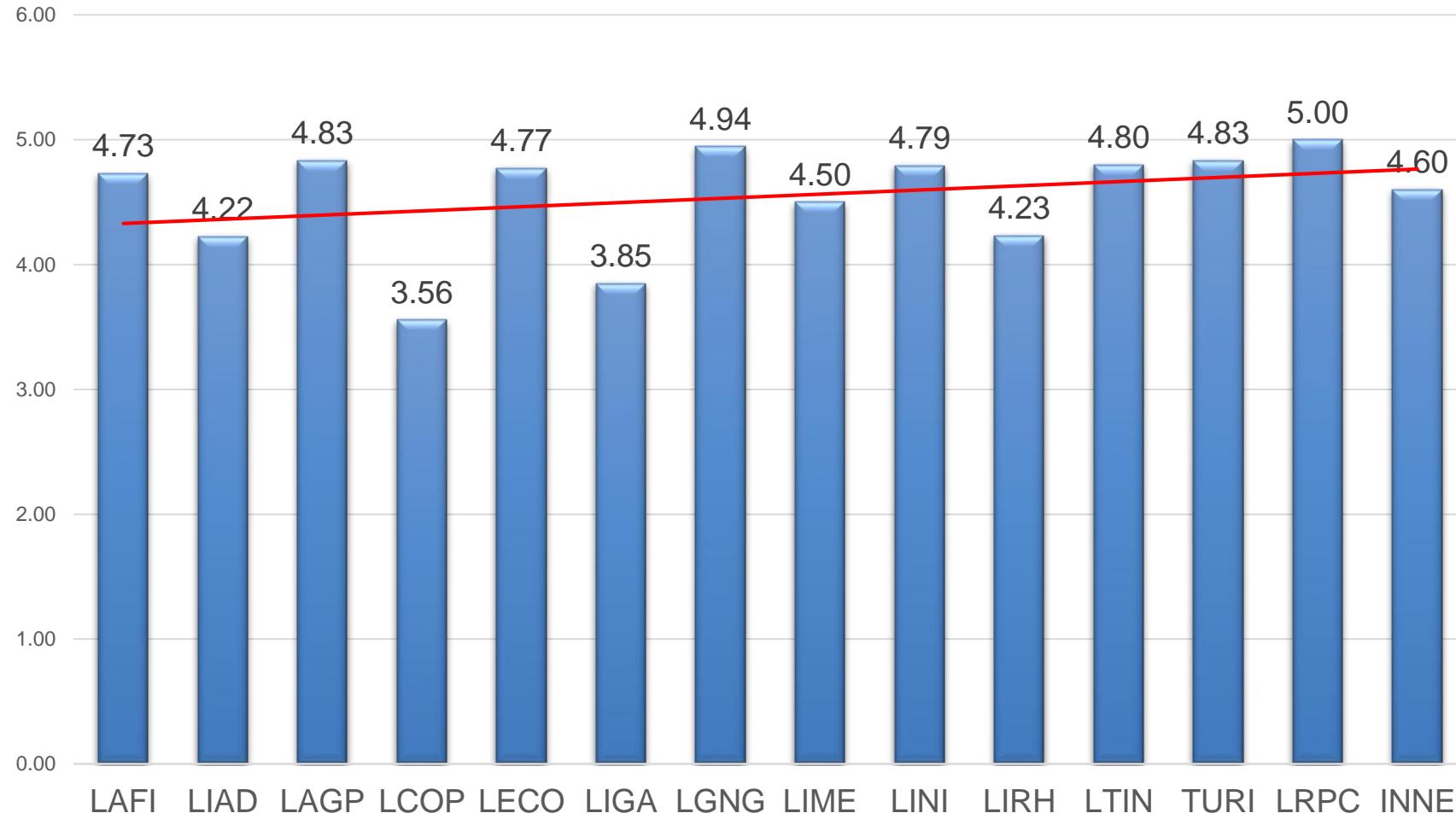
# Comentarios de las entidades receptoras hacia los practicantes

## Confiabilidad.



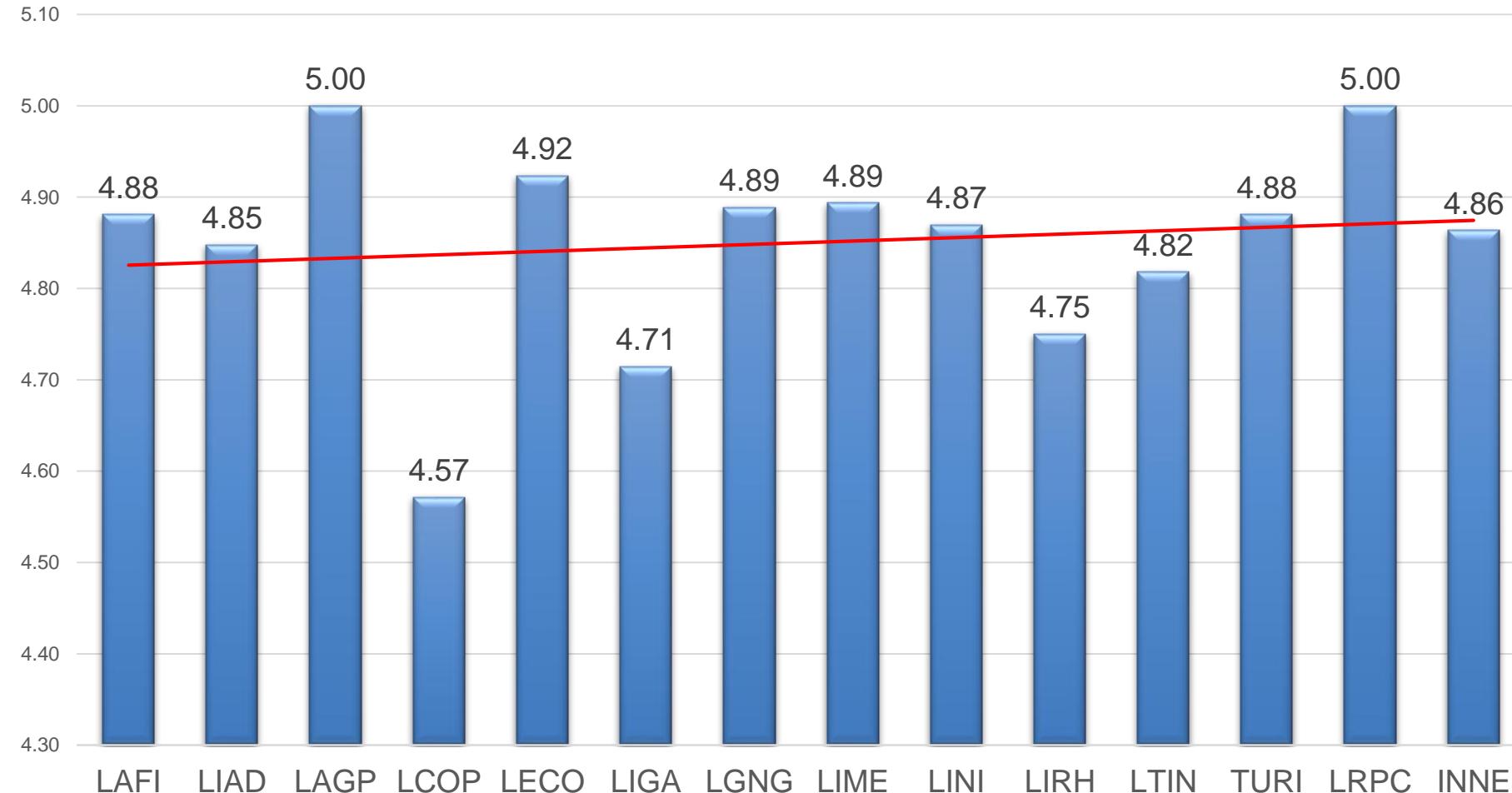
# Comentarios de las entidades receptoras hacia los practicantes

## Manejo de idiomas adicionales.



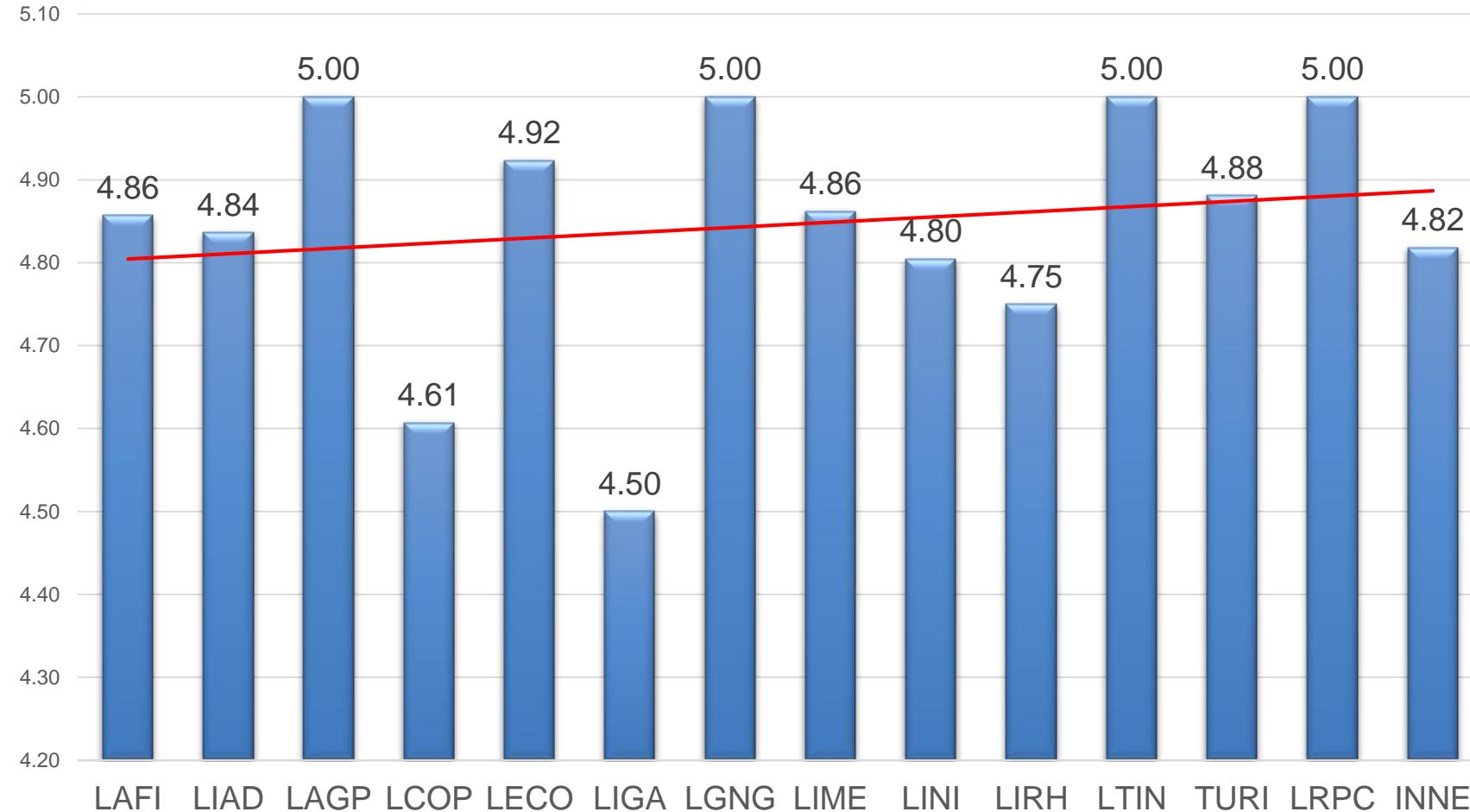
# Comentarios de las entidades receptoras hacia los practicantes

## Manejo de software y/o herramienta tecnológicas.



# Comentarios de las entidades receptoras hacia los practicantes

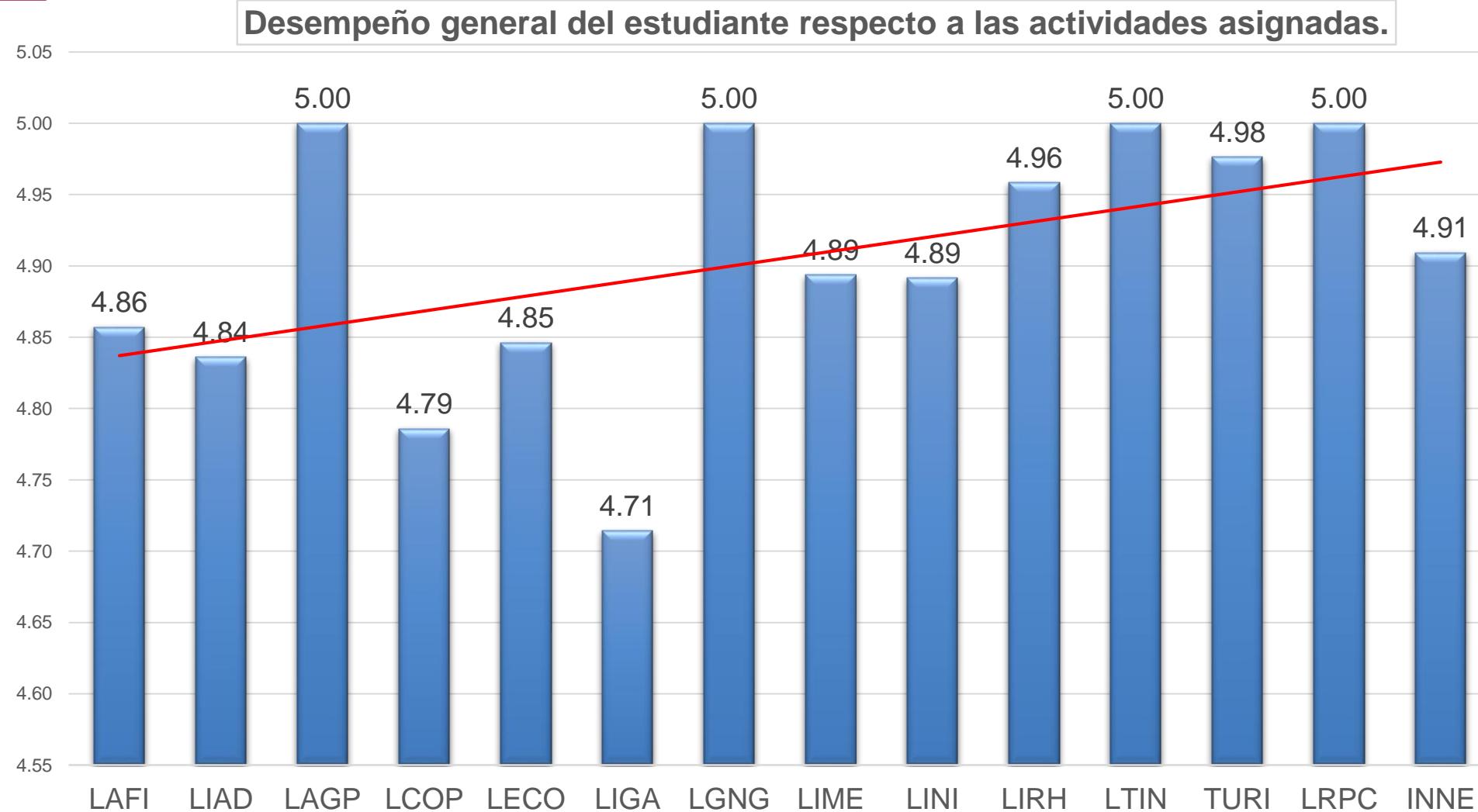
Aplicación de conocimientos teóricos-prácticos en el desempeño de las actividades asignadas.



# Comentarios de las entidades receptoras hacia los practicantes



# Comentarios de las entidades receptoras hacia los practicantes



# Comentarios de las entidades receptoras hacia los practicantes

¿Qué otras competencias, valores o conocimientos identificó durante el desempeño del estudiante?

## Fortalezas LAFI

- Iniciativa
- Liderazgo
- Objetividad
- Organización
- Proactividad
- Prudencia y paciencia
- Responsabilidad Constancia
- Cumplimiento de actividades
- Desempeño independiente
- Disciplina
- Disposición
- Desenvolvimiento
- Resolución de problemas
- Respeto hacia compañeros de trabajo
- Seguimiento de tareas encomendadas
- Toma de decisiones

## Fortalezas LIAD

- Trabajar en equipo
- Compromiso
- Comunicación asertiva
- Conocimientos de movimientos del SAT
- Creatividad
- Dedicación
- Proactividad
- Resiliencia
- Resolución de conflictos
- Respeto
- Responsabilidad
- Tolerancia
- Facilidad de palabra
- Interés por aprender
- Liderazgo
- Manejo de personas
- Organización
- Paciencia

## Fortalezas LAGP

- Gestión de tiempos
- Habilidades comunicativas
- Iniciativa
- Interes en la administración pública.
- Adaptabilidad
- Buen manejo de equipos y herramientas de cómputo
- Buen manejo de idioma inglés
- Capacidad crítica
- Responsable
- Servicial
- Solución de problemáticas operativas
- Toma de decisiones en momentos críticos

## Fortalezas LCOP

- Análisis de información cualitativa y cuantitativa
- Aptitudes matemáticas
- Buena actitud
- Capacidad de identificar nuevos temas aplicados a su desempeño profesional.
- Creatividad
- Cumplimiento en los tiempos de entrega
- Desarrollo de habilidades blandas
- Dedicación
- Facilidad para la redacción
- Habilidades de liderazgo
- Objetividad
- Pensamiento crítico
- Proactividad
- Responsabilidad



# Comentarios de las entidades receptoras hacia los practicantes

¿Qué otras competencias, valores o conocimientos identificó durante el desempeño del estudiante?

## Fortalezas LECO

- Análisis de información académica
- Análisis de información cualitativa y cuantitativa
- Aptitudes matemáticas
- Buena actitud
- Capacidad de identificar nuevos temas aplicados a su desempeño profesional
- Capacidad de investigación
- Capacidad para el trabajo en equipo
- Calidez humana
- Compromiso
- Comunicación
- Confianza
- Constancia

## Fortalezas LIGA

- Disposición al trabajo
- Entusiasmo en actividades asignadas
- Honestidad
- Interés por aprender
- Proactividad
- Responsabilidad
- Respeto
- Seriedad
- Síntesis
- Trabajo en equipo
- Calidad en el trabajo
- Colaboración en equipo
- Compromiso
- Comunicación

## Fortalezas LGNG

- Resolución de problemas
- Responsabilidad en su área de trabajo
- Sentido común
- Simplificación de procesos
- Trabajo en equipo
- Visión
- Amabilidad
- Apoyo a compañeros con tiempo y conocimientos
- Compañerismo
- Comunicación
- Compromiso
- Confiabilidad

## Fortalezas LIME

- Destreza y eficacia en los trabajos realizados
- Desarrollo de habilidades
- Disposición
- Eficacia en los trabajos asignados
- Eficiencia
- Entusiasmo
- Habilidad técnica para resolver problemas
- Compañerismo
- Creatividad
- Iniciativa
- Innovación
- Integridad
- Liderazgo
- Paciente

# Comentarios de las entidades receptoras hacia los practicantes

¿Qué otras competencias, valores o conocimientos identificó durante el desempeño del estudiante?

## Fortalezas LINI

- Adaptabilidad
- Amabilidad
- Análisis
- Aprendizaje rápido
- Aptitud para resolver problemas
- Colaboración y apoyo en equipo
- Compromiso
- Comunicación
- Constancia
- Creatividad
- Dedicación
- Desempeño
- Disposición
- Esfuerzo
- Empatía con el equipo

## Fortalezas LIRH

- Disponibilidad
- Entusiasmo
- Excelente comunicación
- Facilidad de palabra
- Habilidad analítica
- Iniciativa- Integridad
- Liderazgo
- Organización
- Comunicación
- Compromiso
- Confiabilidad
- Creatividad
- Desempeño
- Pasión por su carrera
- Perseverancia

## Fortalezas LTIN

- Resolución de problemas
- Responsabilidad
- Solución de problemas técnicos
- Trabajo en equipo
- Ética
- Iniciativa
- Habilidades de trabajo en equipo
- Iniciativa
- Interés por las tareas
- Liderazgo
- Pensamiento crítico
- Proactividad
- Compromiso con el trabajo
- Comunicación
- Disponibilidad
- Ética profesional

## Fortalezas TURI

- Organización
- Paciencia
- Participación
- Perseverancia
- Proactividad
- Responsabilidad
- Resolución de problemas
- Respeto
- Tolerancia
- Trabajo en equipo
- Alegría
- Iniciativa
- Inmediatez en la solución de problemas
- Integración
- Integridad
- Lealtad
- Liderazgo

# Comentarios de las entidades receptoras hacia los practicantes

¿Qué otras competencias, valores o conocimientos identificó durante el desempeño del estudiante?

## Fortalezas LRPC

- Adaptación
- Liderazgo
- Organización
- Cuidado por los detalles
- Disciplina
- Disposición
- Iniciativa
- Comunicación
- Liderazgo
- Organización
- Disciplina
- Disposición

## Fortalezas INNE

- Actitud de crecimiento
- Análisis e interpretación de información
- Comunicación
- Compromiso
- Determinación
- Disposición
- Eficiencia en resultados
- Facilidad de comprensión
- Iniciativa
- Identificación de problemas
- Liderazgo
- Paciencia
- Proactividad
- Propositiva



# Comentarios de las entidades receptoras hacia los practicantes

¿Qué otras competencias, valores o conocimientos identificó durante el desempeño del estudiante?

## Recomendaciones LAFI

- Aumentar horas de práctica .-
- Clases sobre tecnología.
- Clases relacionadas a la industria.
- Materias relacionados con software, facturación, contabilidad, finanzas, tecnologías de la información.
- Promover diferentes idiomas.

## Recomendaciones LIAD

- Aumentar horas de práctica
- Desarrollar la inteligencia emocional de los practicantes.
- Clases referentes a facturación.
- Softwares especializados.
- Promover diferentes idiomas.

## Recomendaciones LAGP

- Clases de negociación, comunicación, finanzas, liderazgo.
- Promover diferentes idiomas.

## Recomendaciones LCOP

- Aumentar horas de práctica.
- Clases fiscales, impuestos y obligaciones patronales.
- Promover diferentes idiomas.
- Práctica en portales del SAT e IMSS.
- Software de contabilidad.

# Comentarios de las entidades receptoras hacia los practicantes

¿Qué otras competencias, valores o conocimientos identificó durante el desempeño del estudiante?

## Recomendaciones LECO

- Materias relacionados con software, análisis bursátil, estadística
- Promover diferentes idiomas.

## Recomendaciones LIGA

- Gestión de proyectos
- Promover diferentes idiomas.
- Análisis de riesgos
- Proyectos de intervención en la comunidad
- Software estadístico como Python o MATLAB.

## Recomendaciones LGNG

- Distintivo H
- Capacitación técnicas culinarias
- Servicio al cliente
- Clases de costos, protocolo y servicio

## Recomendaciones LIME

- Aumentar horas de práctica
- Toma de decisiones
- Marketing digital
- Estudio de mercado

# Comentarios de las entidades receptoras hacia los practicantes

¿Qué otras competencias, valores o conocimientos identificó durante el desempeño del estudiante?

## Recomendaciones LINI

- Trabajo en equipo y liderazgo
- Clases de finanzas, marketing, ventas internacionales, leyes y regulaciones comerciales internacionales
- Resolución de problemas comerciales
- Sistemas contables

## Recomendaciones LIRH

- Aumentar horas de práctica
- Clases en derecho laboral y seguridad social
- Software de recursos humanos
- Negociación, comunicación, finanzas

## Recomendaciones LTIN

- Comunicacion
- Trabajo en equipo

## Recomendaciones TURI

- Aumentar horas de práctica
- Clases de negociacion y finanzas
- Toma de decisiones
- Promover diferentes idiomas.
- Compendios estadísticos
-

# Comentarios de las entidades receptoras hacia los practicantes

¿Qué otras competencias, valores o conocimientos identificó durante el desempeño del estudiante?

## Recomendaciones LRPC

-Sin observaciones

## Recomendaciones INNE

-Sin observaciones



# Comentarios de las entidades receptoras hacia los practicantes

## ¿Qué recomendaciones podría hacerle al programa educativo?

### LAFI

- Enseñar Programas de Sistemas (SAP)
- Enseñar a emprender un negocio propio
- Audacia en análisis numéricos
- Preparación en análisis bursátil
- Apoyo económico
- Actualizar VS la práctica laboral
- Comunicación efectiva
- Resolución de problemas
- Adaptabilidad
- Liderazgo
- Inglés de negocios
- Incentivo en busca de emprendimientos
- Tecnologías de la Información y Comunicación (TICs)

### LIAD

- Creación de plan de vida
- Actualización
- Ensayos de entrevista
- Programas de sistemas
- Decir los nuevos aprendizajes
- Herramientas de Excel
- Uso de las TICs
- Seguridad en conocimientos
- Ayudar a la toma de decisiones
- Práctica en campo
- Inteligencia emocional
- Idiomas
- Trabajar en proyectos reales

### LAGP

- Negociación
- Comunicación
- Finanzas en la vida práctica

### LCOP

- Software contable
- Portales SAT e IMSS
- Comunicación efectiva
- Temas fiscales
- Campo laboral previo
- Idiomas
- Apoyo económico

# Comentarios de las entidades receptoras hacia los practicantes

## ¿Qué recomendaciones podría hacerle al programa educativo?

### LECO

- Conocimiento
- Habilidades
- Idioma
- Análisis bursátil
- Liderazgo
- Innovación

### LIGA

- Gran desempeño
- Lenguaje
- Comunicación
- Gestión de proyectos
- Innovación
- Práctica en campo
- Software estadístico

### LGNG

- Manejo de cuchillo
- Costos, protocolo y servicio a la mesa
- Técnicas culinarias
- Resolución e improvisación

### LIME

- Gran aprendizaje
- Desempeño
- Objetivos
- Conocimientos
- Programa
- Continuar con las oportunidades
- Ejercicios reales
- Comunicación entre universidad e institución
- Software
- Tecnologías emergentes
- Habilidades comunicativas
- Temas bursátiles
- Mercadotecnia digital

# Comentarios de las entidades receptoras hacia los practicantes

## ¿Qué recomendaciones podría hacerle al programa educativo?

### LINI

- Conocimientos
- Habilidades
- Desarrollo
- Formación
- Liderazgo
- Finanzas y marketing
- Uso de las TICs
- Poner en práctica lo teórico
- E commerce
- COMPAQ

### LIRH

- Plan de estudios
- Derecho laboral y seguro social
- Software
- Mayor acercamiento con las empresas

### LTIN

- Manejo de datos y seguridad
- Trabajo en equipo
- Habilidades prácticas y técnicas
- Actualizar plan de estudios
- Enfoque

### TURI

- Plan de estudios
- Negociación y finanzas
- Toma de decisiones y manejo personal
- Trabajo de campo
- Idiomas
- TICs
- Relaciones humanas
- Enfoque

# Comentarios de las entidades receptoras hacia los practicantes

¿Qué recomendaciones podría hacerle al programa educativo?

## LRPC

- Excelente preparación
- Plan de estudios

## INNE

- Liderazgo
- Valorización y aprovechamiento de los recursos naturales
- Emprendimiento

# Comentarios de las entidades receptoras hacia los practicantes

## Observaciones

### LAFI

- Agradecer disposición, actitud y compromiso
- Interés y ganas de aprender
- Tiempo y forma
- Adaptabilidad, nuevas habilidades
- Responsabilidad y gran rendimiento
- Talento y potencial

### LIAD

- Buen desempeño
- Actitud positiva
- Responsabilidad
- Capacitación en Excel
- Compromiso
- Tiempo y forma

### LAGP

- Responsable y dedicada
- Gran desempeño

### LCOP

- Gran desempeño y dedicación
- Buen potencial
- Responsabilidad
- Honestidad
- Puntualidad
- Gran calidad humana

# Comentarios de las entidades receptoras hacia los practicantes

## Observaciones

### LAFI

- Agradecer disposición, actitud y compromiso
- Interés y ganas de aprender
- Tiempo y forma
- Adaptabilidad, nuevas habilidades
- Responsabilidad y gran rendimiento
- Talento y potencial

### LIAD

- Buen desempeño
- Actitud positiva
- Responsabilidad
- Capacitación en Excel
- Compromiso
- Tiempo y forma

### LAGP

- Responsable y dedicada
- Gran desempeño

### LCOP

- Gran desempeño y dedicación
- Buen potencial
- Responsabilidad
- Honestidad
- Puntualidad
- Gran calidad humana

# Comentarios de las entidades receptoras hacia los practicantes

## Observaciones

### LINI

- Gran desempeño
- Proactivo
- Entusiasmo
- Disponibilidad y compromiso

### LIRH

- Excelente desempeño
- Dedicado
- Inteligente
- Responsable

### LTIN

- Habilidades y conocimientos
- Actitud positiva

### TURI

- Dedición
- Inteligencia
- Responsable
- Gran desempeño

# Comentarios de las entidades receptoras hacia los practicantes

## Observaciones

### LRPC

- Calidad humana
- Valores
- Facilidad de desempeño

### INNE

- Buen desempeño
- Excelente actitud

# RESULTADOS MODALIDAD ESTANCIA DE INVESTIGACIÓN 2023-A



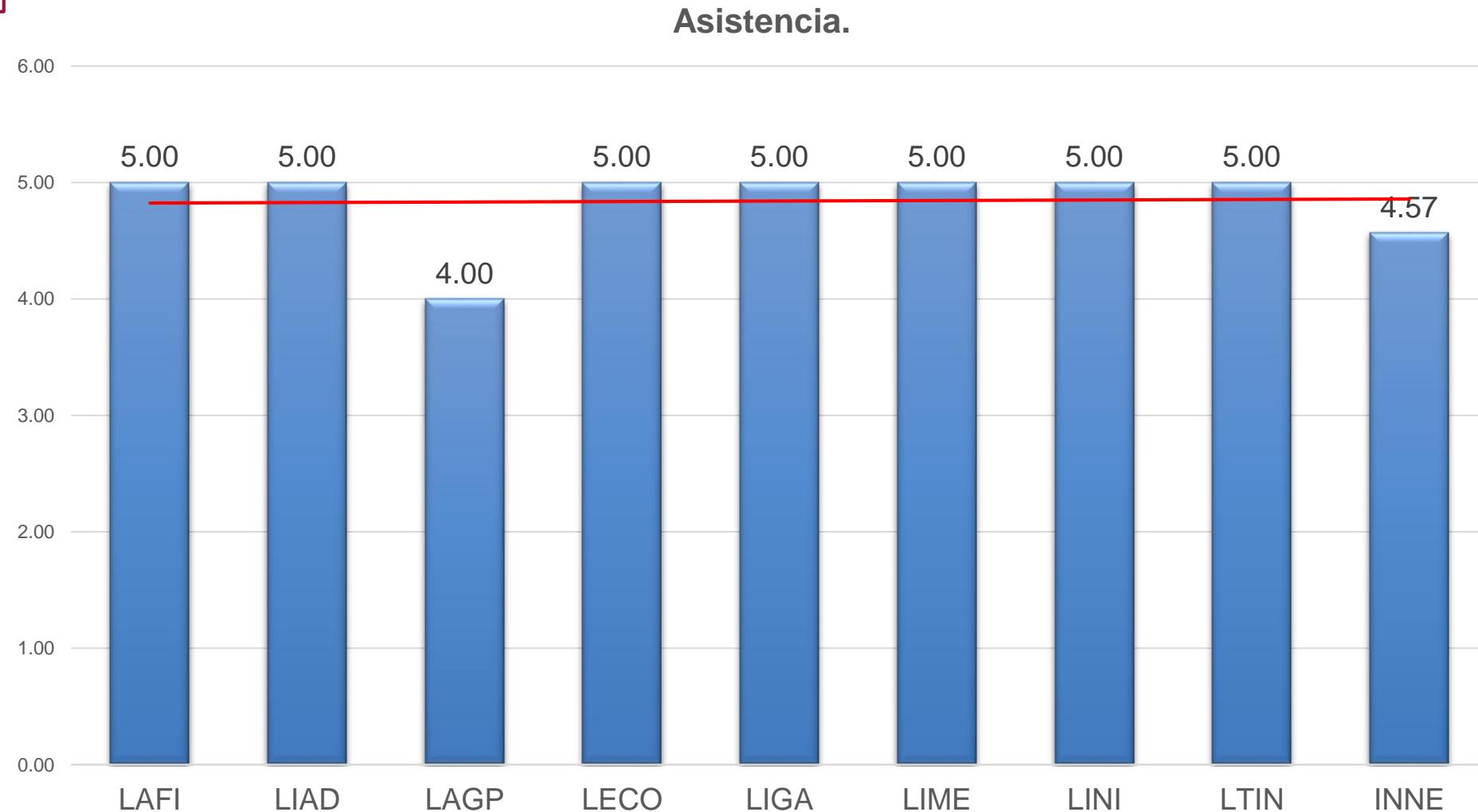
UNIVERSIDAD DE  
GUADALAJARA

**CUCEA**  
*El mejor lugar para el talento*

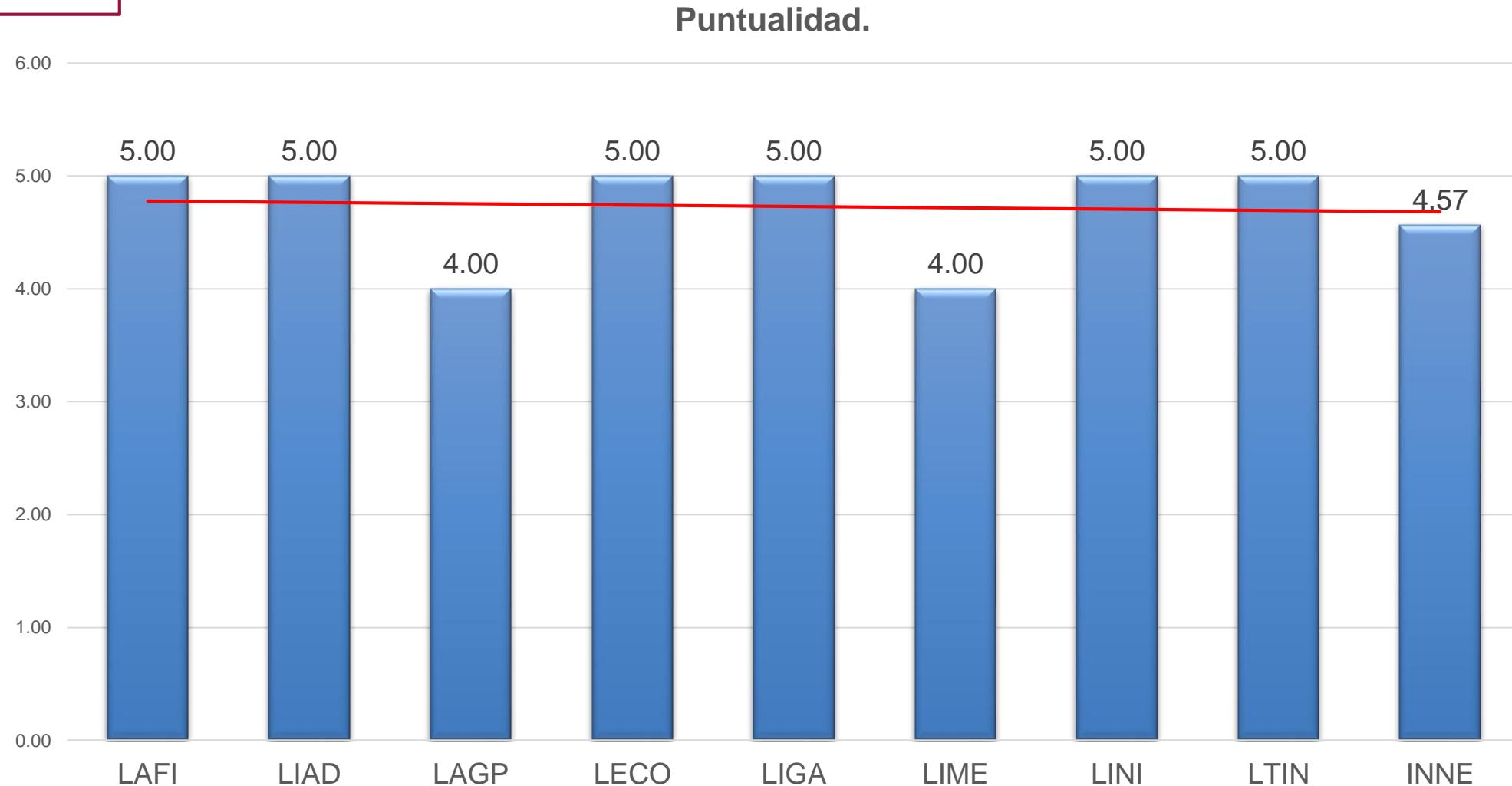
# Instrumentos de evaluación para el seguimiento de la práctica Estancia de Investigación

## 1) Evaluación del investigador al estudiante.

# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

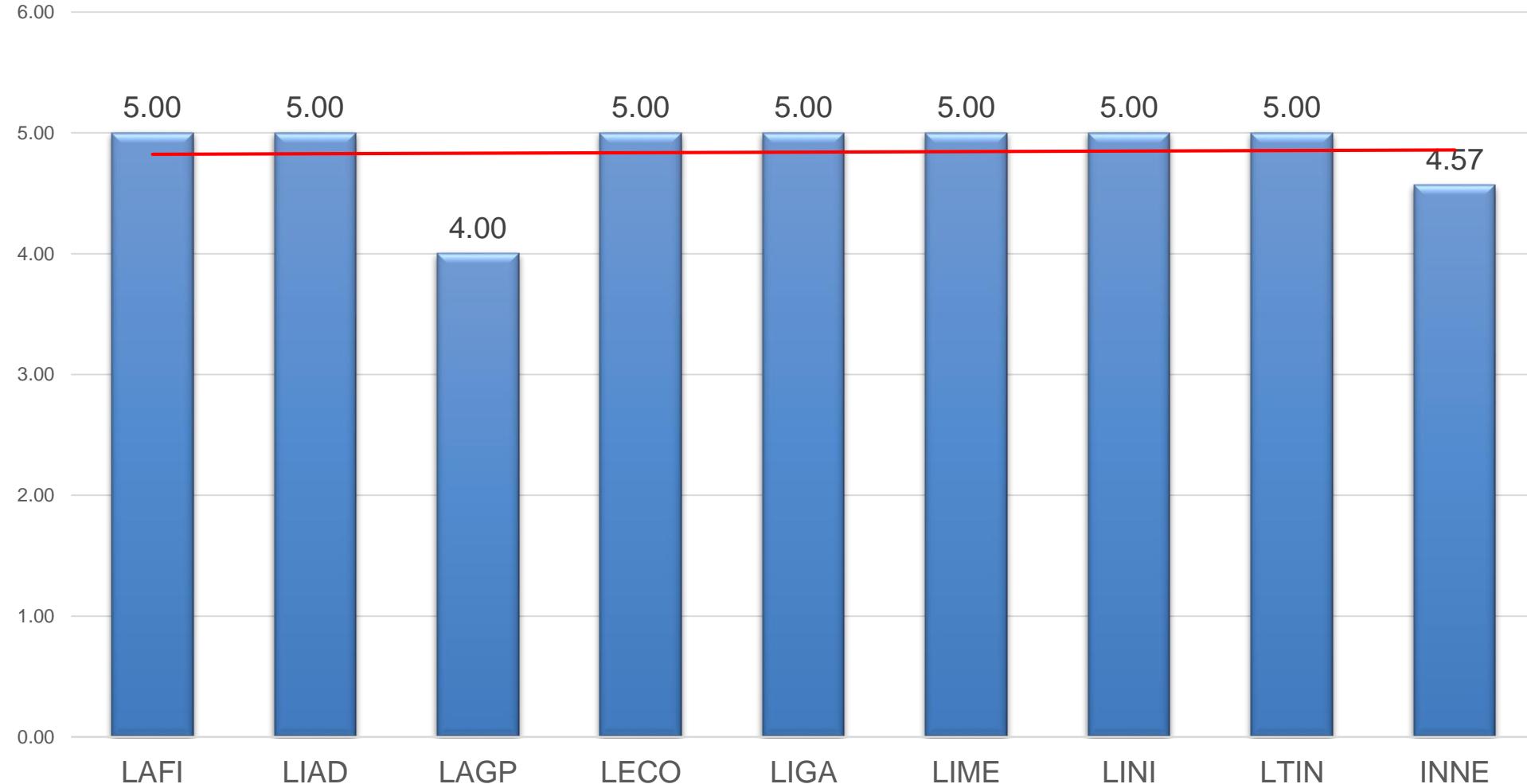


# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

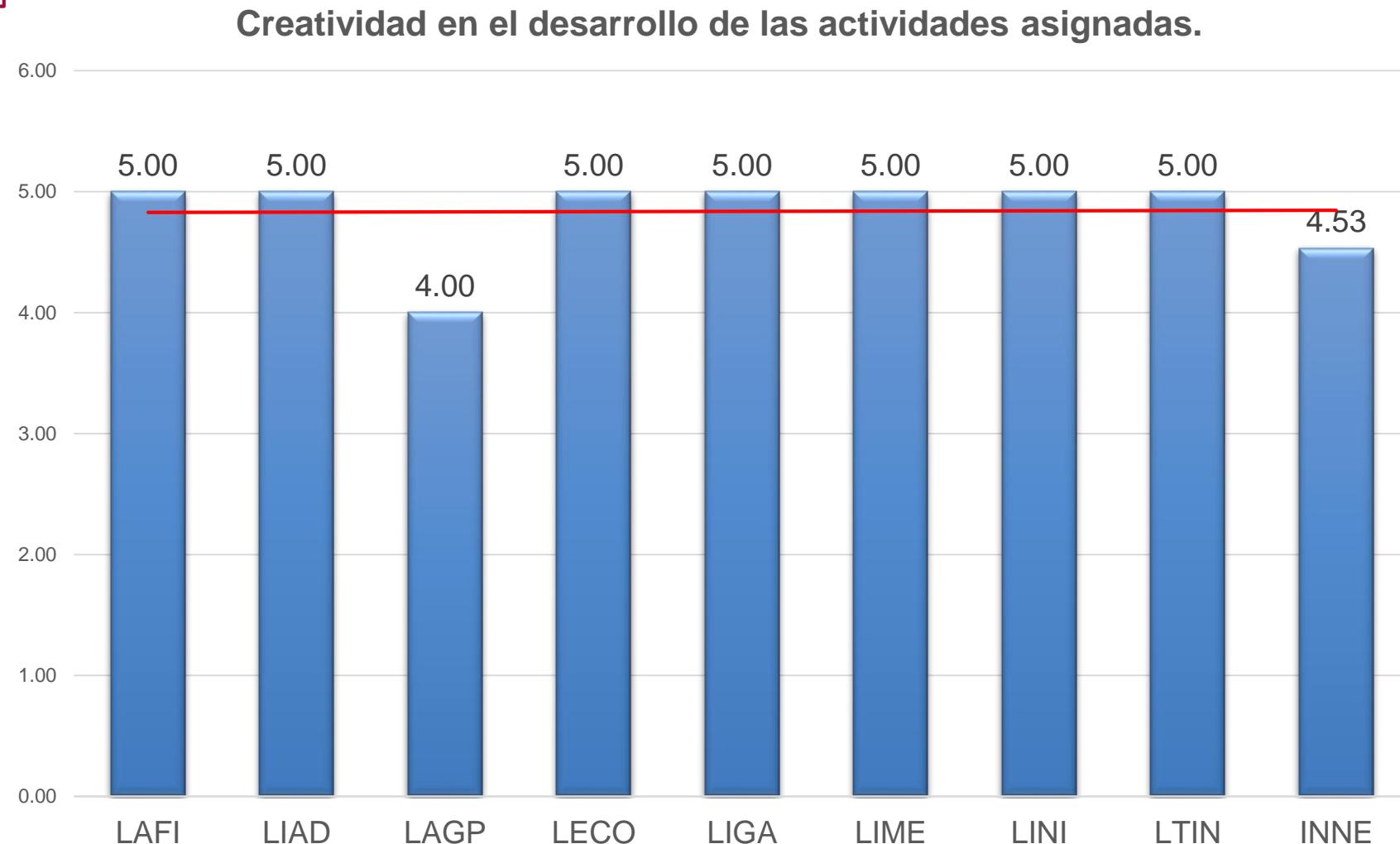


# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

## Calidad en los trabajos asignados.

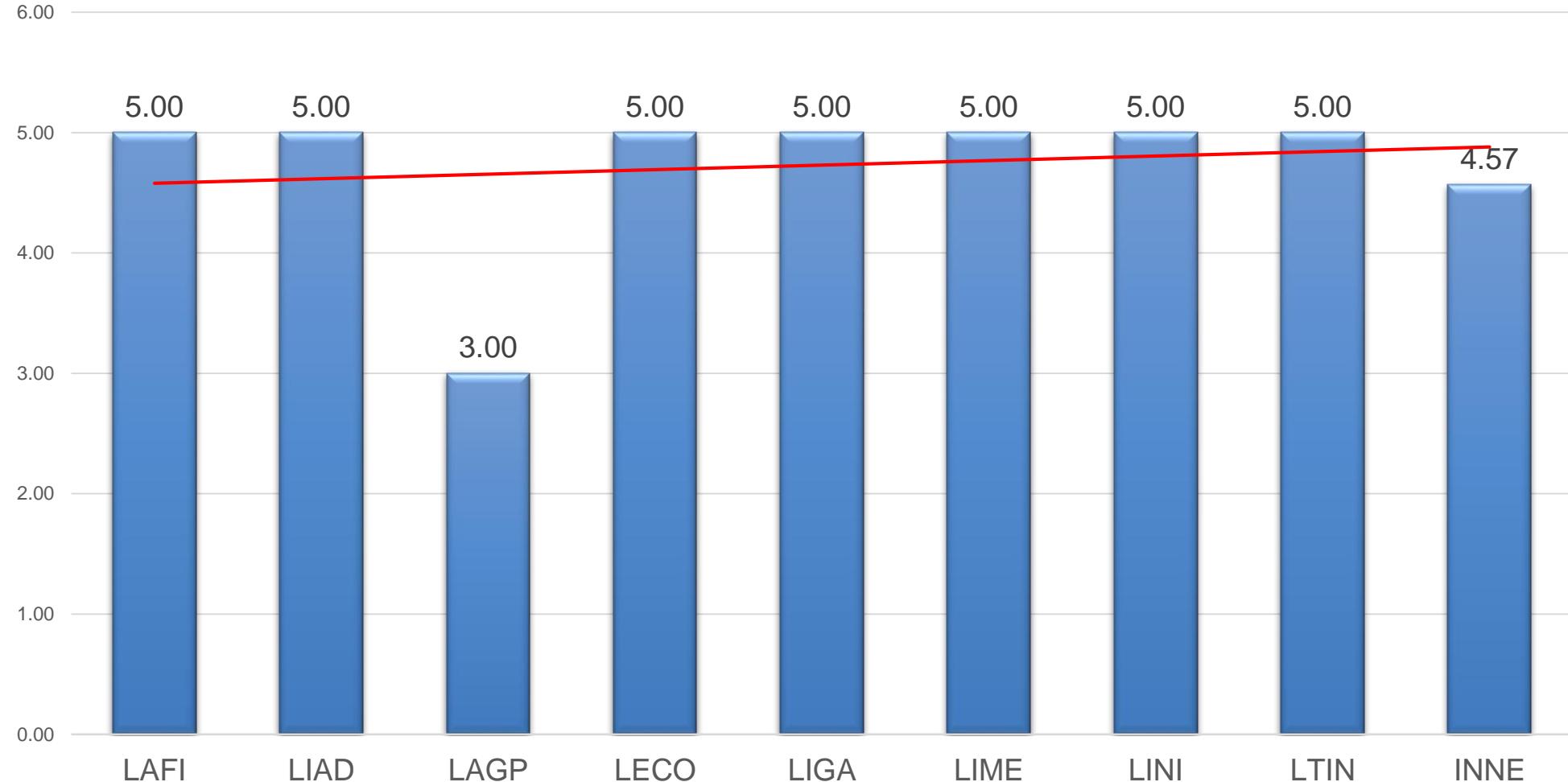


# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.



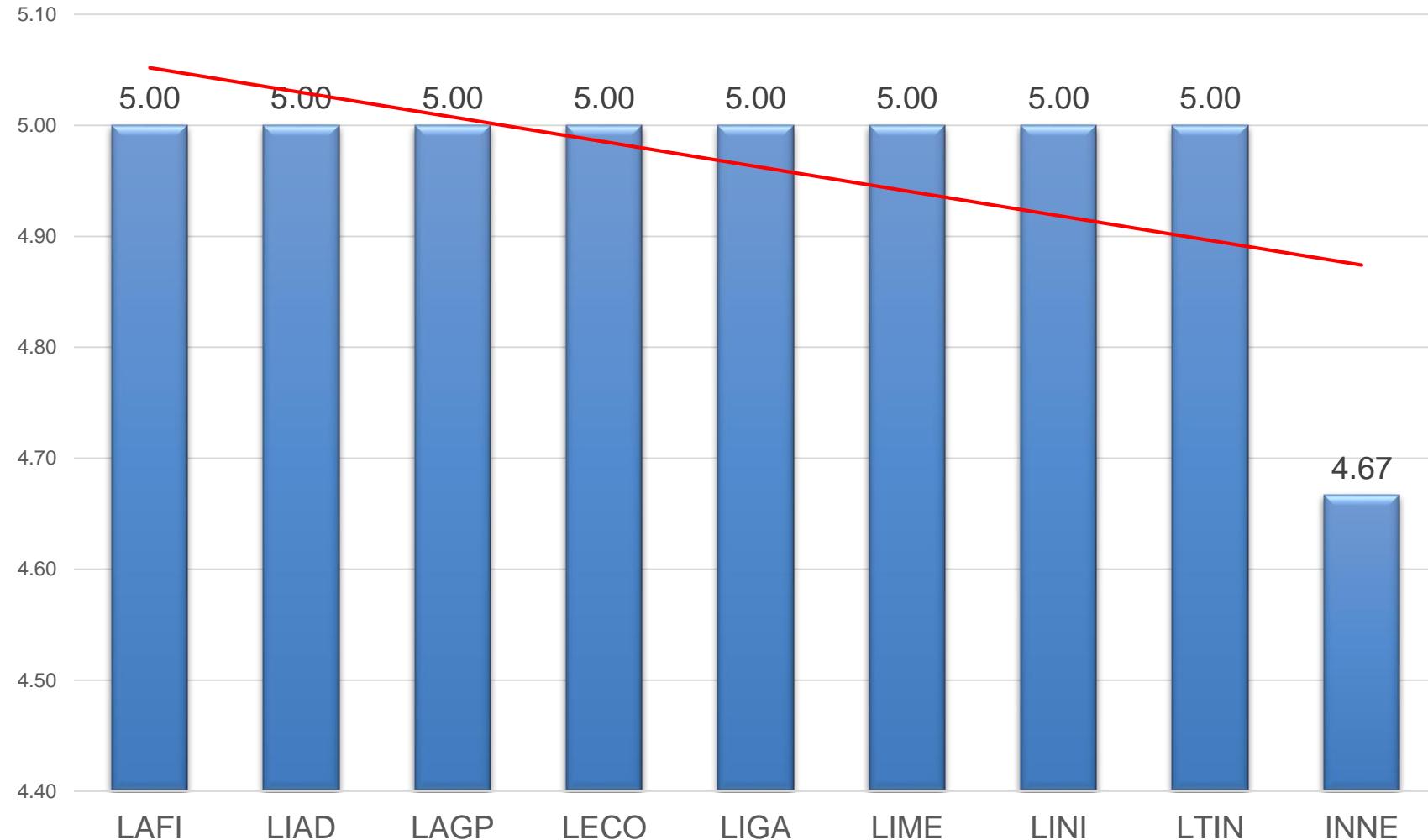
# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

## Capacidad para analizar la información.



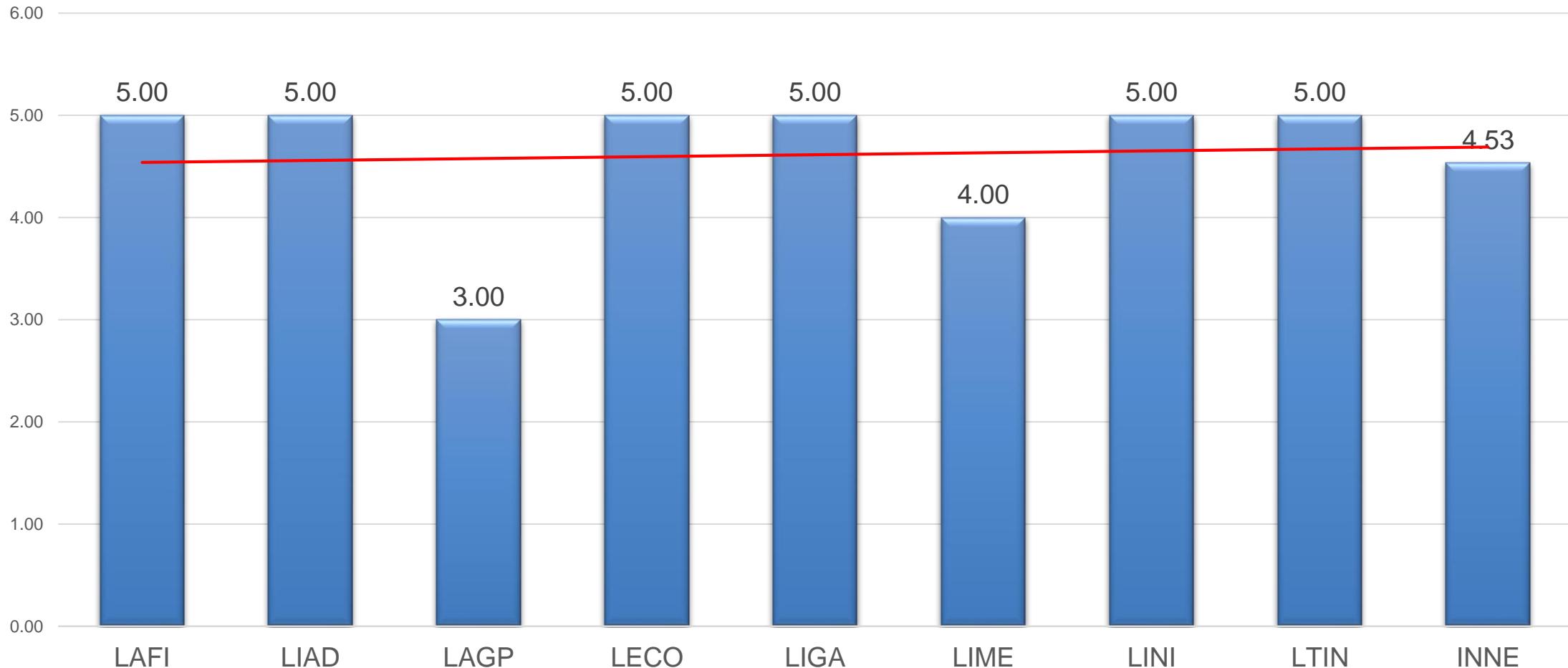
# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

## Integración con el equipo de trabajo.



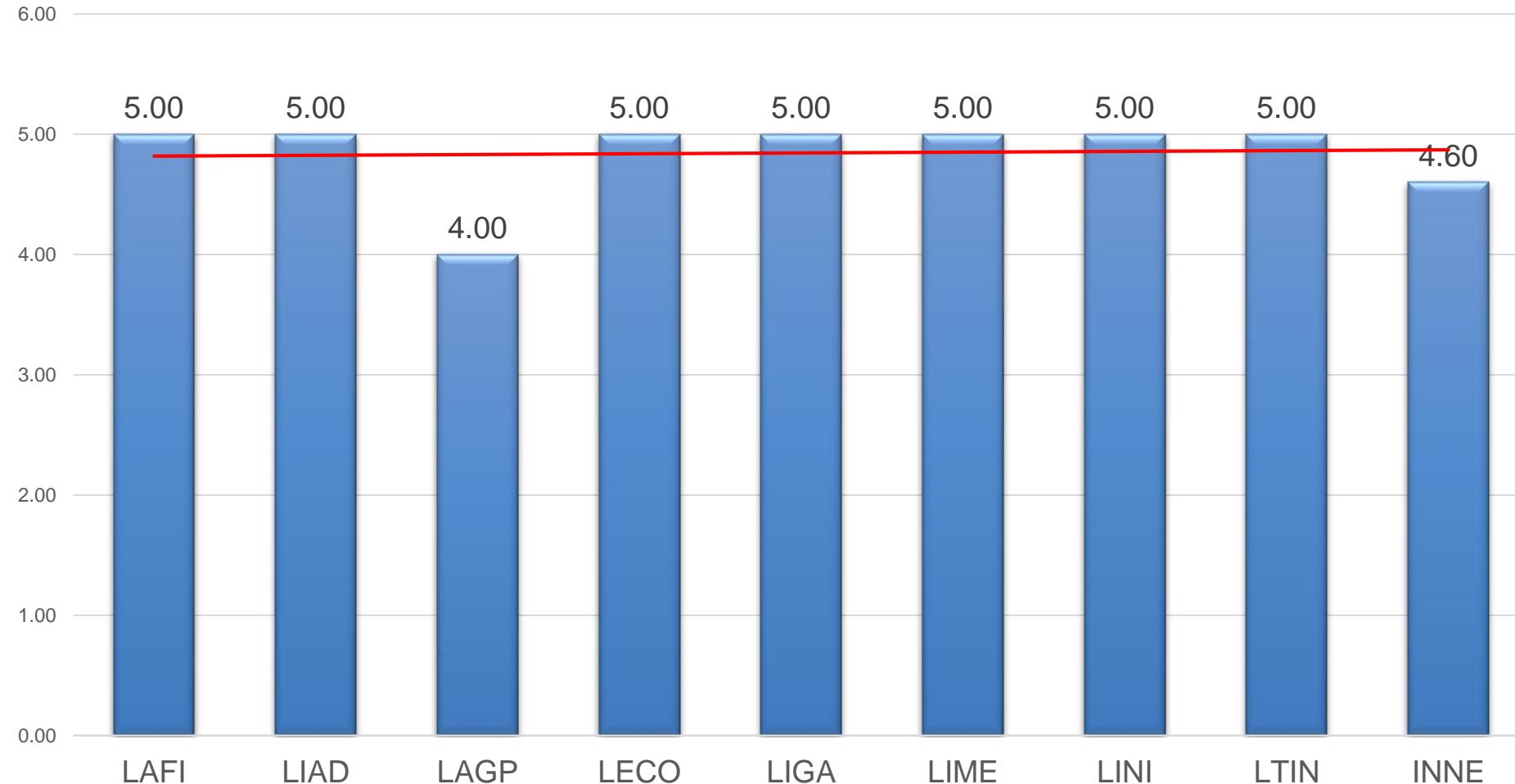
# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

## Capacidad para la toma de decisiones.



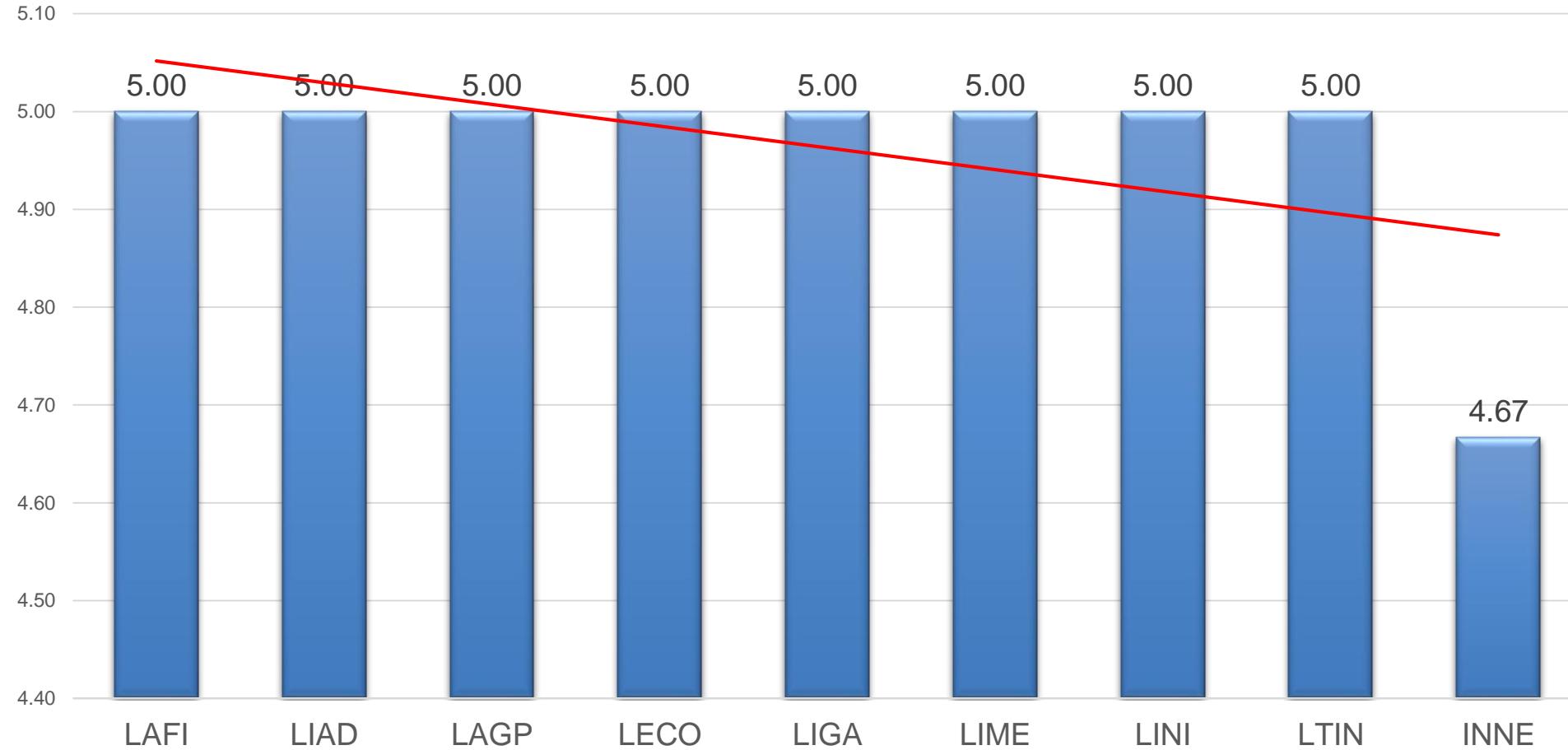
# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

## Creatividad en la resolución de problemas.



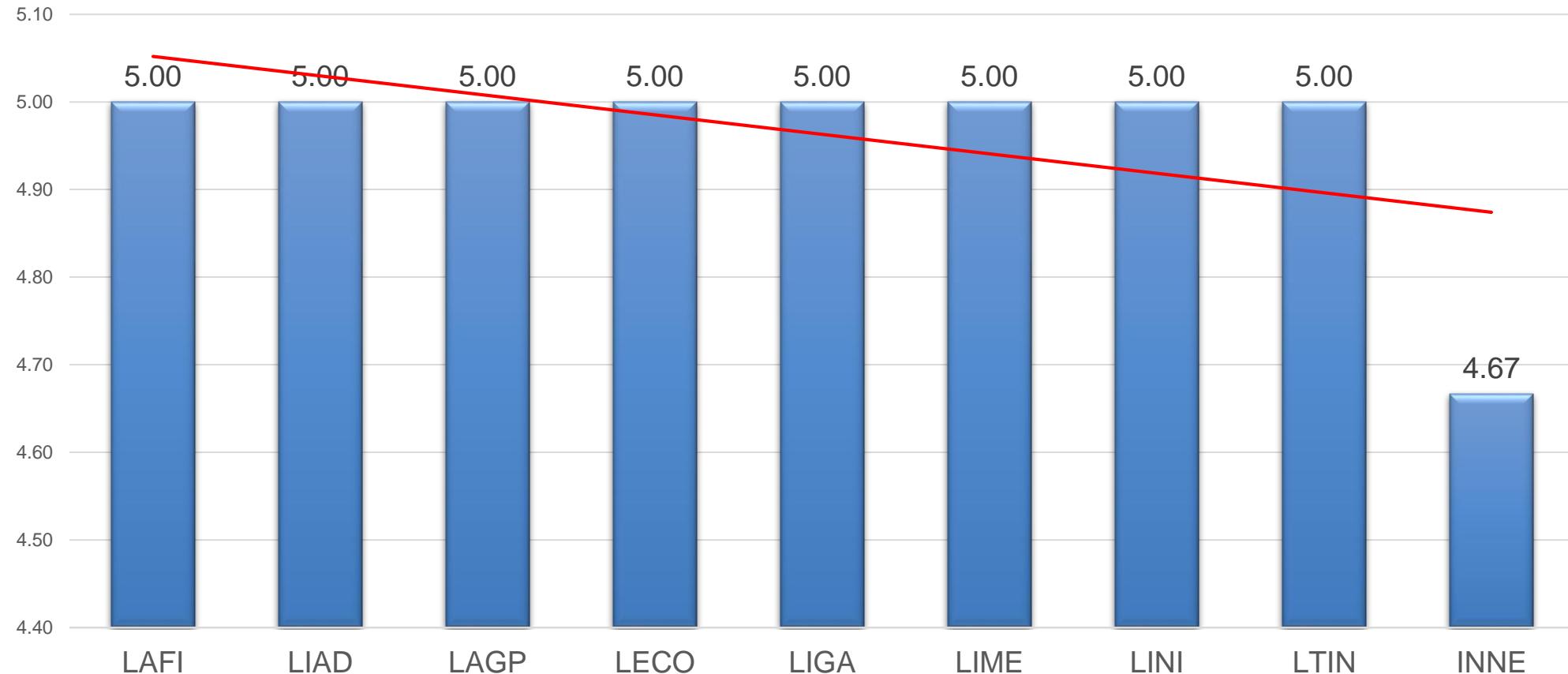
# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

## Entrega oportuna de las actividades asignadas.



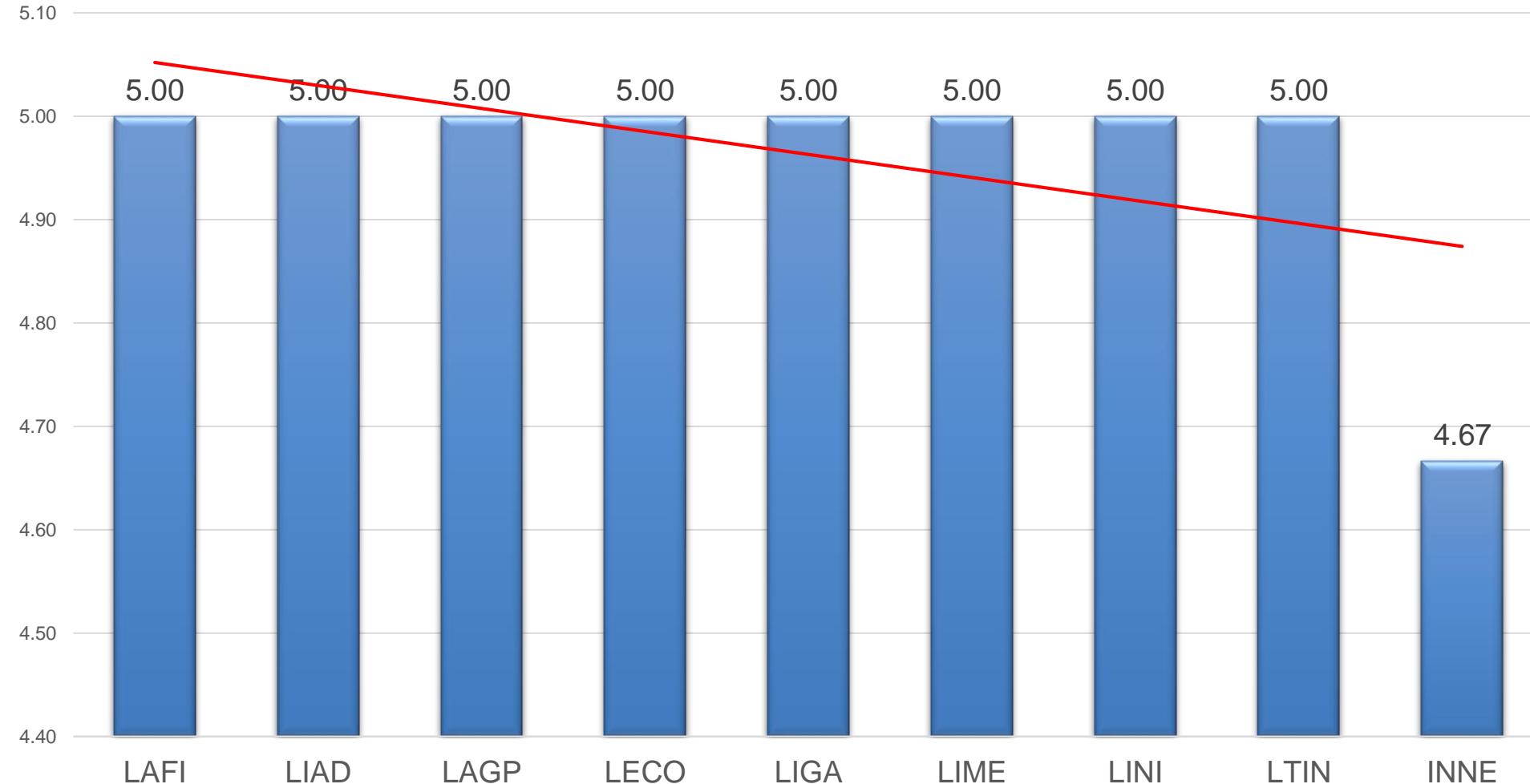
# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

Interés por aprender cosas nuevas.

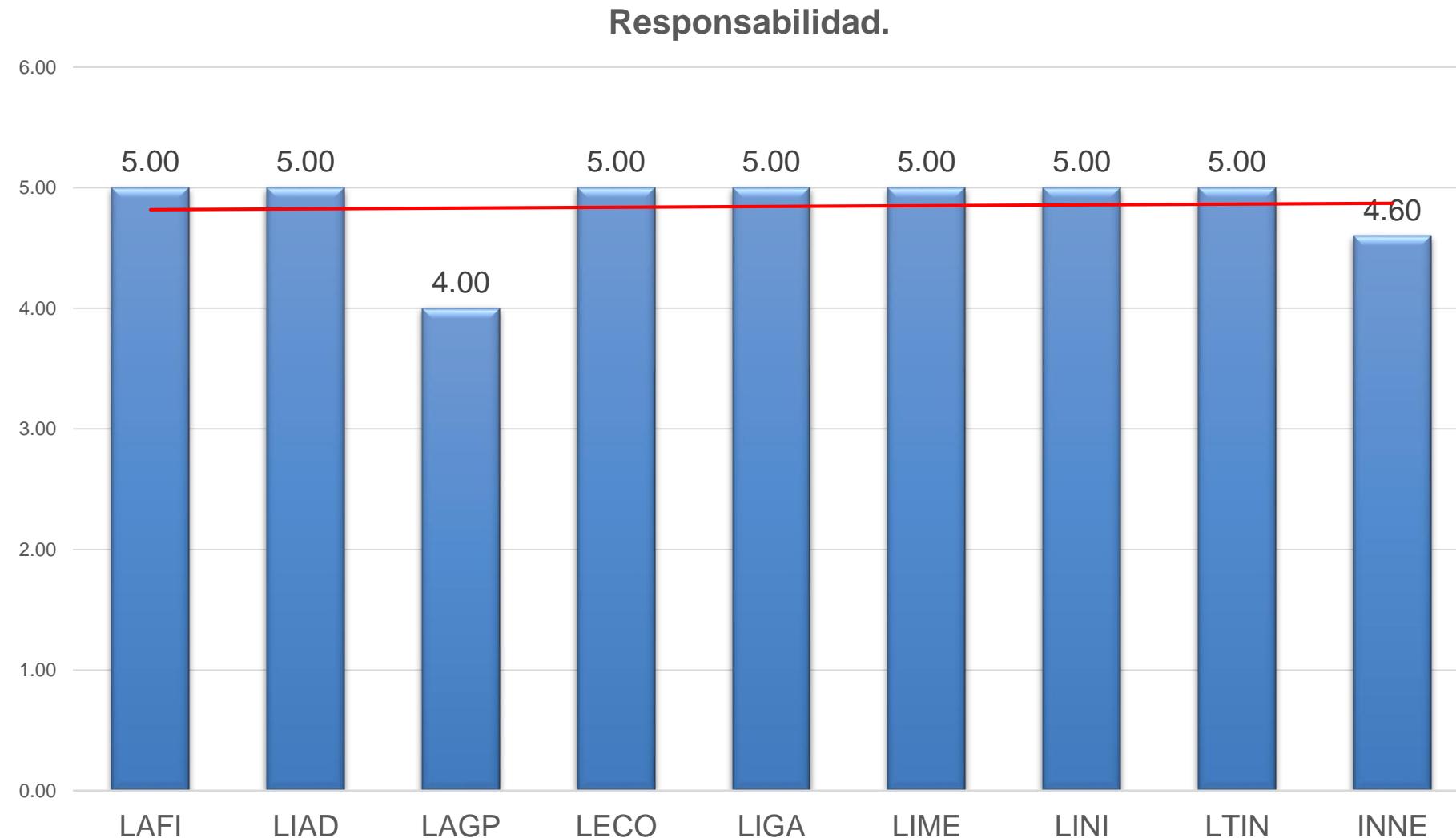


# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

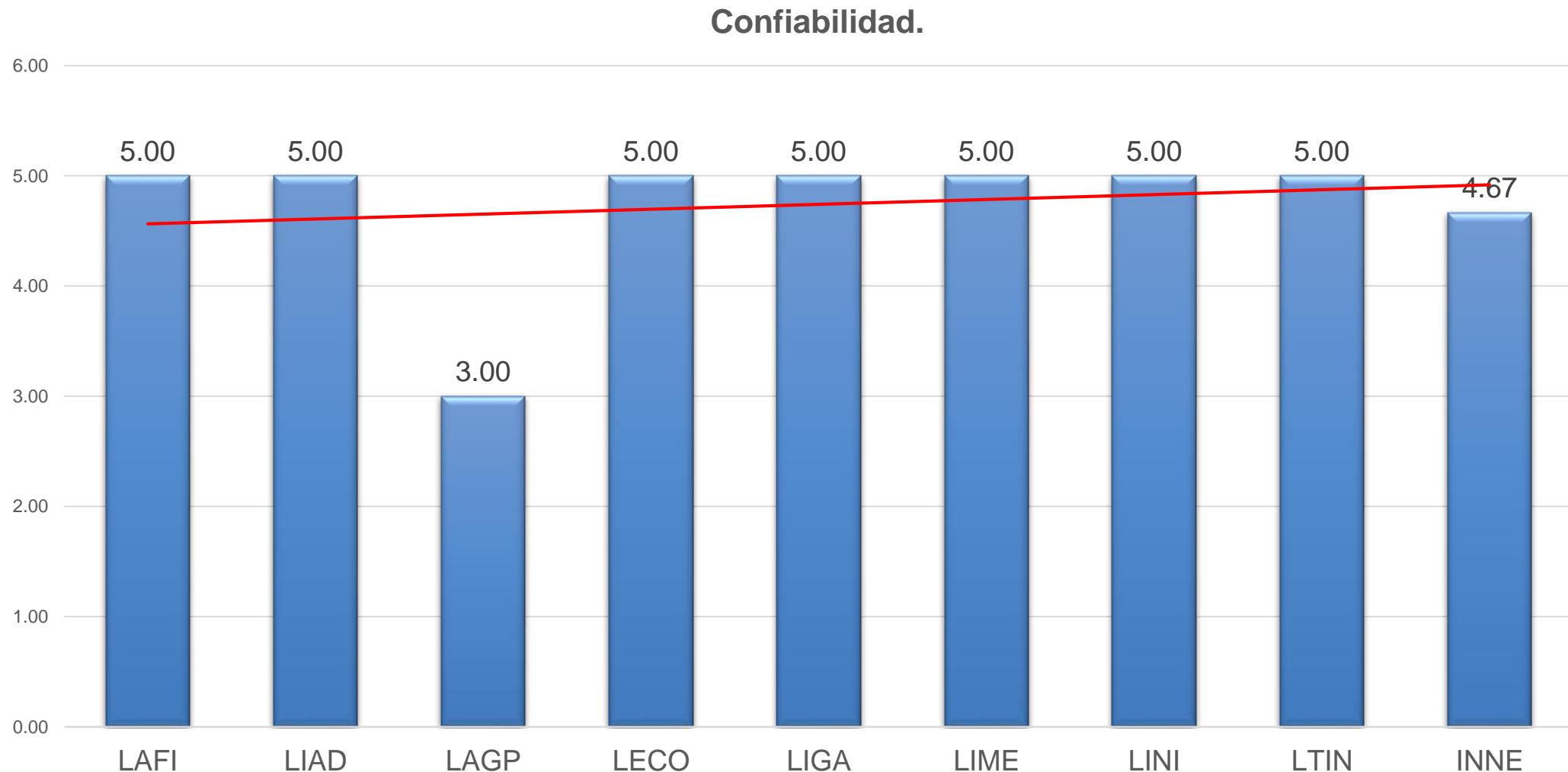
## Honestidad.



# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

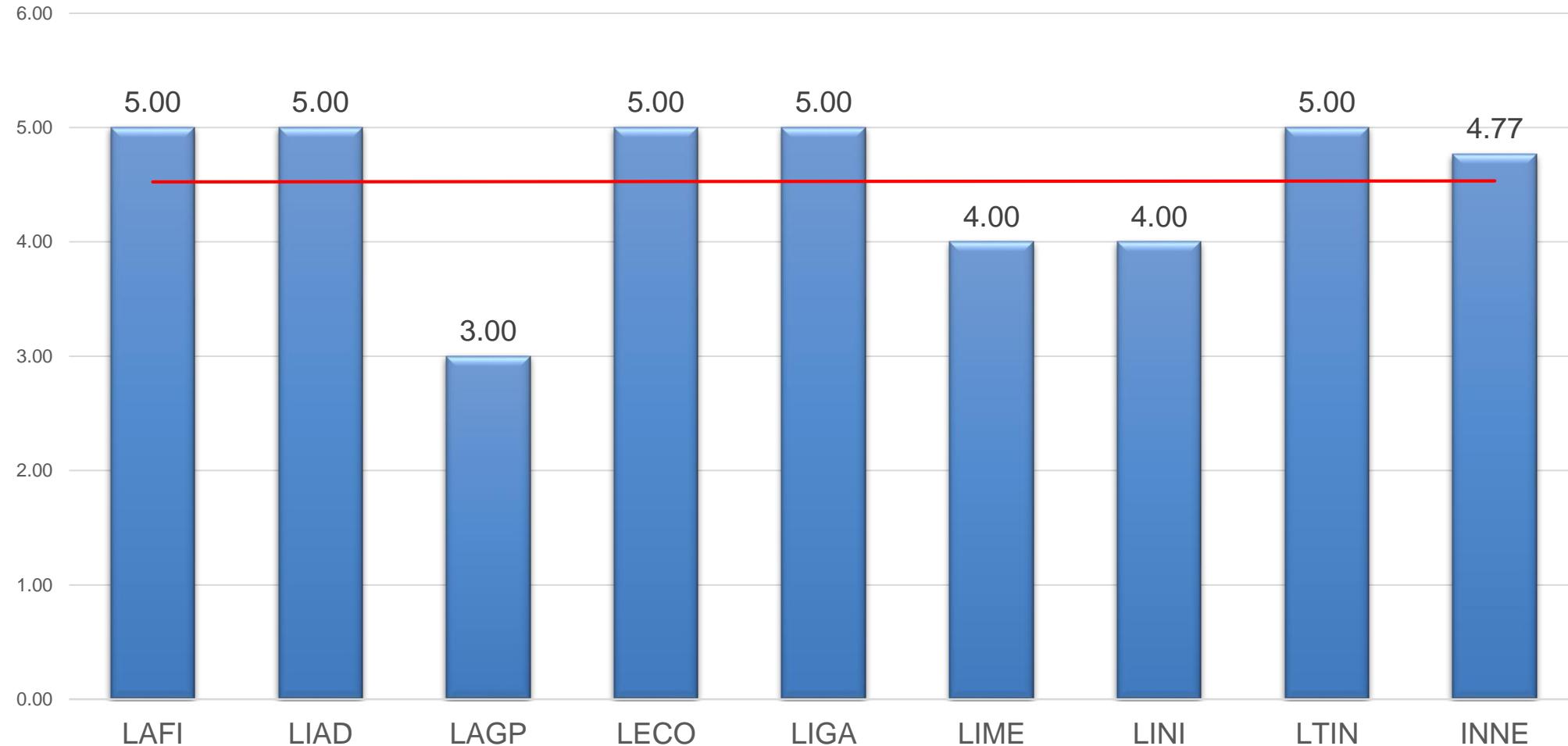


# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.



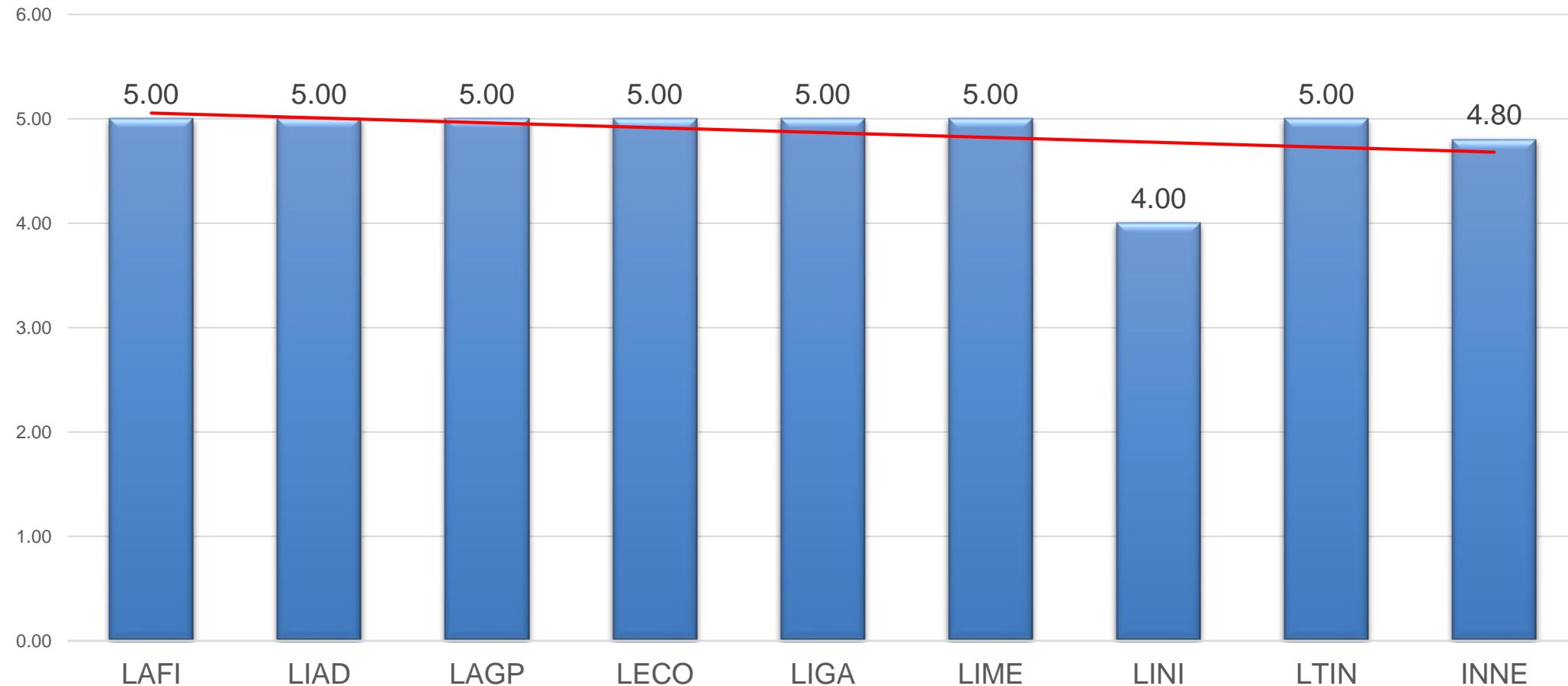
# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

## Manejo de idiomas adicionales.



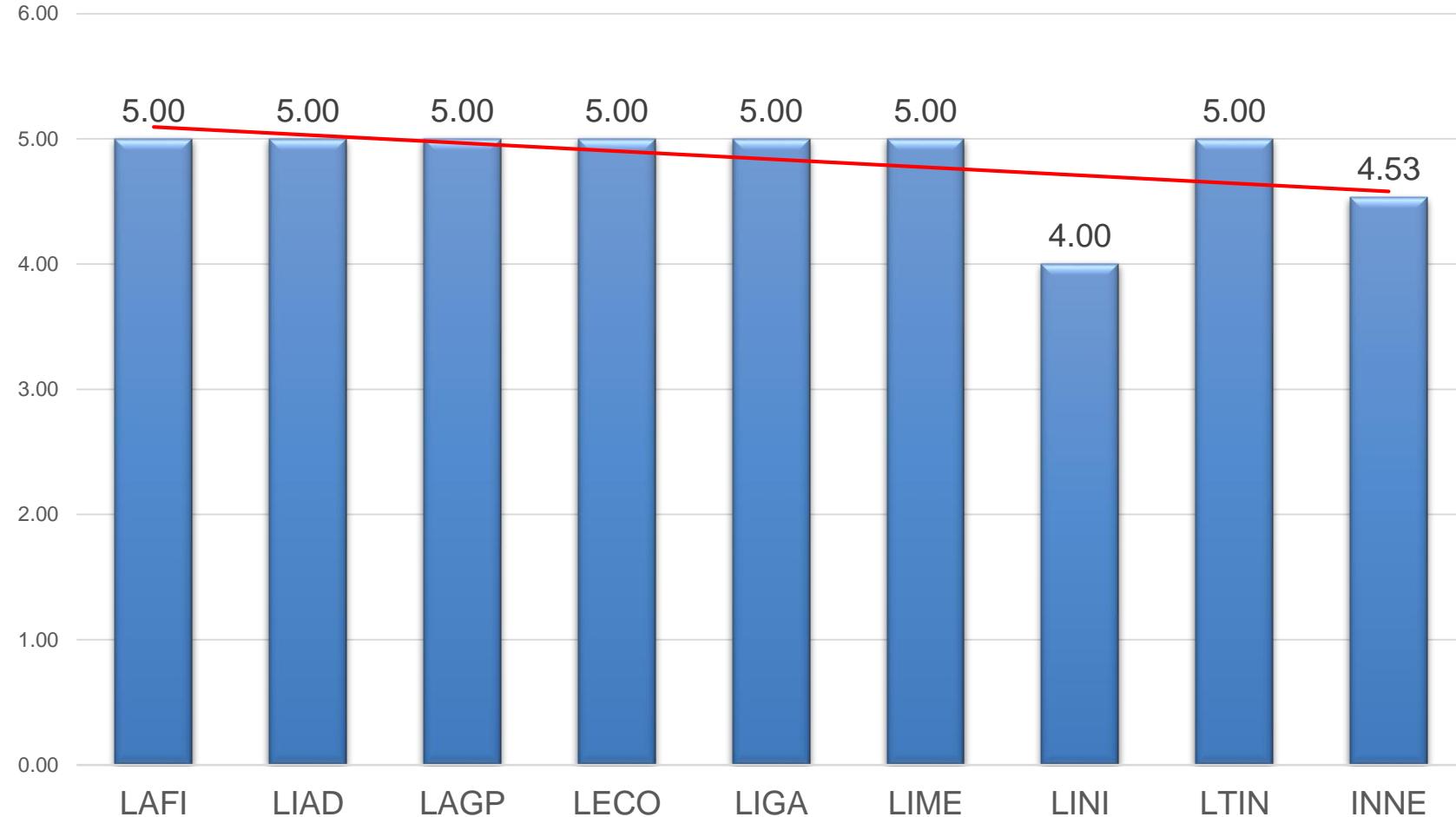
# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

## Manejo de software y/o herramienta tecnológicas.



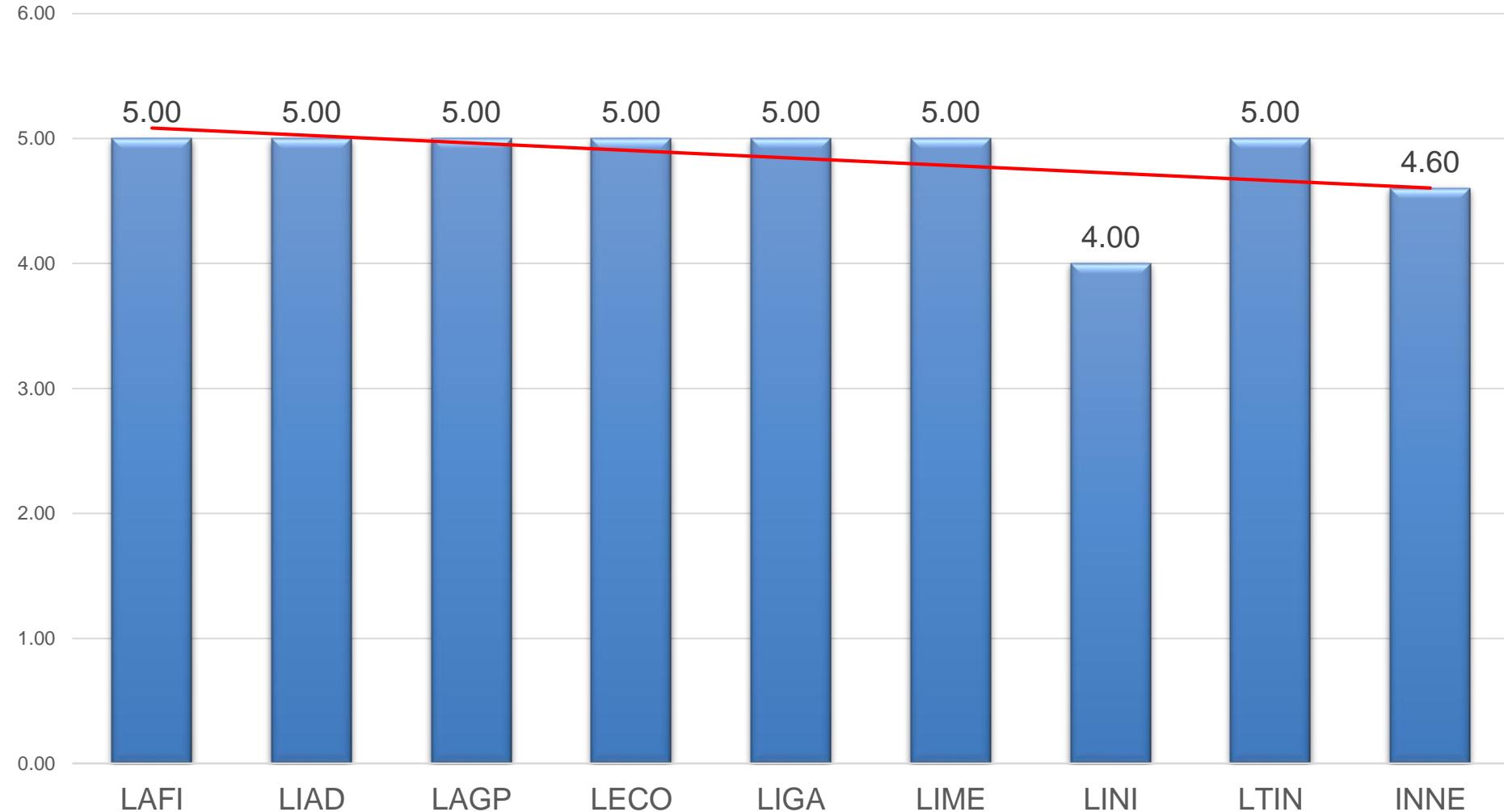
# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

Aplicación de conocimientos teóricos-prácticos en el desempeño de las actividades asignadas.



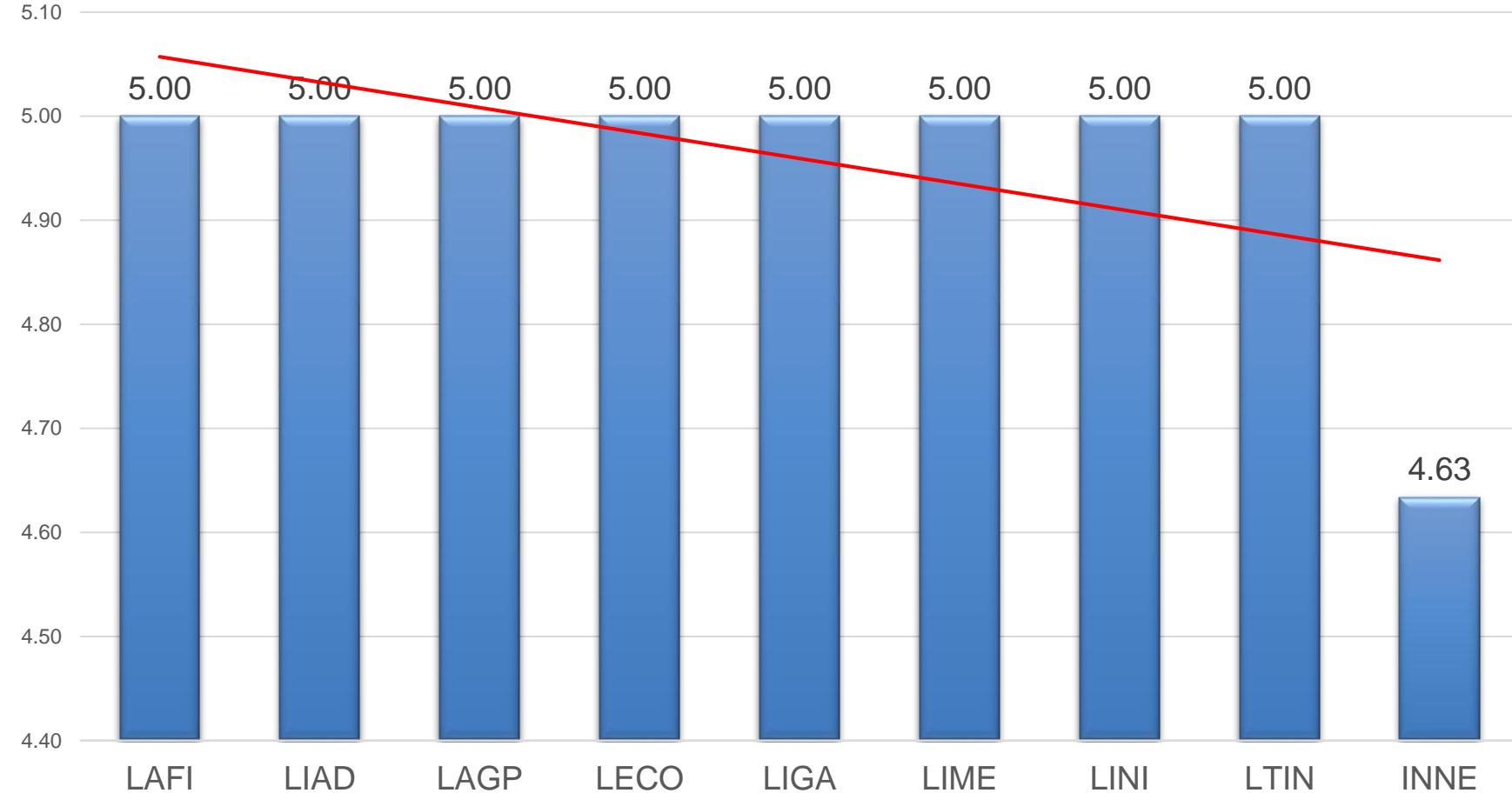
# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

Desarrollo y ejecución de actividades o proyectos que aporten innovación en los procesos.



# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

Desempeño general del estudiante respecto a las actividades asignadas.



# Comentarios de las entidades receptoras hacia los practicantes

¿Qué otras competencias, valores o conocimientos identificó durante el desempeño del estudiante?

## Fortalezas LIAD

- Investigación
- Análisis
- Resolución
- Buen desempeño

## Fortalezas LAFI

- Iniciativa
- Organización
- Autonomía
- Lealtad
- Compromiso

## Fortalezas LAGP

- Comprendión
- Proactividad

## Fortalezas LECO

- Responsabilidad

# Comentarios de las entidades receptoras hacia los practicantes

¿Qué otras competencias, valores o conocimientos identificó durante el desempeño del estudiante?

## Fortalezas LIGA

- Argumentación
- Creatividad
- Pensamiento crítico
- Tenacidad
- Receptividad
- Compromiso

## Fortalezas INNE

- Investigación
- Innovación
- Emprendimiento
- Compromiso

## Fortalezas LIME

- Responsabilidad
- Disciplina
- Creatividad
- Proactividad

# Comentarios de las entidades receptoras hacia los practicantes

¿Qué otras competencias, valores o conocimientos identificó durante el desempeño del estudiante?

## Fortalezas LINI

- Responsabilidad
- Trabajo en equipo
- Conocimiento

## Fortalezas LTIN

- Creatividad
- Entusiasmo
- Crecimiento
- Proactividad

# Comentarios de las entidades receptoras hacia los practicantes

¿Qué recomendaciones podría hacerle al programa educativo?

**LIAD**

-Detección de NODESS

**LAFI**

-Excelente iniciativa  
-Gran desempeño

**LAGP**

-Sentido ético de los  
conocimientos

**LECO**

-Sin observaciones

# Comentarios de las entidades receptoras hacia los practicantes

¿Qué recomendaciones podría hacerle al programa educativo?

## LIGA

- Gran desempeño
- Futuro esperanzador hacia el medio ambiente

## INNE

- Gran desempeño

## LIME

- Motivar a seguir construyendo sus talentos

# Comentarios de las entidades receptoras hacia los practicantes

¿Qué recomendaciones podría hacerle al programa educativo?

**LINI**

-Oportunidad de formación

**LTIN**

-Competencias necesarias para involucrarse en el ámbito

# Comentarios de las entidades receptoras hacia los practicantes

## Observaciones

### LIAD

Se brindó un gran apoyo en el proyecto realizado por la Universidad de Guadalajara, destacando el compromiso y la dedicación mostrados durante su desarrollo.

### LAFI

Los alumnos demostraron iniciativa y adquirieron conocimientos que les ayudarán a desarrollarse en su vida profesional

### LAGP

Se aplicaron los conocimientos adquiridos con un sentido ético y enfoque crítico en temas públicos

### LECO

Sin observaciones

# Comentarios de las entidades receptoras hacia los practicantes

## Observaciones

### LIGA

El programa delfín por parte de la universidad demostró ser indispensable para el desarrollo del conocimiento y la investigación científica

### INNE

Los alumnos demostraron un muy buen desempeño en sus actividades a lo largo del programa

### LIME

Se motivó a los alumnos a seguir desarrollando su talento y competencias en su carrera profesional

### LINI

Se deben dar más oportunidades a los estudiantes para formarse, crecer y desarrollar competencias en el área

# Comentarios de las entidades receptoras hacia los practicantes

## Observaciones

### LTIN

La universidad demostró desarrollar las competencias necesarias para que los estudiantes desarrollen un proyecto de investigación



# RESULTADOS MODALIDAD EXPERIENCIA PROFESIONAL 2023-A



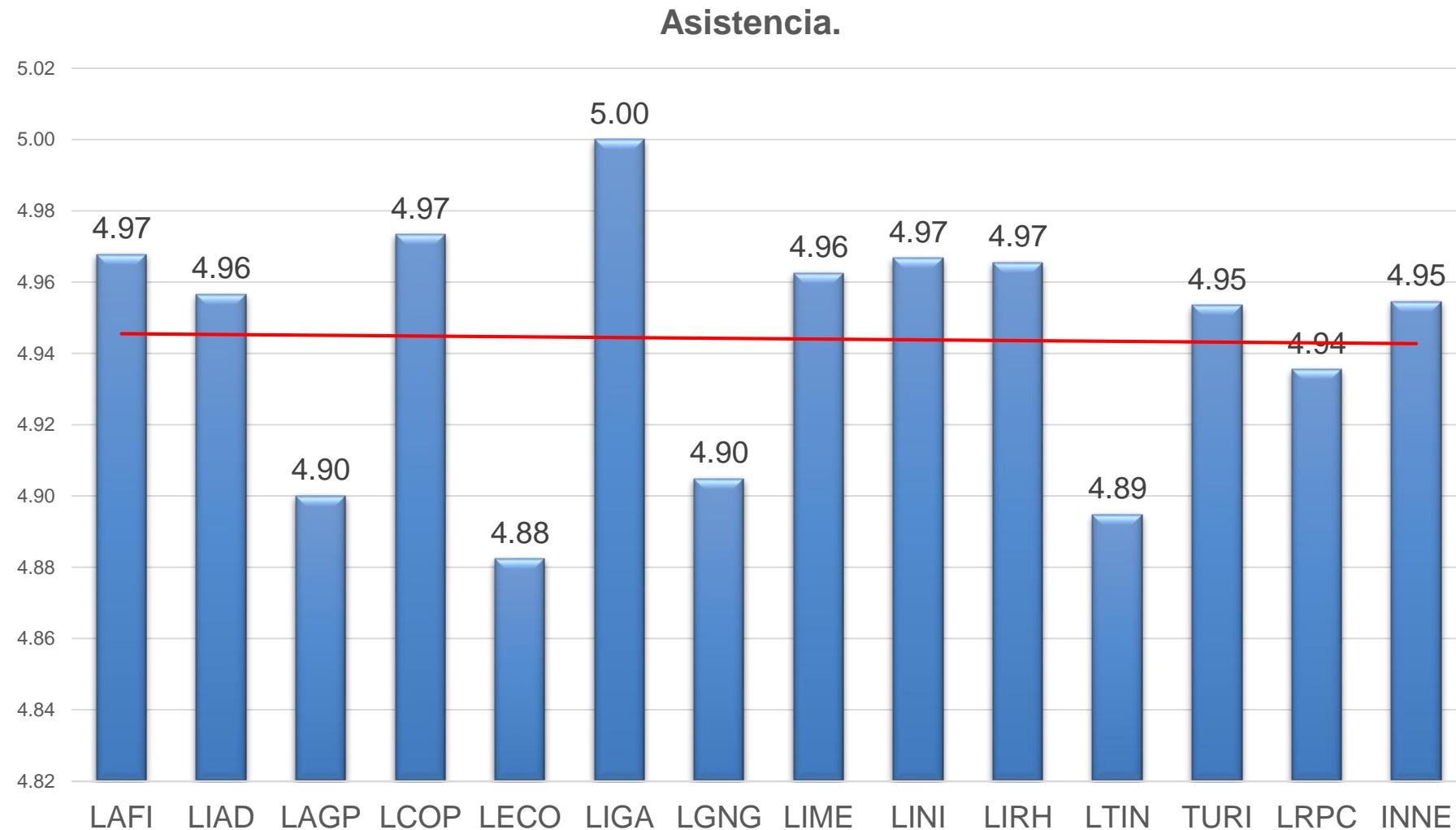
UNIVERSIDAD DE  
GUADALAJARA

**CUCEA**  
*El mejor lugar para el talento*

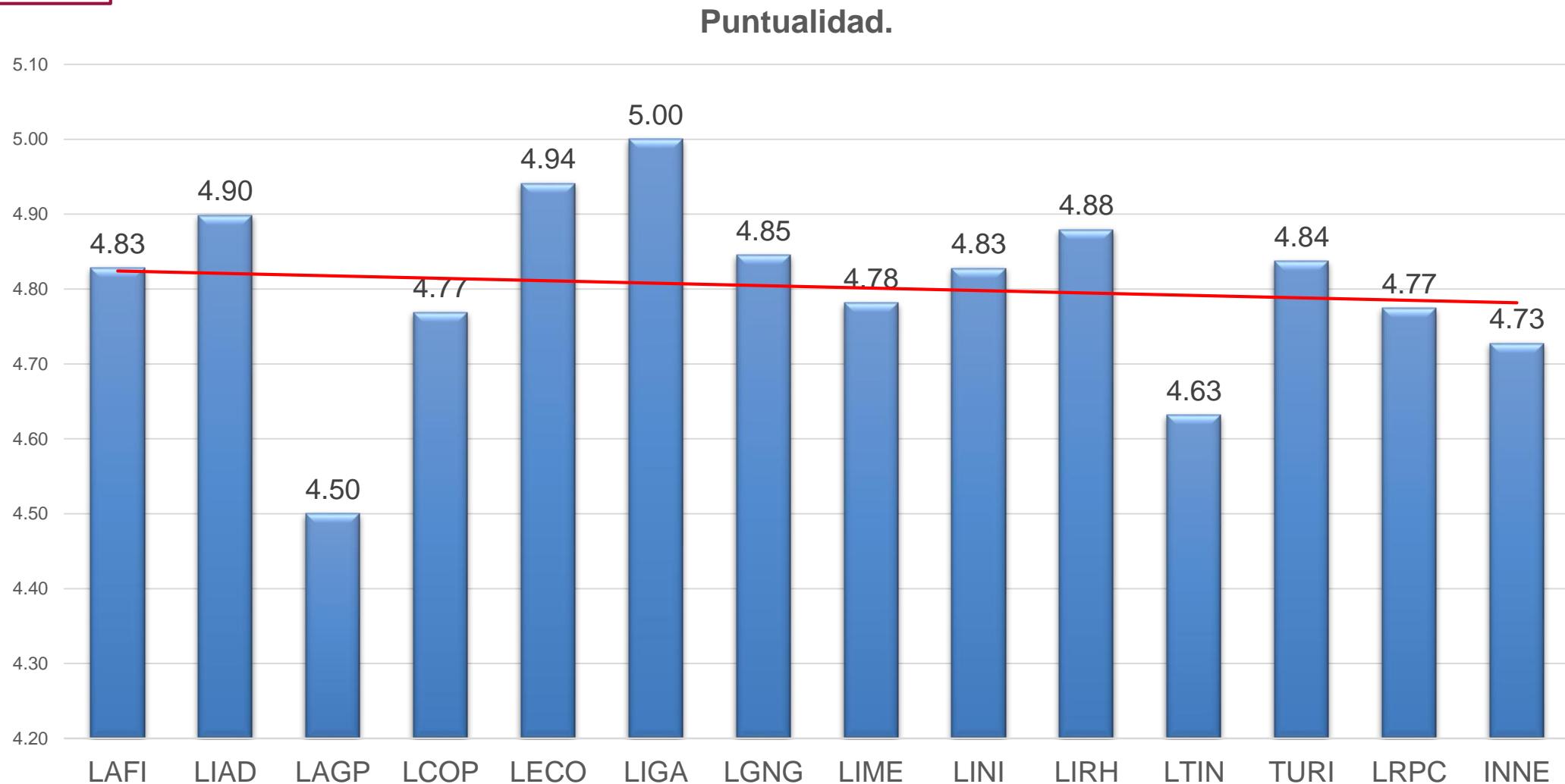
# Instrumentos de evaluación para el seguimiento de la práctica Experiencia Profesional

1) Evaluación de la empresa/institución al estudiante.

# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

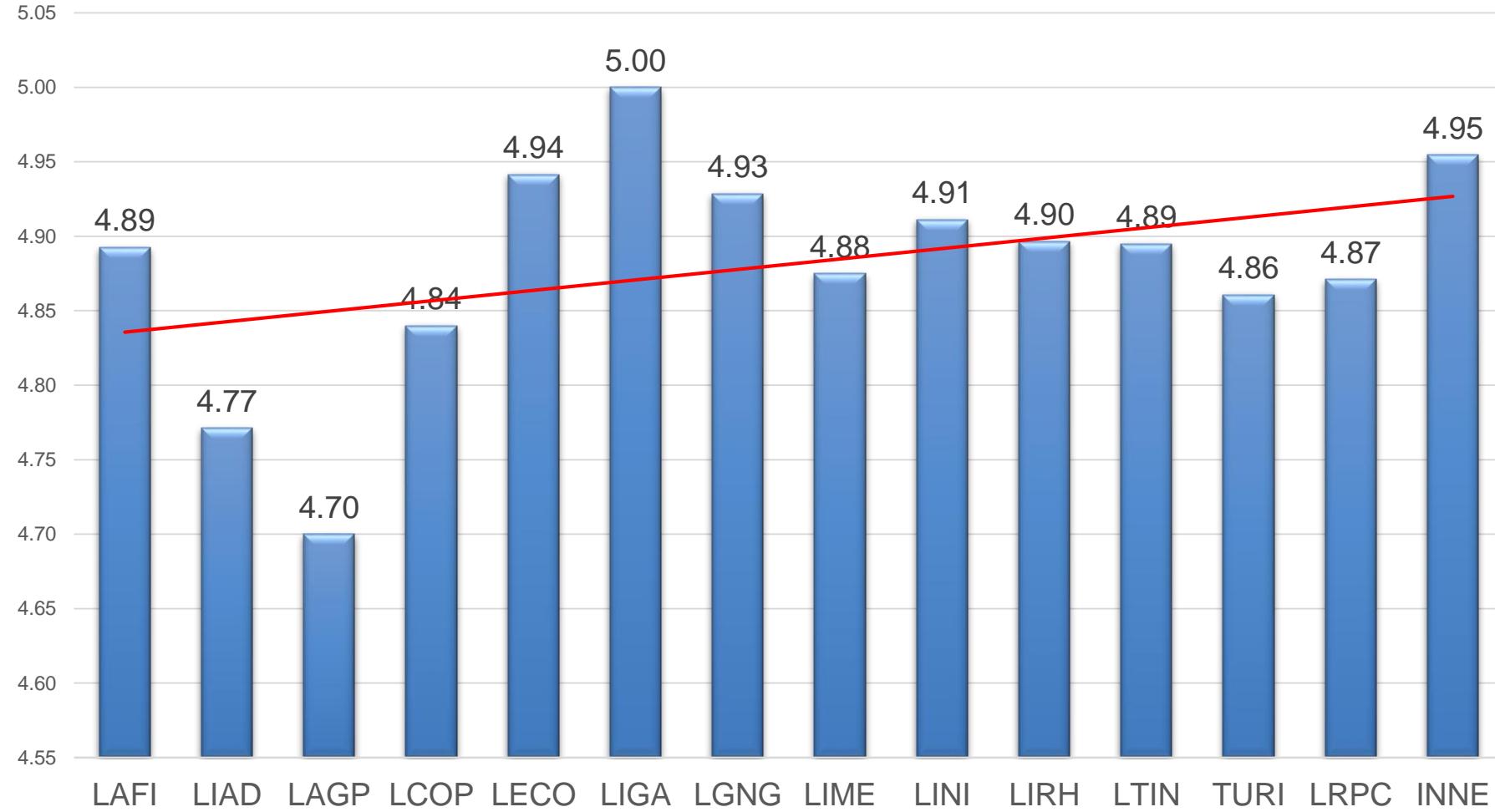


# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

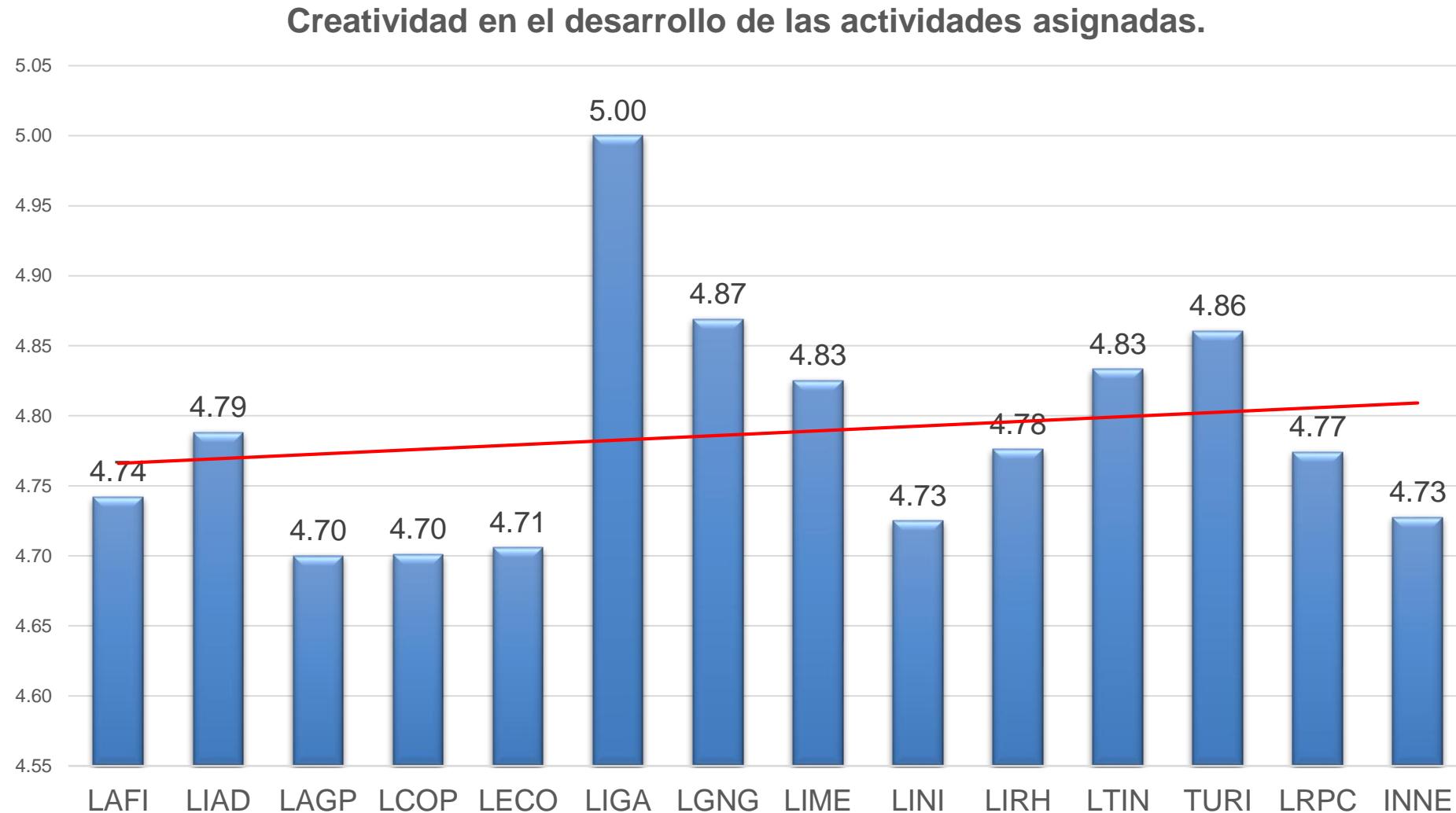


# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

Calidad en los trabajos asignados.

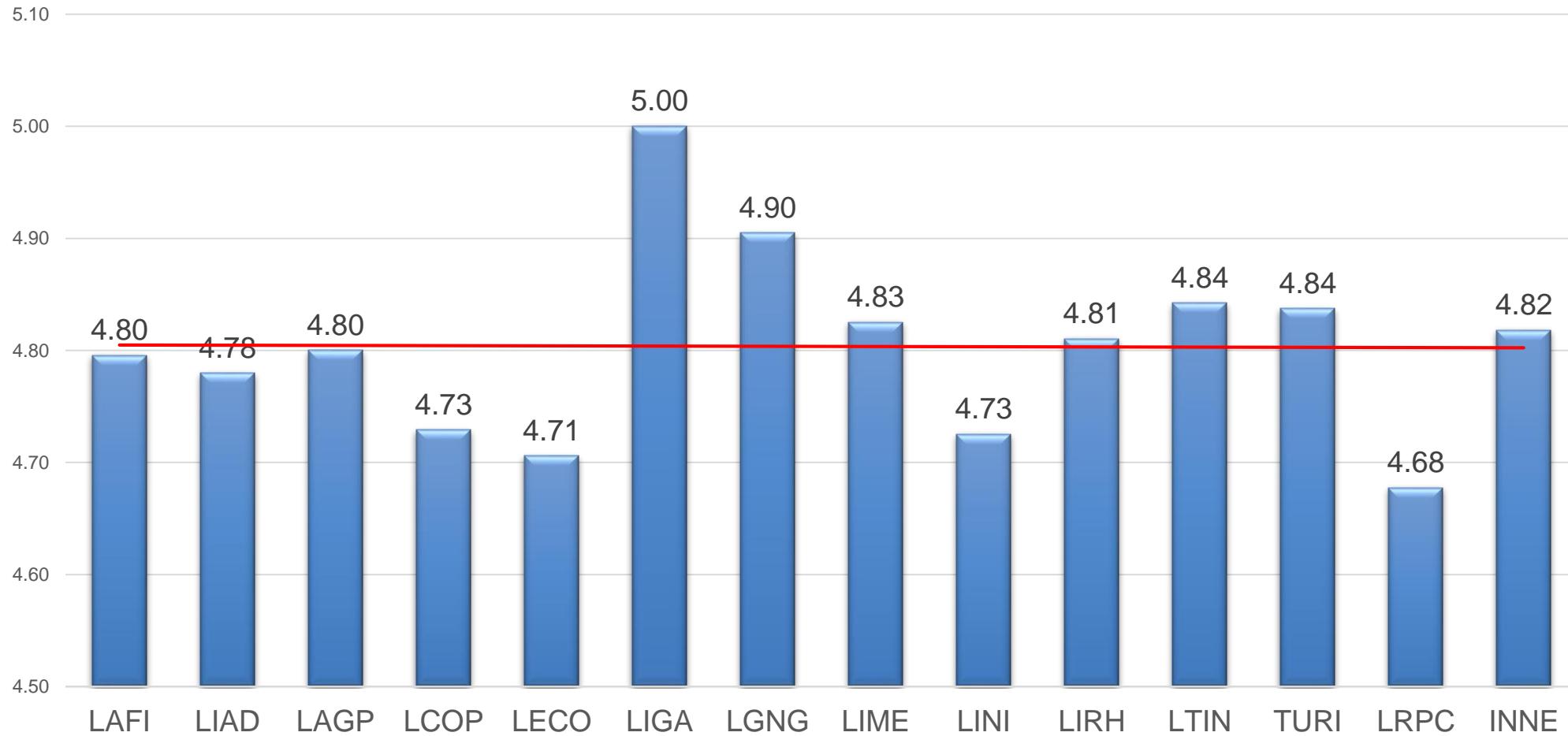


# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.



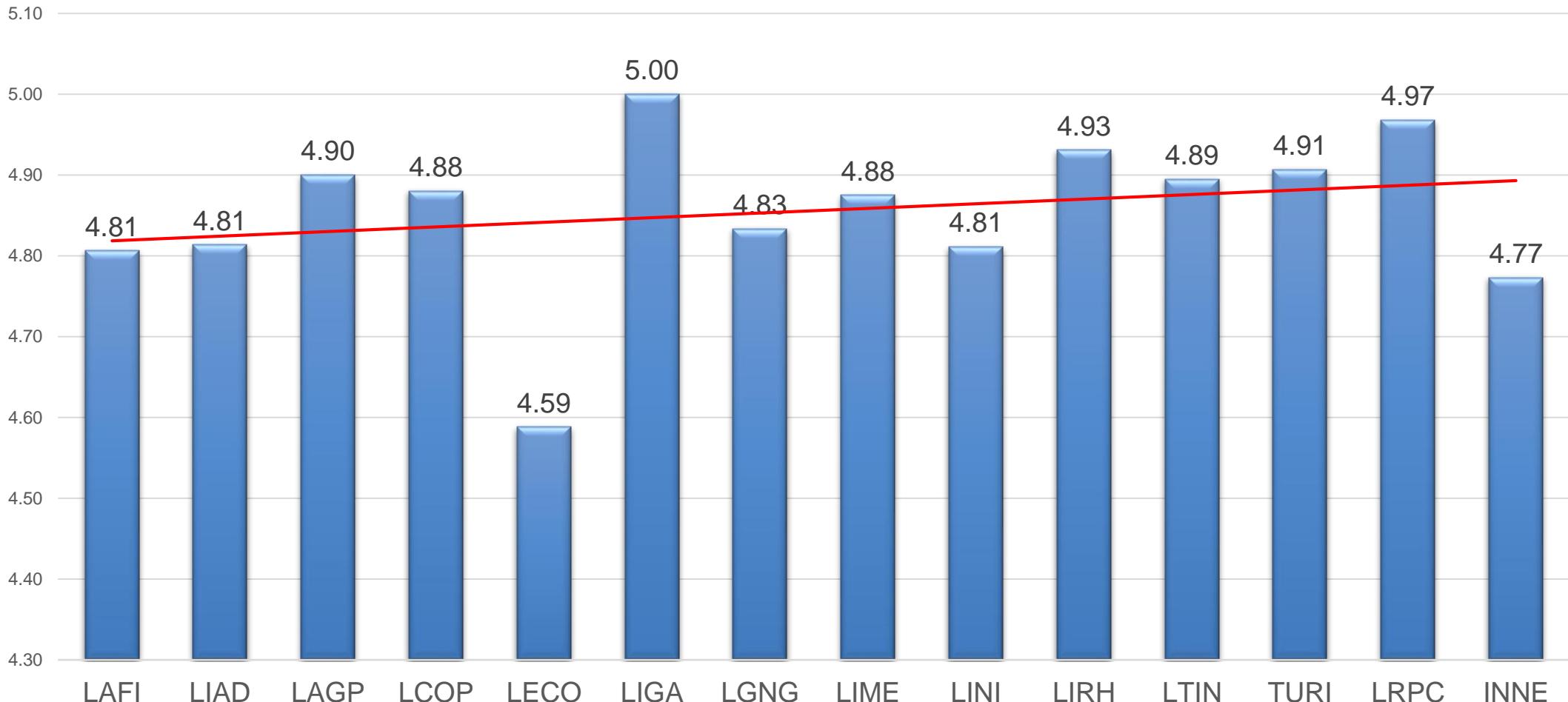
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

## Capacidad para analizar la información.



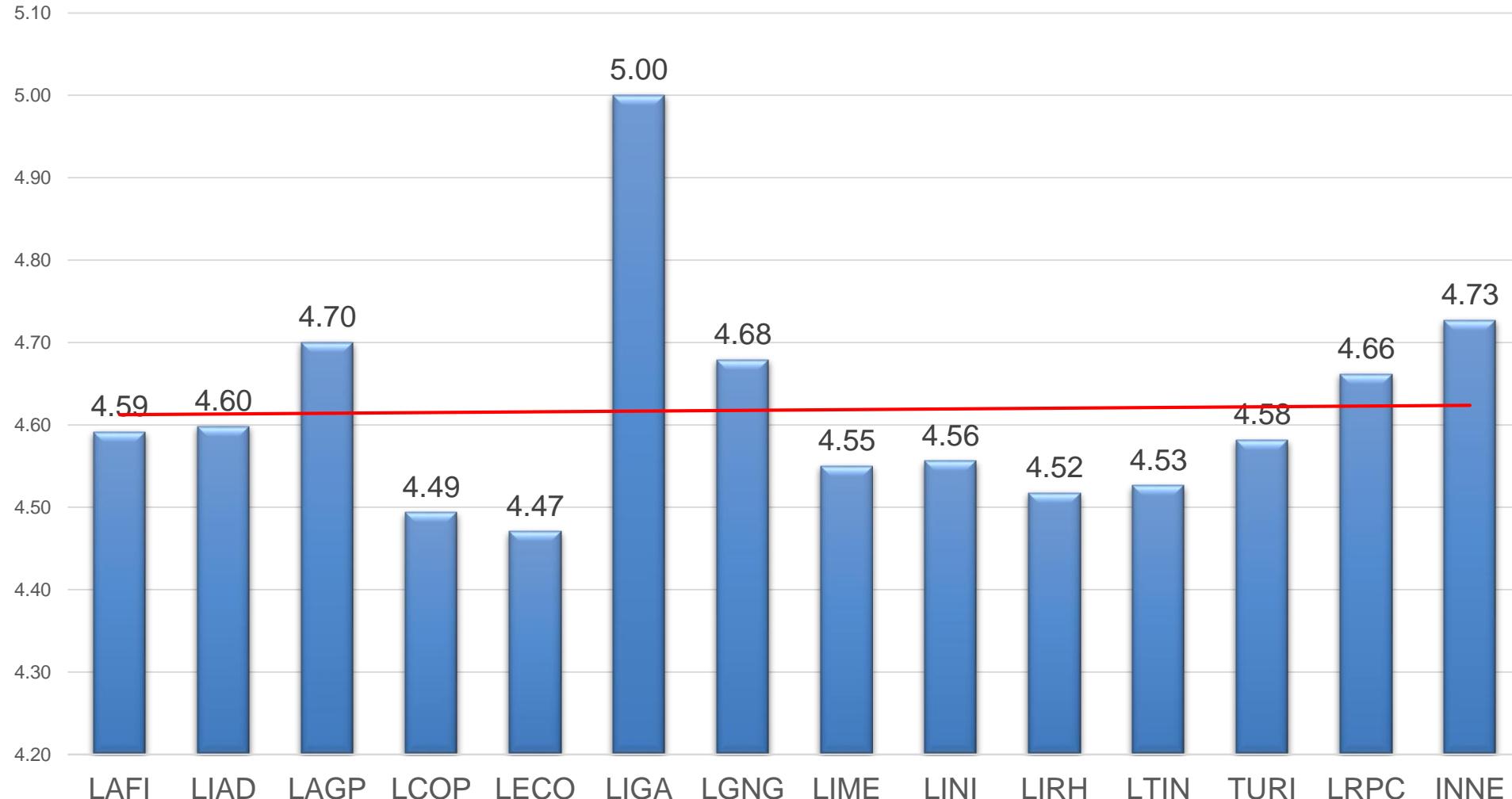
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

## Integración con el equipo de trabajo.



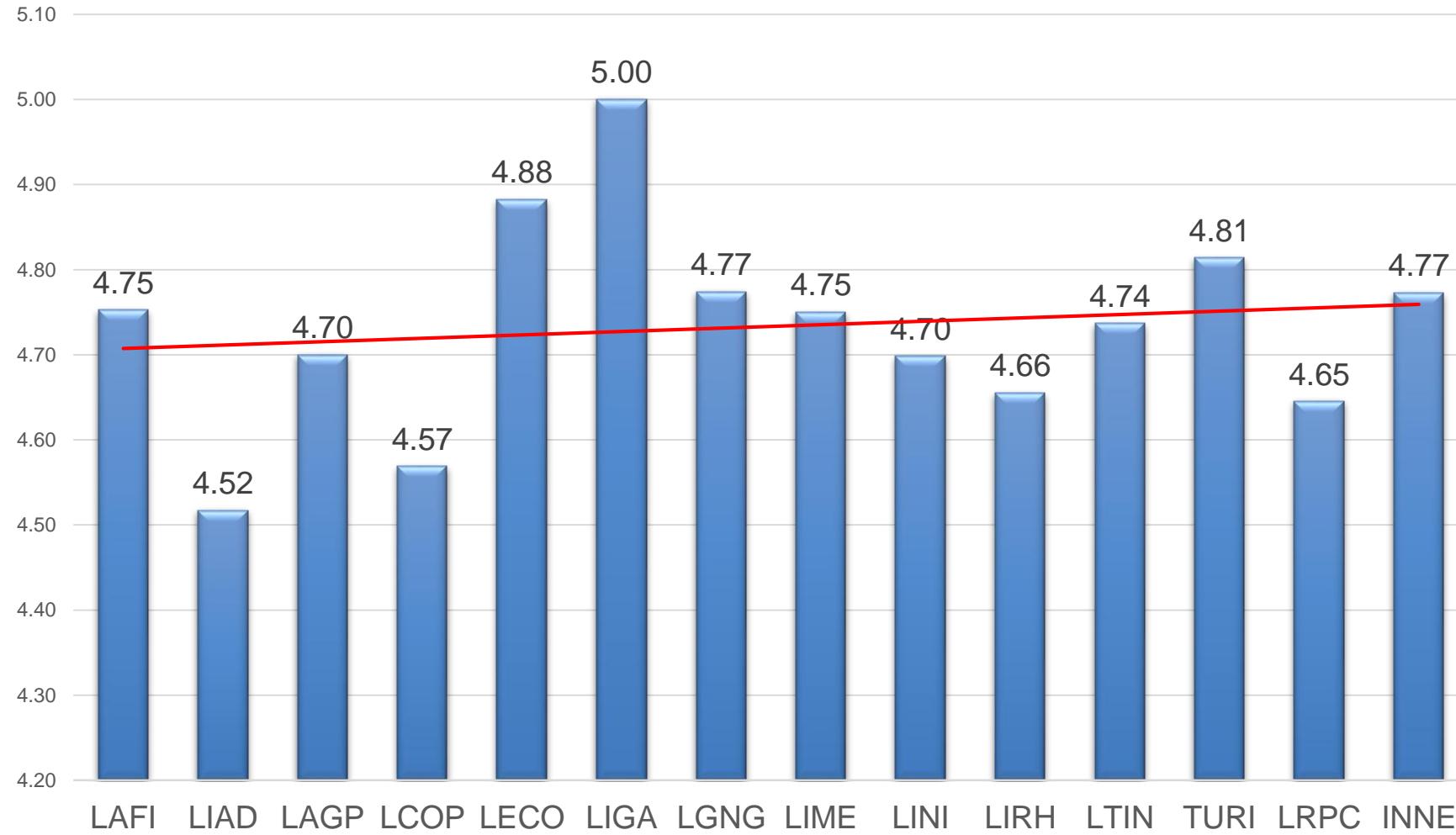
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

Capacidad para la toma de decisiones.



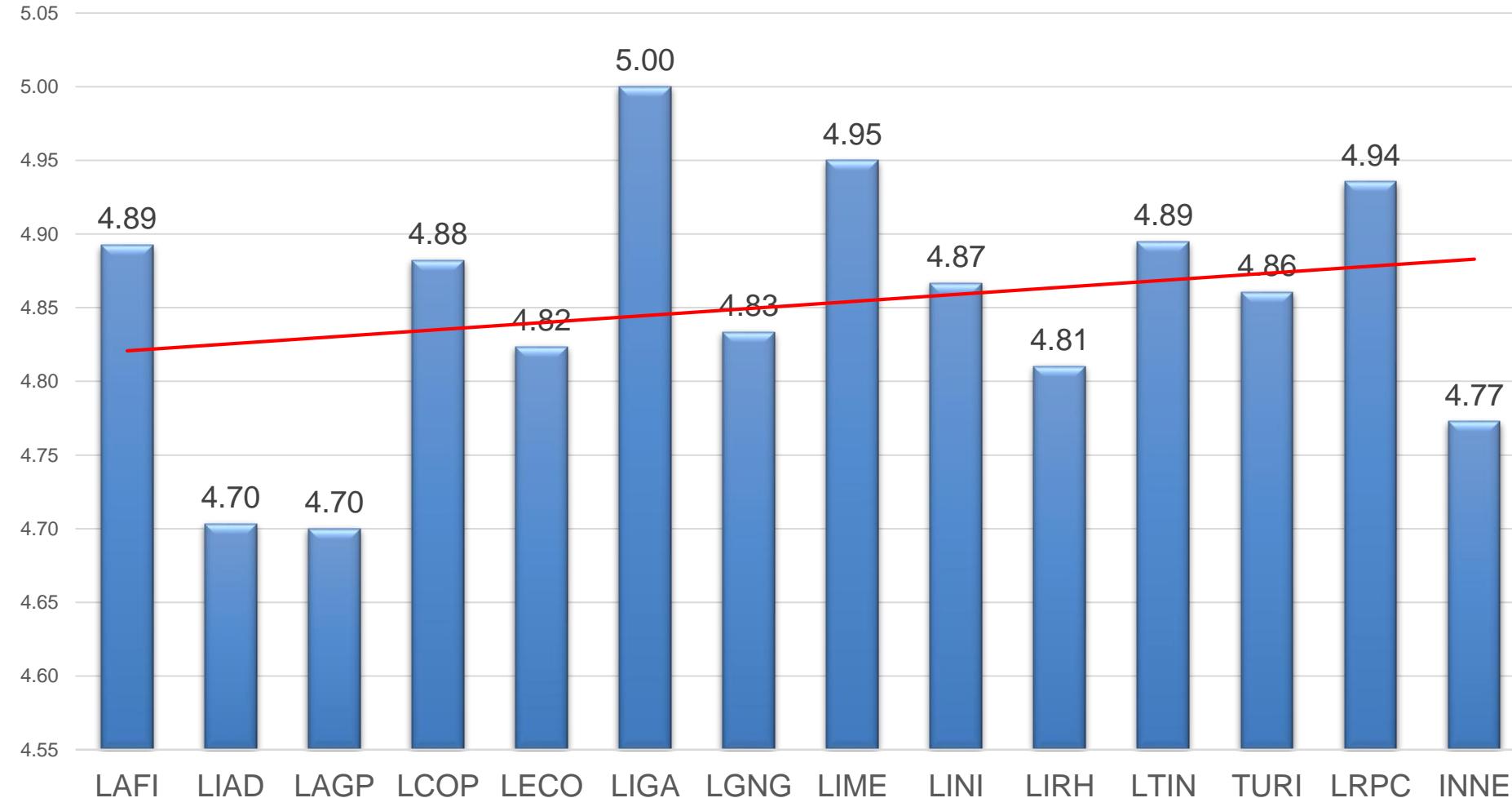
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

## Creatividad en la resolución de problemas.



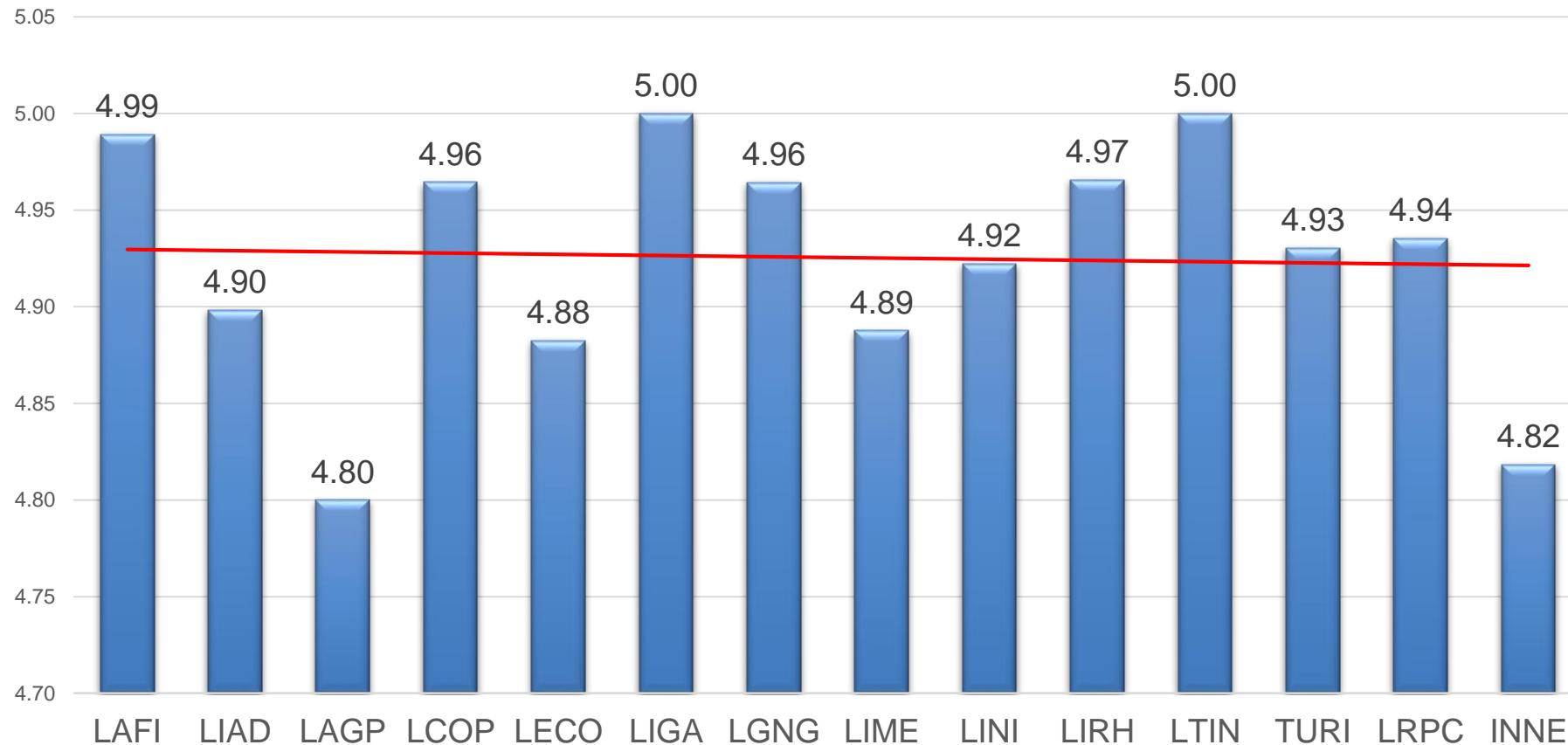
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

## Entrega oportuna de las actividades asignadas.



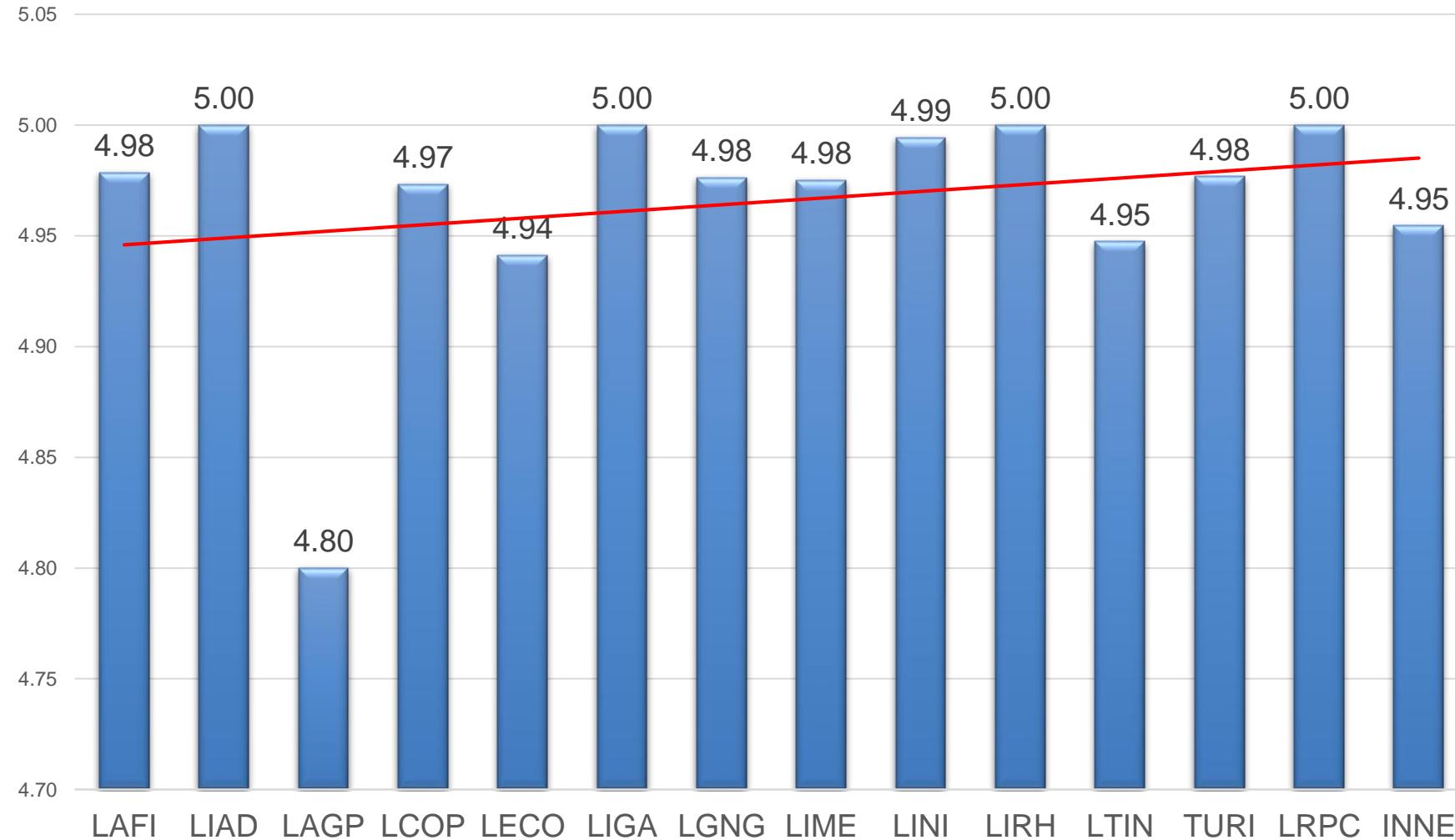
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

Interés por aprender cosas nuevas.

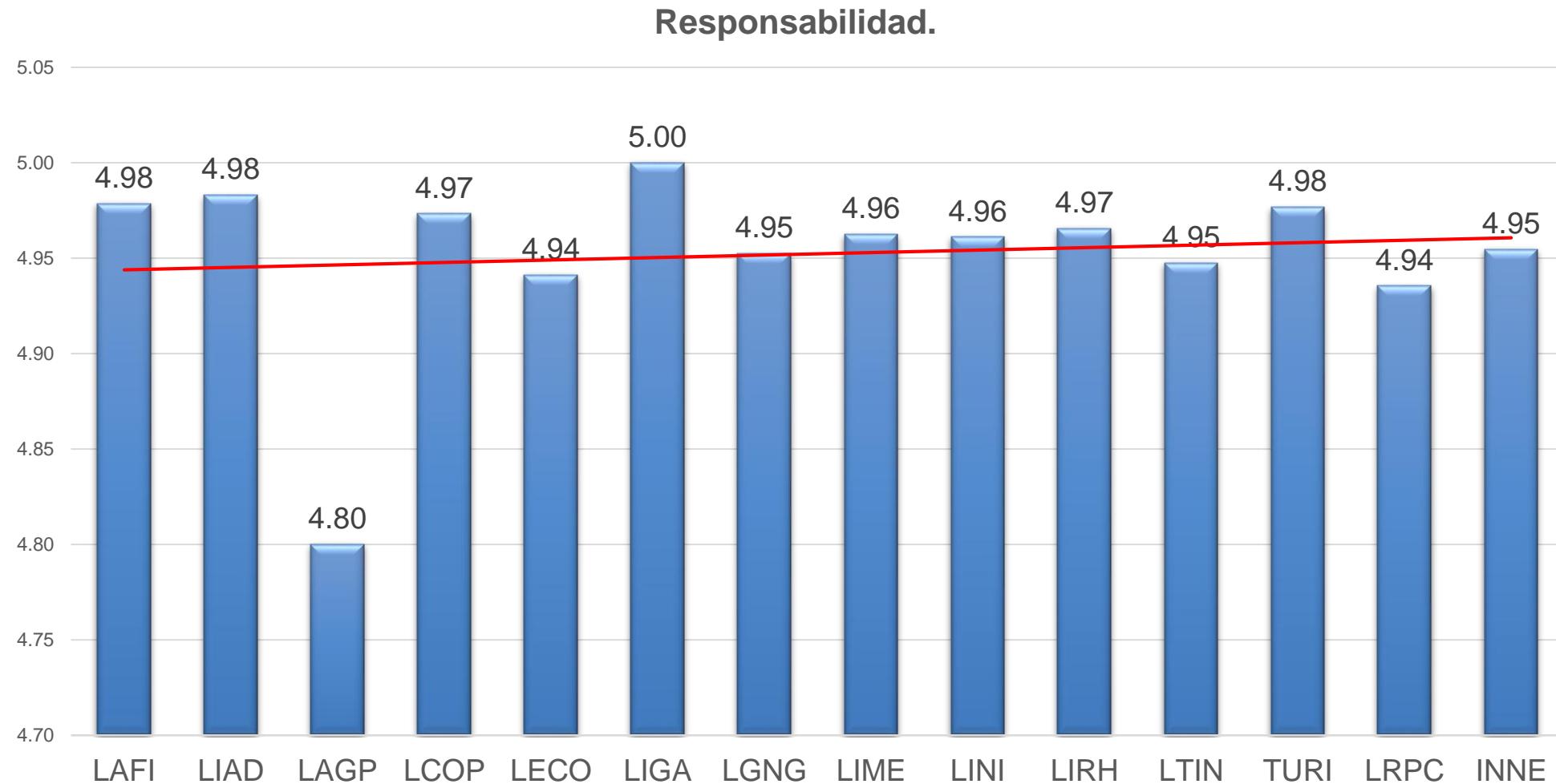


# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

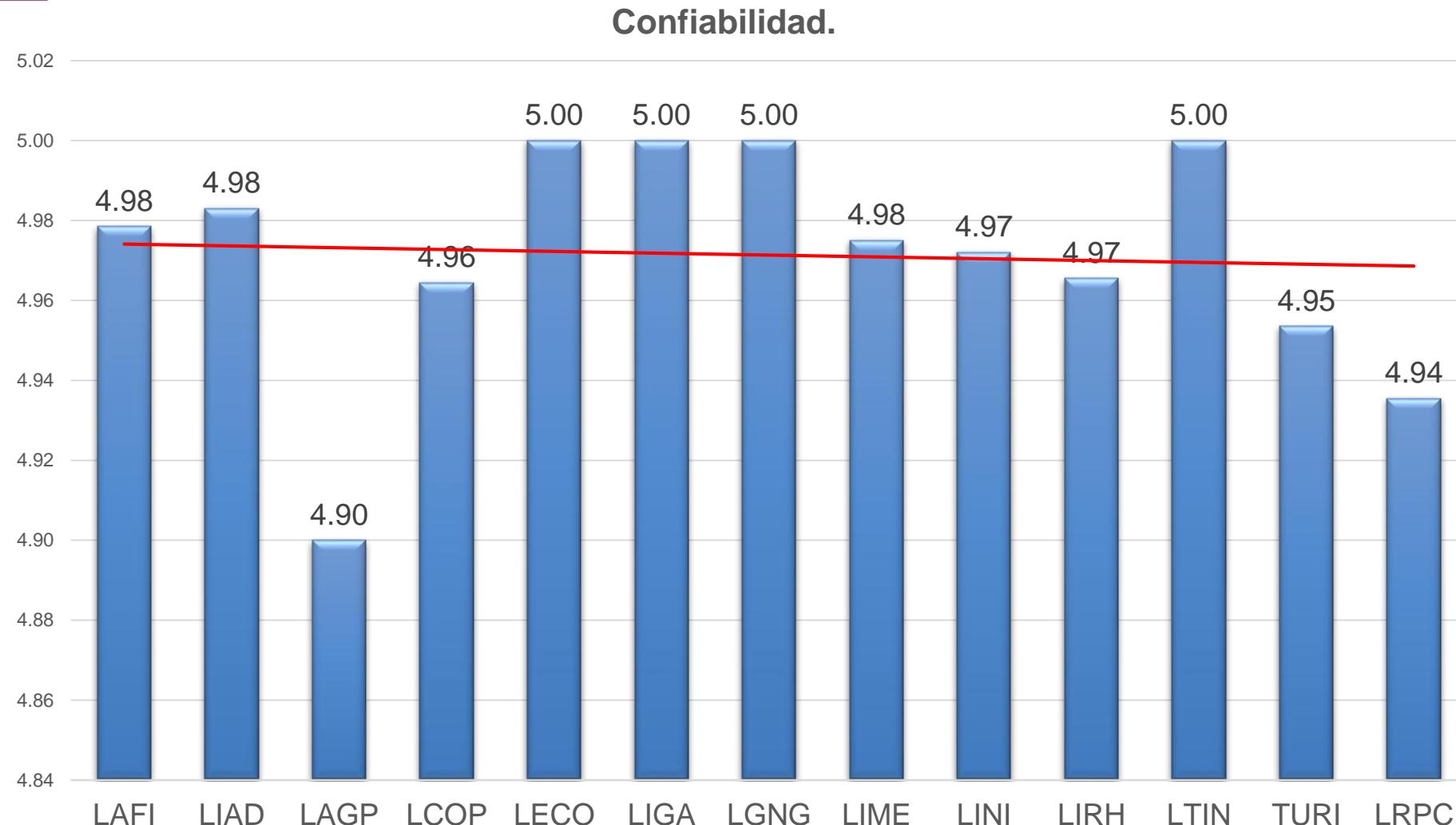
## Honestidad.



# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

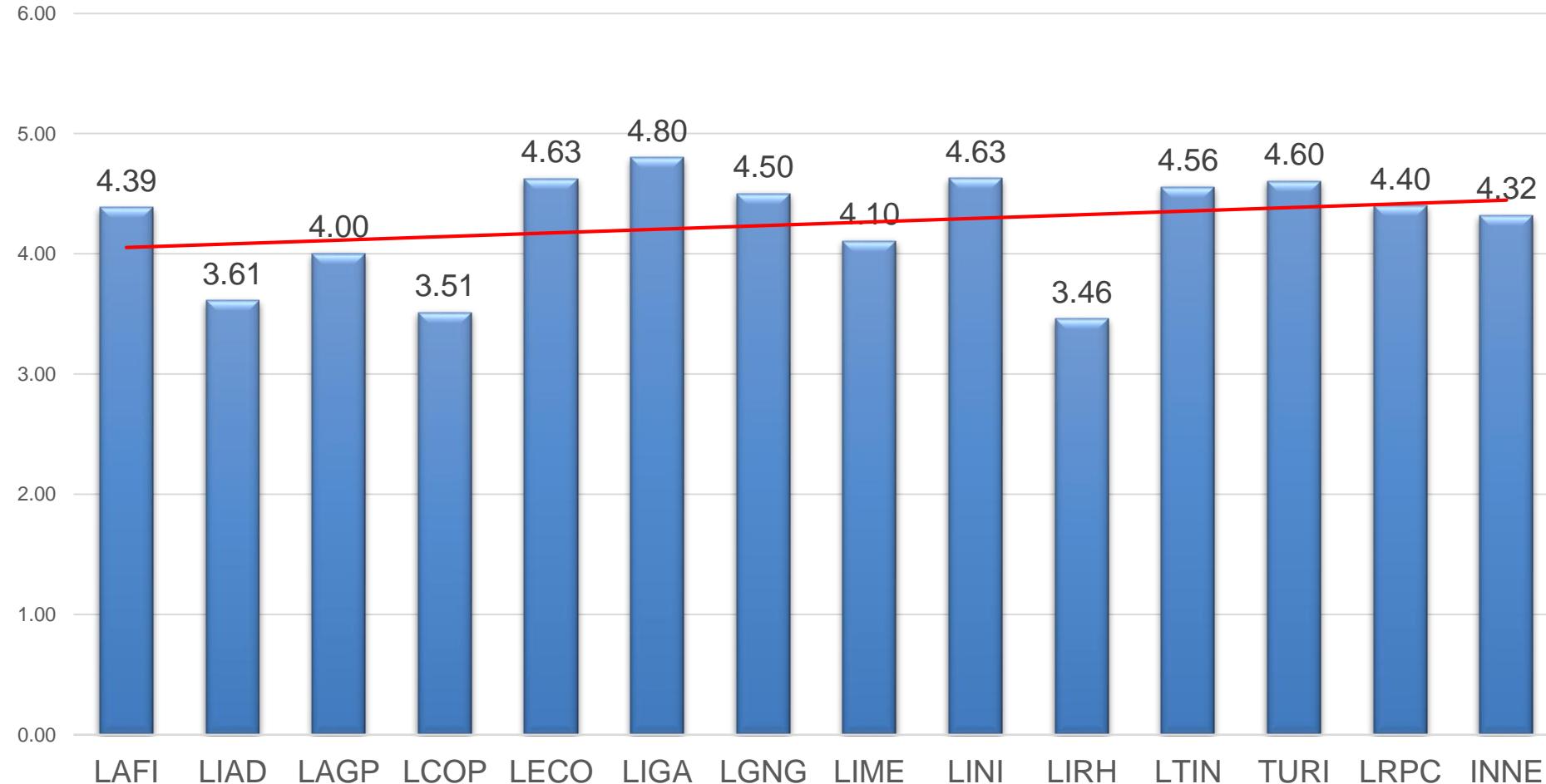


# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.



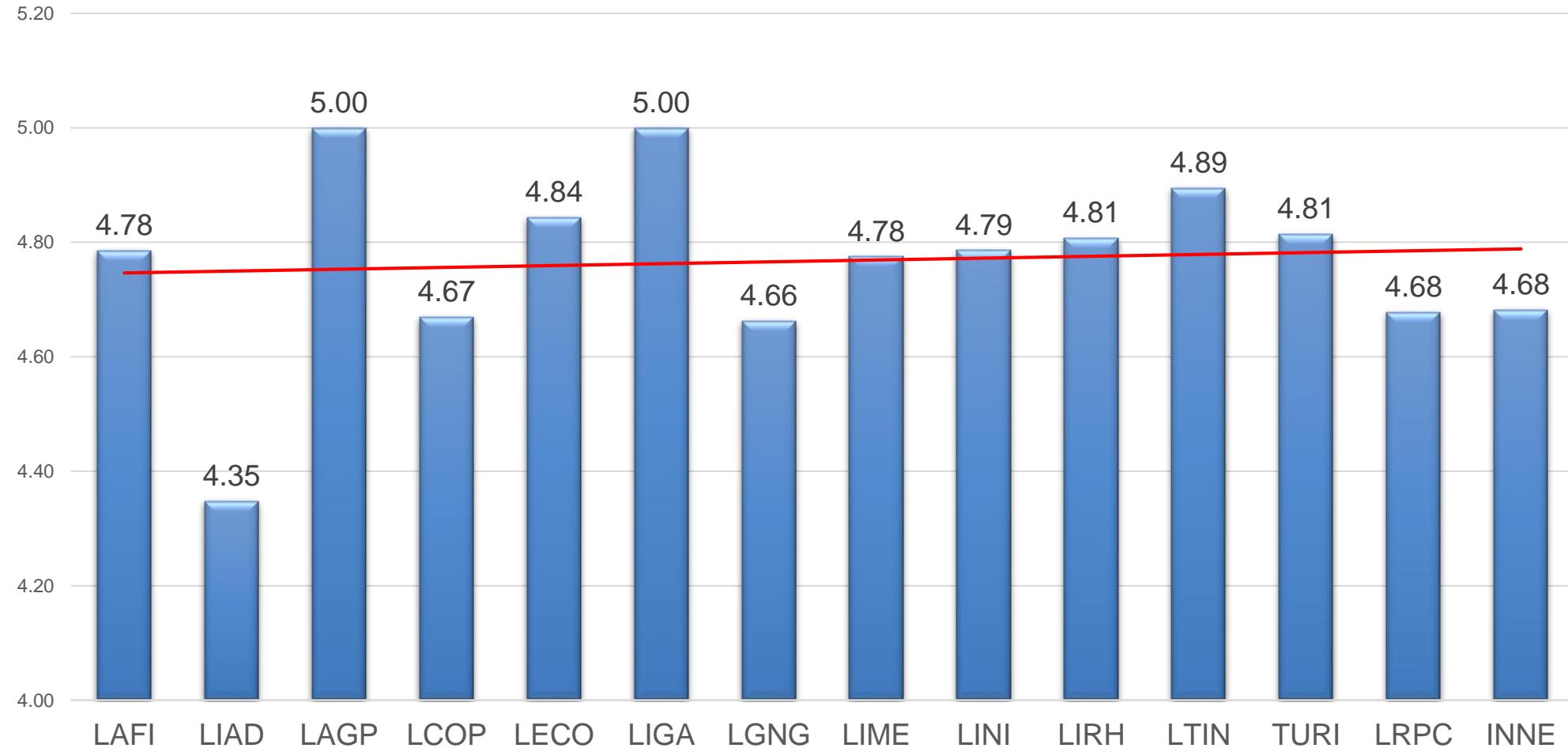
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

## Manejo de idiomas adicionales.



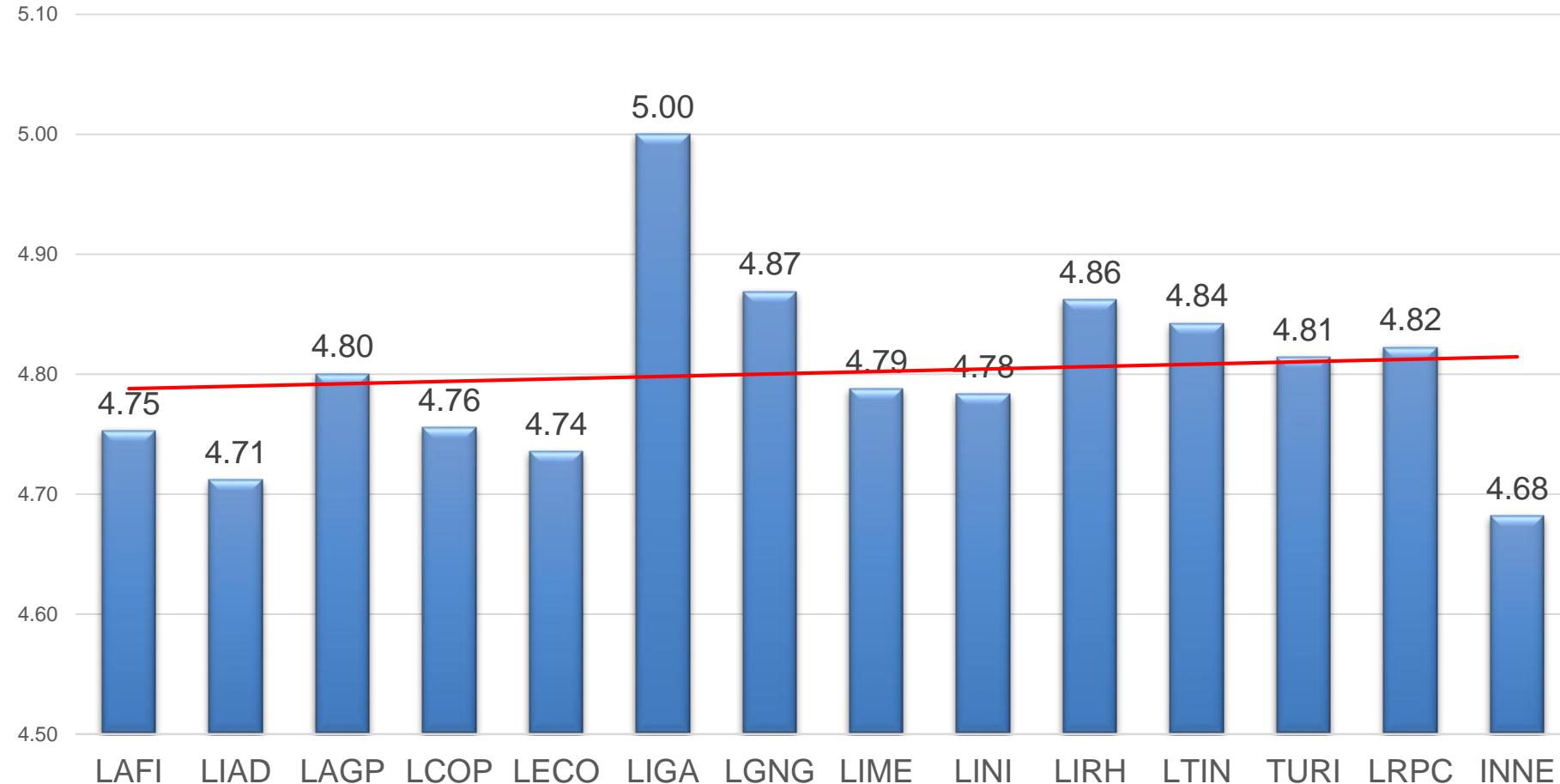
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

## Manejo de software y/o herramienta tecnológicas.



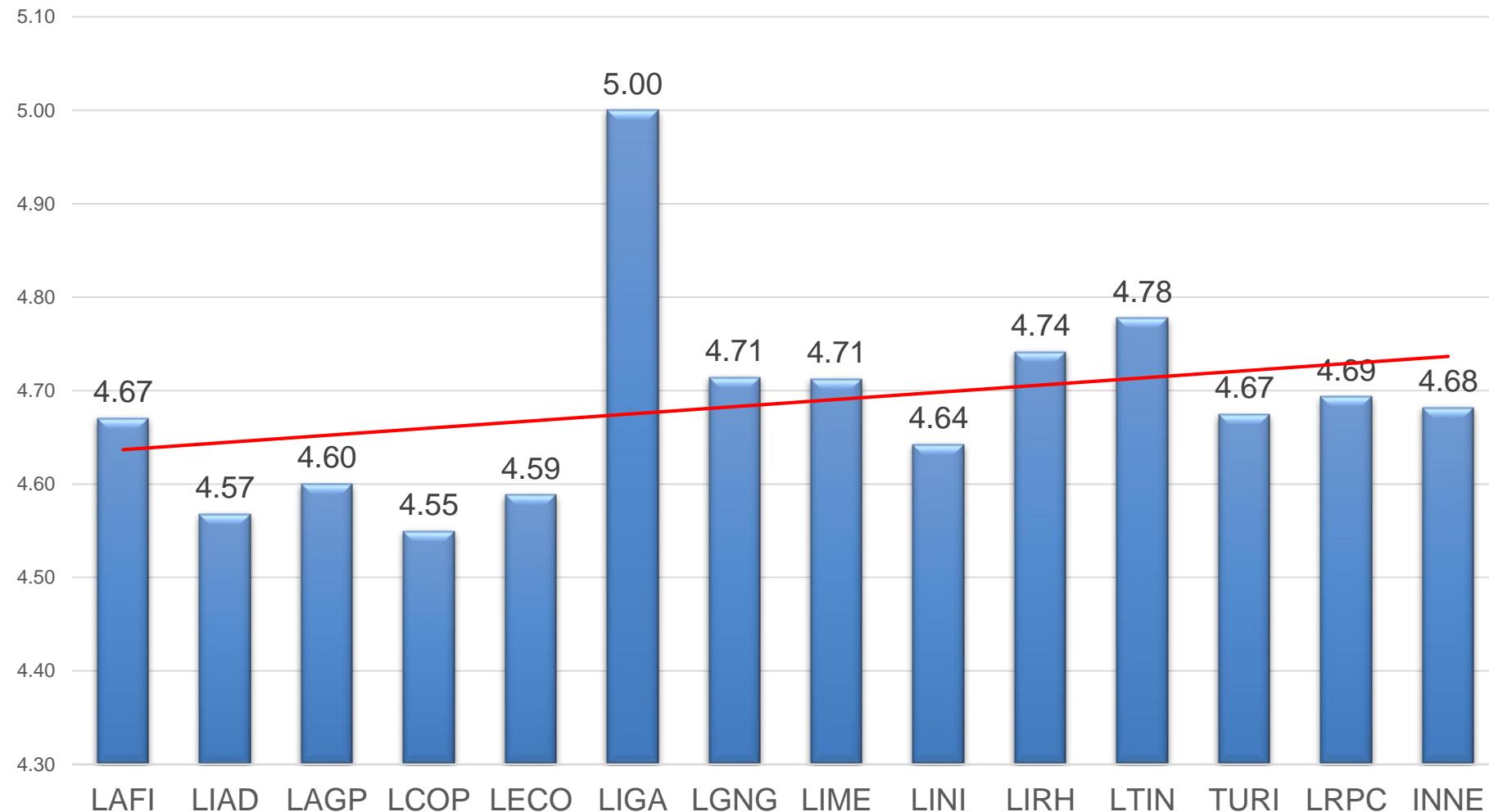
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

Aplicación de conocimientos teóricos-prácticos en el desempeño de las actividades asignadas.



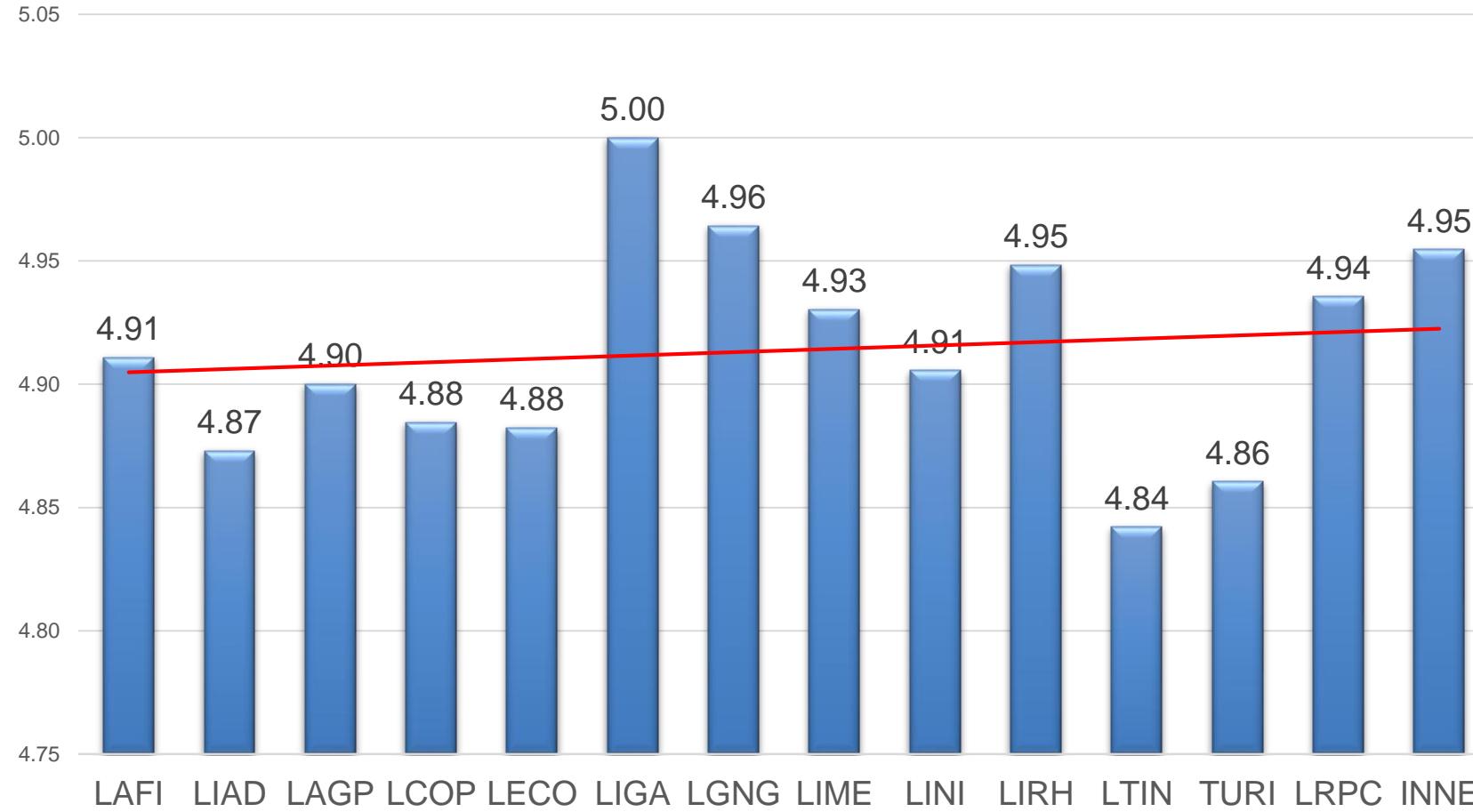
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

Desarrollo y ejecución de actividades o proyectos que aporten innovación en los procesos.



# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

Desempeño general del estudiante respecto a las actividades asignadas.



# COMENTARIOS ENTIDAD

¿Qué otras competencias, valores o conocimientos identificó durante el desempeño del estudiante?

## Fortalezas LAFI

- Adaptabilidad
- Autoconfianza
- Comunicación
- empatía
- Compromiso
- Creatividad
- Eficiencia
- trabajo en equipo
- Liderazgo
- Orientación al cliente y servicio

## Fortalezas LIAD

- Adaptabilidad
- Resolución de problemas
- Compromiso
- Comunicación
- Creatividad
- Empatía
- Ética
- Liderazgo
- Planificación
- Puntualidad

## Fortalezas LAGP

- Compromiso
- Comunicación
- Paciencia
- Empatía
- Liderazgo
- Liderazgo
- LCOP
- Iniciativa
- Compromiso
- Responsabilidad
- Comunicación
- Liderazgo
- Creatividad
- Trabajo en equipo
- Ética
- Paciencia
- Puntualidad

## Fortalezas LCOP

- Iniciativa
- Compromiso
- Responsabilidad
- Comunicación
- Liderazgo
- Creatividad
- Trabajo en equipo
- Ética
- Paciencia
- Puntualidad



# COMENTARIOS ENTIDAD

¿Qué otras competencias, valores o conocimientos identificó durante el desempeño del estudiante?

## Fortalezas LAFI

- Adaptabilidad
- Autoconfianza
- Comunicación
- empatía
- Compromiso
- Creatividad
- Eficiencia
- trabajo en equipo
- Liderazgo
- Orientación al cliente y servicio

## Fortalezas LIAD

- Adaptabilidad
- Resolución de problemas
- Compromiso
- Comunicación
- Creatividad
- Empatía
- Ética
- Liderazgo
- Planificación
- Puntualidad

## Fortalezas LAGP

- Compromiso
- Comunicación
- Paciencia
- Empatía
- Liderazgo
- Liderazgo
- LCOP
- Iniciativa
- Compromiso
- Responsabilidad
- Comunicación
- Liderazgo
- Creatividad
- Trabajo en equipo
- Ética
- Paciencia
- Puntualidad

## Fortalezas LCOP

- Iniciativa
- Compromiso
- Responsabilidad
- Comunicación
- Liderazgo
- Creatividad
- Trabajo en equipo
- Ética
- Paciencia
- Puntualidad



# COMENTARIOS ENTIDAD

¿Qué otras competencias, valores o conocimientos identificó durante el desempeño del estudiante?

## Fortalezas LINI

- Disposición
- Facilidad de palabra
- Organización
- Trabajo en equipo
- Responsabilidad
- Compromiso
- Iniciativa
- Administración del tiempo
- Capacidad de análisis
- Proactividad
- Empatía
- Toma de decisiones
- Comunicación
- Capacidad de negociación
- Innovación
- Liderazgo

## Fortalezas LIRH

- Comunicación
- Compromiso
- Creatividad
- Trabajo en equipo
- Liderazgo
- Responsabilidad

## Fortalezas LTIN

- Compromiso
- Comunicación
- Trabajo en equipo
- Organización
- Liderazgo

## Fortalezas TURI

- Dedicación
- Creatividad
- Trabajo en equipo
- Organización
- Conocimiento y experiencia previa
- Compromiso
- Respeto
- Empatía

# COMENTARIOS ENTIDAD

¿Qué otras competencias, valores o conocimientos identificó durante el desempeño del estudiante?

## Fortalezas LRPC

- Organización
- Trabajo en equipo
- Responsabilidad
- Creatividad
- Planeación
- Compromiso

## Fortalezas INNE

- Resolución de problemas
- Liderazgo
- Capacidad de análisis
- Compromiso
- Organización
- Comunicación
- Iniciativa

# COMENTARIOS ENTIDAD

¿Qué otras competencias, valores o conocimientos identificó durante el desempeño del estudiante?

## Recomendaciones LAFI

- Aumentar horas de práctica .-
- Clases sobre tecnología.
- Clases relacionadas a la industria.
- Materias relacionados con software, facturación, contabilidad, finanzas, tecnologías de la información.
- Promover diferentes idiomas.

## Recomendaciones LIAD

- Aumentar horas de práctica
- Desarrollar la inteligencia emocional de los practicantes.
- Clases referentes a facturación.
- Softwares especializados.
- Promover diferentes idiomas.

## Recomendaciones LAGP

- Clases de negociación, comunicación, finanzas, liderazgo.
- Promover diferentes idiomas.

## Recomendaciones LCOP

- Aumentar horas de práctica.
- Clases fiscales, impuestos y obligaciones patronales.
- Promover diferentes idiomas.
- Práctica en portales del SAT e IMSS.
- Software de contabilidad.



# COMENTARIOS ENTIDAD

¿Qué recomendaciones podría hacerle al programa educativo?

## Recomendaciones LECO

- Materias relacionados con software, análisis bursátil, estadística
- Promover diferentes idiomas.

## Recomendaciones LIGA

- Gestión de proyectos
- Promover diferentes idiomas.
- Análisis de riesgos
- Proyectos de intervención en la comunidad
- Software estadístico como Python o MATLAB.

## Recomendaciones LGNG

- Distintivo H
- Capacitación técnicas culinarias
- Servicio al cliente
- Clases de costos, protocolo y servicio

## Recomendaciones LIME

- Aumentar horas de práctica
- Toma de decisiones
- Marketing digital
- Estudio de mercado



# COMENTARIOS ENTIDAD

¿Qué otras competencias, valores o conocimientos identificó durante el desempeño del estudiante?

## Recomendaciones LINI

- Trabajo en equipo y liderazgo
- Clases de finanzas, marketing, ventas internacionales, leyes y regulaciones comerciales internacionales
- Resolución de problemas comerciales
- Sistemas contables

## Recomendaciones LIRH

- Aumentar horas de práctica
- Clases en derecho laboral y seguridad social
- Software de recursos humanos
- Negociación, comunicación, finanzas

## Recomendaciones LTIN

- Comunicación
- Trabajo en equipo

## Recomendaciones TURI

- Aumentar horas de práctica
- Clases de negociación y finanzas
- Toma de decisiones
- Promover diferentes idiomas.
- Compendios estadísticos
-

# COMENTARIOS ENTIDAD

¿Qué otras competencias, valores o conocimientos identificó durante el desempeño del estudiante?

## Recomendaciones LRPC

-Sin comentarios

## Recomendaciones INNE

-Sin comentarios



# COMENTARIOS ENTIDAD

¿Qué recomendaciones podría hacerle al programa educativo?

en Negocios

## Fortalezas INNE

- Aplicaciones Práctica
- Lenguas extranjeras
- Aregar materias
- Exceso de carga educativa
- Salud emocional
- Idiomas
- Uso de software
- Análisis de datos
- Invitar expositores
- Más carga horaria
- Programa de diseños
- Manejo de finanzas
- Uso de tecnologías

## Fortalezas LIAD

- Idiomas
- Mejor capacitación
- Práctica en la realidad
- Manejo de software
- Innovación
- Reforzar aprendizaje
- Inteligencia emocional
- Seguimiento-desempeño
- Salud mental
- Manejo SAT
- Dominar Hablar en público

## Fortalezas LAGP

- Procesos prácticos
- Profundidad de temas
- Procesos de matriz
- Conocimiento electoral
- Simulaciones de act.
- 

## Fortalezas LCOP

- Conocimiento de aduanas
- Casos prácticos
- Uso de software
- Capacitación de redacción
- Salud mental
- Rol de Forwarders
- Más vacantes
- Uso de portables web
- Capacitación
- Idiomas
- Énfasis ética
- 



# COMENTARIOS ENTIDAD

¿Qué recomendaciones podría hacerle al programa educativo?

INNE, LIAD, LAGP, LCOP

## INNE

- Aplicaciones Práctica
- Lenguas extranjeras
- Aregar materias
- Exceso de carga educativa
- Salud emocional
- Idiomas
- Uso de software
- Análisis de datos
- Invitar expositores
- Más carga horaria
- Programa de diseños
- Manejo de finanzas
- Uso de tecnologías

## LIAD

- Idiomas
- Mejor capacitación
- Práctica en la realidad
- Manejo de software
- Innovación
- Reforzar aprendizaje
- Inteligencia emocional
- Seguimiento-desempeño
- Salud mental
- Manejo SAT
- Dominar Hablar en público

## LAGP

- Procesos prácticos
- Profundidad de temas
- Procesos de matriz
- Conocimiento electoral
- Simulaciones de act.
- 

## LCOP

- Conocimiento de aduanas
- Casos prácticos
- Uso de software
- Capacitación de redacción
- Salud mental
- Rol de Forwarders
- Más vacantes
- Uso de portables web
- Capacitación
- Idiomas
- Énfasis ética
-

# COMENTARIOS ENTIDAD

¿Qué recomendaciones podría hacerle al programa educativo?

para el desarrollo en los negocios

## LAFI

- Ampliar programas
- Procesos prácticos
- Programas contables
- Desarrollo de soft skills
- Más carga de horario
- Análisis y gestión de riesgo
- Modelos actualizados
- Idiomas
- Impulsar creatividad

## LECO

- Uso de software
- Convenios con compañías
- Promover estudiantes
- Finanzas
- Análisis
- Red alumnos sobresalientes
- Ampliación de horarios

## LIGA

- Problemas ambientales
- Apoyo económico
- Proyectos de investigación

## LGNG

- Idiomas
- Práctica
- Desarrollo en mixología
- Materias especializadas
- Manejo de software
- Baja de presión de alumnos
- Horario flexible en clases
- Actualización en sistemas
- Protocolo y servicio

# COMENTARIOS ENTIDAD

¿Qué recomendaciones podría hacerle al programa educativo?

## LIME

- Herramientas de diseño
- Práctica
- Idiomas
- Investigación de mercado
- Materia de costos y presupuestos
- Actualización de programa
- Soft skills
- Más especializante

## LINI

- Manejo de software
- Idiomas
- Habilidades gerenciales
- Respetar horario de prácticas
- Énfasis en términos aduanales
- Turno completo
- Creación páginas web
- Habilidades analíticas
- Sistemas ERP-SAP
- Certificaciones OEA/CTPEAT
- Programa IMMEX
- Práctica
- Trabajo de campo

## LIRH

- Horarios flexibles
- Práctica
- Creatividad
- Manejo de software
- Simuladores
- Idiomas

## LRPC

- Potencializar programas de edición
- Reconocimiento alumnos
- Mejores horarios
- Oferta académica
- Excel
- Extensión de horario
- Idioma
- Retribución económica
- Casos prácticos
- RP en redes sociales
-

# COMENTARIOS ENTIDAD

¿Qué recomendaciones podría hacerle al programa educativo?

## LTIN

- Apoyo al área de tecnología
- Manejo de PHYNTON
- Enfoque a base de datos
- Casos prácticos
- Aregar certificaciones
- Incrementar idiomas
- Red de desempeño
- Agilizar proceso de prácticas
- Actualización de programas

## TURI

- Servicio al cliente
- Incrementar horas
- Práctica
- Teoría acertada a realidad
- Enseñanza de idiomas
- Sistemas operativos turísticos
- Capacitación en software
- Curso de emociones
- Experiencia
- Talleres tecnológicos



# COMENTARIOS ENTIDAD

## Observaciones

### INNE

- Abrir mas vacantes
- Apoyo en el transporte para que los estudiantes puedan llegar a tiempo
- Disponibilidad por aprender y fortalecer lo aprendido

### LCOP

- Constante aprendizaje
- Excelente plan de estudios
- Agregar conferencias por la tarde para que los estudiantes tengan la oportunidad de prepararse

### LAGP

- Disposición por aprender
- Trabajo en equipo
- Responsabilidad de las actividades asignadas

### LAFI

- Interes por aprender cosas nuevas
- Trabajo en equipo
- Gran desempeño en las actividades asignadas
- Desarrollo de las habilidades

# COMENTARIOS ENTIDAD

## Observaciones

### LECO

- Buena actitud
- Gran desempeño
- Mejora de inglés
- Capacidades proactivas en beneficio de las actividades asignadas

### LGNG

- Capacidad para salir de su zona de confort
- Ganas de aprender
- Responsabilidad y puntualidad
- Aregar idioma
- Disposición de aprendizaje

### LIAD

- Aprendizaje rápido
- Capacidad para la resolución de problemas
- Gran desempeño por parte de los alumnos
- Mejora continua
- Disposición de aprendizaje

### LIGA

- El programa delfín debe ser una herramienta indispensable para la gestión del conocimiento
- Gran desempeño en general

# COMENTARIOS ENTIDAD

## Observaciones

### LIME

- Aplicando de manera eficiente los conocimientos adquiridos
- Optimización de procesos
- Reforzar el aprendizaje en el manejo de idiomas
- Programa adecuado
- Gran trabajo en equipo
- Iniciativa para realizar actividades
- Adaptación al cambio
- Responsable, compromiso y disposición
- Liderazgo y proactividad
- Alto sentido de responsabilidad
- Mejora continua
- Ganas de seguir aprendiendo

### LINI

- Las herramientas y habilidades adquiridas en el programa educativo son base para obtener una exitosa carrera profesional
- Enfocar de mejor manera a los alumnos dentro de un marco teórico-práctico más amplio antes de que busquen una empresa especializada.
- Desempeño óptimo para realizar las actividades asignadas

### LIRH

- Compromiso con las actividades asignadas
- La empatía, disposición, responsabilidad y manejo de habilidades ha mostrado en resultados positivos del personal
- Ampliar campo de desarrollo, reducir limitaciones y fortalecer el ámbito autodidacta.

### LRPC

- Disposición por aprender
- Agilidad
- Búsqueda de nuevas oportunidades
- Proactividad

# COMENTARIOS ENTIDAD

## Observaciones

### LTIN

-Continuar con el programa, ya que la experiencia de los alumnos y la colaboración que hacen a las actividades del centro es muy valioso.  
-Compromiso con las actividades a realizar.

### TURI

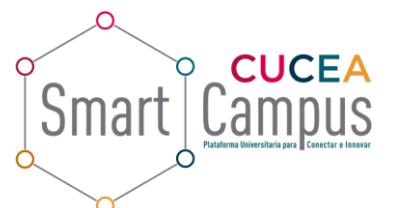
- Que tenga como materia obligatoria la certificación de guía en la NOM 08 Y 09  
-Me parece un excelente programa  
-Realización satisfactoriamente de actividades asignadas.

Ingresa tu comentario





GRACIAS



UNIVERSIDAD DE  
GUADALAJARA

**CUCEA**  
*El mejor lugar para el talento*